	ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
	Документированная процедура
	Порядок расчета размера платы за проживание в общежитии гостиничного типа (студенческом общежитии) Липецкого филиала РАНХиГС

Принято:
Ученым советом Липецкого филиала РАНХиГС
Протокол от «29» 11 2017 г.
№ 3
Ученый секретарь ученого совета
_____А.С. Шурупова

Утверждаю
Директор Липецкого филиала РАНХиГС
_____А.Д. Моисеев
«29» 11 2017 г.

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

ПОРЯДОК РАСЧЕТА РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ ГОСТИНИЧНОГО ТИПА (СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ) ЛИПЕЦКОГО ФИЛИАЛА РАНХИГС

СК.ДП. 11.06.2017

Версия 1.0

Липецк 2017

			подпись	дата
Разработал	Юрисконсульт	Косарева Н.И.		20/XI.2017
Согласовал	Начальник общего отдела	Борохова Н.А.		20/XI.2017
Согласовал	Главный бухгалтер	Мухина Н.А.		20/XI.2017
Согласовал	Уполномоченный по качеству в Филиале	Сокольская Т.И.		20/XI.2017
Согласовал	Председатель студенческого совета Филиала	Яблоновская Д.А.		20/XI.2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ 3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ..... 3
3. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ..... 4
3.1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
3.2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ В ОБЩЕЖИТИИ 5
3.3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ..... 6
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ..... 7
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 8
6. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ..... 9

Перечень обозначений и сокращений:

ДП – документированная процедура;
Липецкий филиал РАНХиГС – Липецкий филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
СК – система качества;
Филиал – Липецкий филиал РАНХиГС;
ENQA (European Association for Quality Assurance in Higher Education) – Европейская ассоциация гарантии качества.

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ

1.1. Настоящая документированная процедура является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок расчета размера платы за проживание в общежитии гостиничного типа Липецкого филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Филиала).

1.2. Требования процедуры обязательны для применения всеми подразделениями и должностными лицами Липецкого филиала РАНХиГС, участвующими в данном процессе и ответственными за выполнение деятельности по процессу.

1.3. Настоящая ДП входит в состав документов системы качества Филиала, обеспечивающих функционирование процесса 3.2. «Менеджмент ресурсов».

1.4. Настоящая документированная процедура утверждена с учетом мнения студенческого совета (протокол от 23.11.2017 № 2).

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Настоящая процедура разработана с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

– Приказа Минобрнауки России от 03.08.2015 № 797 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитиях, входящих в жилищный фонд некоторых организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся по

основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения»;

– Письмом Минобрнауки России от 26.03.2014 г. № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций»,

– Письма Минобрнауки России от 22.11.2014 г. № НТ- 1069/18 «О порядке оплаты за коммунальные услуги в студенческом общежитии»;

– Порядка расчета размера платы за проживание в общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

– Постановления администрации города Липецка от 16 декабря 2016 г. № 2288 «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением»;

– Устава Академии;

– Положения о Липецком филиале РАНХиГС;

– ГОСТ ISO 9001-2015. «Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Требования»;

– ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

– ГОСТ 2.105-95 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»;

– Стандартов и директив ENQA;

– Локальных документов РАНХиГС и Липецкого филиала РАНХиГС.

3. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. Общие положения

3.1.1. Настоящая документированная процедура регламентирует порядок расчета размера платы за проживание в общежитии, порядок определение платы за пользование жилым помещением (платы за наем), а также порядок определения платы за коммунальные услуги в общежитии гостиничного типа Липецкого филиала РАНХиГС (далее – студенческого общежития Липецкого филиала РАНХиГС/ общежития).

3.1.2. Наниматели жилых помещений в студенческом общежитии

Липецкого филиала РАНХиГС по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги (далее – плата за проживание в общежитии) в соответствии со сроками, указанными в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии Липецкого филиала РАНХиГС.

3.1.3. Размер платы за проживание в общежитии рассчитывается по формуле:

$R_{общ} = P_n + P_x \, x \, K_{б,}$ где:

$R_{общ}$ – размер платы за проживание в общежитии;

P_n – ежемесячная плата за пользование жилым помещением в общежитии (платы за наем), рассчитанный в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

P_x – размер платы за коммунальные услуги, рассчитанный в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

$K_б$ – коэффициент, учитывающий получаемую Филиалом субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, который равен 0,5.

3.2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ В ОБЩЕЖИТИИ (ПЛАТЫ ЗА НАЕМ)

3.2.1. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии (платы за наем) рассчитывается исходя из существующих нормативов обеспеченности в общежитии жилой площади на одного человека (не менее шести квадратных метров), и ставок платы за пользование жилым помещением, установленных постановлением администрации города Липецка для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения по следующей формуле:

$P_n = H_s \, x \, C_n \, X \;\; K$, где:

P_n – размер платы за пользование жилым помещением в общежитии (платы за наем);

H_s - норматив обеспеченности жилой площади на одного человека, который равен 6 квадратным метрам;

C_n – базовая ставка платы за пользование жилым помещением, постановлением администрации города Липецка;

K – коэффициент, применяемый в для общежитий гостиничного и секционного типов - 0,75.

3.3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

3.3.1. В соответствии с частью 4 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации, плата за коммунальные услуги в студенческом общежитии Липецкого филиала РАНХиГС включает в себя плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами.

3.3.2. Наниматели жилых помещений в общежитии оплачивают коммунальные услуги, оказываемые в общежитии.

3.3.3. Расчет объема (количества) потребленного за расчетный период каждого вида коммунального ресурса осуществляется в соответствии с пунктом 42 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее – Правила), зависит от наличия или отсутствия в общежитии индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии и газа, а также коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии.

3.3.4. В связи с отсутствием индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии и газа размер платы за коммунальную услугу по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, электроснабжению, предоставленную нанимателю в жилом помещении, определяется исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, установленных соответствующими распорядительными актами администрации города Липецка.

3.3.5. Размер платы за коммунальные услуги, рассчитываются по тарифам, установленным на коммунальные услуги для населения города Липецка в отчетом году.

3.3.6. Расчет размера платы за коммунальные услуги, предоставленные нанимателям в общежитии, производятся в соответствии с пунктами 50, 51, 52 Правил, и зависит от наличия или отсутствия в общежитии индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии и газа, а также коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, с учетом следующих понижающих коэффициентов:

- 0,9 - на коммунальную услугу по электроснабжению;
- 0,5 - на коммунальную услугу по отоплению,
- во избежание дублирования оплаты за коммунальные услуги по

электроснабжению и отоплению.

3.3.7. Совокупный размер платы за коммунальные услуги для нанимателей жилых помещений в студенческом общежитии Липецкого филиала РАНХиГС не может превышать размер платы за коммунальные услуги, предоставленные в расчетном периоде, определенном в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета соответствующего вида коммунального ресурса (при наличии) или поставленных в общежитие исполнителями соответствующих услуг.

3.3.8. При временном, то есть более 5 полных календарных дней подряд, отсутствии нанимателя в жилом помещении, в том числе в каникулярное время, отсутствии оборудования индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета на основании заявления нанимателя и документов, подтверждающих продолжительность периода временного отсутствия, осуществляется перерасчет размера платы за предоставленную потребителю в таком жилом помещении коммунальную услугу, за исключением коммунальной услуги по отоплению на цели отопления жилых помещений.

3.3.9. Перерасчет размера платы за коммунальные услуги производится пропорционально количеству дней периода временного отсутствия потребителя, которое определяется исходя из количества полных календарных дней его отсутствия, не включая день выбытия из жилого помещения и день прибытия в жилое помещение.

3.3.10. Льготы по оплате проживания в общежитии предоставляются обучающимся, отнесенным к категории лиц, перечисленных в статье 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2017 № 273-ФЗ) при предъявлении подтверждающих соответствующий статус документов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Ответственность за расчет размера платы за проживание в общежитии гостиничного типа Липецкого филиала РАНХиГС возлагается отдел бухгалтерского учета.

4.2. Заведующий хозяйством общежития обязан доводить до сведения начальника хозяйственного отдела обо всех фактах несоблюдения документированной процедуры.

4.3. К обучающимся, вселившимся в общежитие и не выполняющим требования данной документированной процедуры, применяются меры дисциплинарного характера вплоть до выселения.

5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Изменение	Номера измененных листов (стр.)	Дата	Подпись
1	2	3	4	5

6. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись