ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00ACB40FFF6763CF96C3DCF81023B7E032
Владелец: Гончарова Елена Александровна
Действителен: с 04.04.2024 до 28.06.2025

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Липецкий филиал

УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета РАНХиГС
Протокол № 20
от «24» декабря 2024 г

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

подготовка высшей квалификации
(*уровень образования*)

группа научных специальностей
5.2. Экономика
(шифр и наименование группы научных специальностей)

5.2.7. Государственное и муниципальное управление
(шифр и наименование научной специальности)

Очная
форма(ы) обучения

2025 г.
(год)

Липецк, 2024 г.

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.2.7. Государственное и муниципальное управление разработана в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, сроками освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 (далее - федеральные государственные требования, ФГТ).

Данная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты). Программа аспирантуры разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Срок получения образования по программе аспирантуры составляет 3 года по очной форме обучения.

© Липецкий филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы аспирантуры.....5
1.1. Общие положения программы аспирантуры.....5
1.1.1. Определение программы аспирантуры.....5
1.1.2. Обоснование выбора научной специальности программы аспирантуры.....6
1.1.3. Нормативная правовая база программы аспирантуры.....6
1.1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры.....7
1.1.5. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры.....8
2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по программе аспирантуры.....9
2.1. Календарный учебный график и учебный план.....9
2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей).....10
2.3. Программа (ы) практик (и).....11
2.4. Программа итоговой аттестации.....13
3. Характеристика ресурсного обеспечения программы аспирантуры.....13
3.1. Кадровое обеспечение.....14
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....14
3.3. Материально-техническое обеспечение.....15
4. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися программы аспирантуры.....16
5. Особенности реализации программы аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....17
Приложение 1. Общая характеристика программы аспирантуры
Приложение 2. Программы вступительных экзаменов (испытаний)
Приложение 3. Календарный учебный график и учебный план
Приложение 4. Рабочие программы дисциплин (модулей)
Приложение 5. Программа (ы) практик (и)
Приложение 6. Программа итоговой аттестации
Приложение 7. Сведения о кадровом обеспечении ПА
Приложение 8. Сведения об учебно-методическом обеспечении ПА
Приложение 9. Сведения о материально-техническом обеспечении ПА

Термины, определения и сокращения

В данном документе используются следующие термины и определения:

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) - это комплект документов, который представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, и состоит из следующих взаимосвязанных компонентов: общей характеристики образовательной программы, календарного учебного графика, учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), практик и итоговой аттестации и иных компонентов.

Научная специальность - направленность программы аспирантуры, указывающая на конкретную научную специальность в рамках группы научных специальностей.

Результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки.

Образовательная технология - совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины (модуля) - план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине (модулю), направленный на освоение ПА по научной специальности.

В документе используются следующие сокращения:

Академия - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

ФГТ - Федеральные государственные требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре),условиями их реализации, сроками освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) или самостоятельно разработанного и утвержденного Академией образовательного стандарта;

ПА - программа аспирантуры;

УП - учебный план;

з.е. - зачетная единица;

РПД - рабочая программа дисциплины (модуля);

ИА - итоговая аттестация;

Д - диссертация;

ФОС - фонд оценочных средств.

Приложение 1.

1. Общая характеристика программы аспирантуры

1.1. Общие положения программы аспирантуры

1.1.1. Определение программы аспирантуры

Программа аспирантуры предлагает обучающимся продолжить углубленное изучение прогрессивных методов, инструментов исследования проблем управления предприятиями, отраслями, комплексами экономики или организациями непроизводственной сферы России и других стран.

В результате освоения программы предусматривается выполнение аспирантом учебного плана и индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

Общей целью программы аспирантуры по специальности 5.2.7. Государственное и муниципальное управление является подготовка научных и научно-педагогических кадров, способных к инновационной деятельности в сфере науки, образования, культуры управления.

Основными задачами программы аспирантуры являются:

− формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

− обеспечение условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской деятельности) в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

− углубленное изучение теоретических и методологических основ науки;

− совершенствование философской подготовки, ориентированной на профессиональную деятельность;

− совершенствование знаний иностранного языка для использования в научной и профессиональной деятельности;

− обеспечение условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

− обеспечение условий для прохождения аспирантами практик;

− проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

Миссия образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре заключается в развитие у аспирантов

личностных качеств, а также на формирование результатов обучения в соответствии с требованиями ФГТ. Миссия направлена на формирование у обучающихся способностей к научно-исследовательской, педагогической, аналитической и организационно-управленческой деятельности в сфере науки, связанной с углубленными профессиональными знаниями в области экономики и менеджмента.

Задачами подготовки аспиранта являются:

– формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности;

– углубленное изучение методологических и теоретических основ экономической науки;

– совершенствование философского образования, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность;

– совершенствование знания иностранного языка, в том числе для использования в профессиональной деятельности;

– проведение самостоятельного научного исследования, завершающегося написанием и защитой кандидатской диссертации.

Срок освоения программы аспирантуры по научной специальности 5.2.7. Государственное и муниципальное управление, реализуемой в Академии составляет 3 года согласно федеральным государственным требованиям.

Форма обучения – очная.

Программа аспирантуры разрабатывается и осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.1.2. Обоснование выбора научной специальности программы аспирантуры

Программа аспирантуры способствует повышению конкурентоспособности современных российских исследований и направлена на воспроизведение и развитие лучших образцов подготовки научных и научно-педагогических кадров в области указанного направления.

Выпускники, освоившие программу аспирантуры в полном объеме, могут вести научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность, а также имеют возможность продолжить обучение в докторантуре Академии.

1.1.3. Нормативная правовая база программы аспирантуры

Программа аспирантуры реализуется на основе следующих нормативных документов:

− Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.12.2023г. № 685-ФЗ);

− Федеральный закон от 30.12.2020г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ред. от 28.04.2023г. № 138-ФЗ);

− Федеральный закон от 23.08.1996г. № 127-ФЗ «О науке и

государственной научно-технической политике» (ред. от 24.07.2023г. № 385-ФЗ);

− Постановление правительства РФ от 30.11.2021г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

− Постановление правительства РФ от 24.09.2013г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (ред. от 25.01.2024г.);

− Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (ред. от 07.02.2023г., с изм. от 17.11.2023г.);

− Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (ред. от 24.07.2023г.);

− Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, Электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

− Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное совместным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (ред. от 18.11.2020г.);

− Приказ РАНХиГС от 11.11.2022г. № 02-1792 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, Порядка зачета результатов освоения аспирантами учебных дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ, результатов научной (научно-исследовательской деятельности) аспиранта и Порядка и оснований отчисления и восстановления аспирантов»;

− Приказ РАНХиГС от 17.11.2022г. № 02-1874 «Об утверждении Положения о требованиях к структуре, содержанию и оформлению программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

1.1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливают порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - граждане,

лица, поступающие) в Академию на обучение по программе аспирантуры, определяют перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, а также особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования уровня специалитета или магистратуры, в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

Прием на обучение по программе аспирантуры осуществляется по результатам вступительного испытания. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

− специальную дисциплину, соответствующую группе научных специальностей программ аспирантуры;

− иностранный язык, соответствующий группе научных специальностей программ аспирантуры.

Зачисление в аспирантуру Академии проводится на конкурсной основе по количеству баллов, набранных поступающими на вступительном испытании и баллов, начисленных за индивидуальные достижения.

Программы вступительных испытаний представлены в **Приложении 2.**

1.1.5. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент и образовательный компоненты, а также итоговую аттестацию. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры.

Совокупность достигнутых результатов подтверждает способность аспиранта к осуществлению научной и научно-педагогической деятельности и соисканию ученой степени кандидата наук. В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения:

– результаты научной (научно-исследовательской) деятельности;

– результаты освоения дисциплин (модулей);

– результаты прохождения практики.

В результате освоения программы аспирантом должны быть достигнуты все результаты обучения, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ПА

Компонет / Дисциплина (модуль) (в соответствии с учебным планом)	**Планируемые результаты освоения программы аспирантуры**
1	2
1. Результаты научной (научно-исследовательской)	– выполнен индивидуальный план научной деятельности аспиранта. Пройдена промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования. (Результаты аттестации

деятельности	устанавливаются индивидуальным планом научной деятельности аспиранта); – наличие опубликованных материалов, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, по соответствующей научной специальности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований; – в наличии диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, по соответствующей научной специальности, подготовленная в соответствии с актуальным Порядком присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы, утвержденным приказом Академии.
2. Результаты освоения дисциплин (модулей)	– освоены дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули), в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов); – пройдена промежуточная аттестация. (Результаты обучения по дисциплинам устанавливаются программами дисциплин); – пройдена итоговая аттестация. (Результаты прохождения итоговой аттестации устанавливаются программой итоговой аттестации).
3. Результаты прохождения практики	– выполнены программы практик, предусмотренные учебным планом; – пройдена промежуточная аттестация по программе практики, в соответствии с актуальным Положением о практической подготовке по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Результаты прохождения практик устанавливаются индивидуальным (и) планом (ми) практики аспиранта.

2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по программе аспирантуры

2.1. Календарный учебный график и учебный план

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение дисциплин (модулей) и практики по курсам и семестрам определяются учебным планом.

Учебный план включает:

− календарный учебный график;

− сводные данные по бюджету времени в неделях;

− перечень дисциплин, практики с указанием их распределения по семестрам с формами промежуточной аттестации обучающихся, трудоемкости, объемов контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

Трудоемкость освоения аспирантом программы по научной

специальности 5.2.7. Государственное и муниципальное управление за весь период обучения составляет 180 зачетных единиц или 6480 академических часа (1 зачетная единица равна 36 академическим часам, в том числе:

− научный компонент – 141 з.е. (5076 академических часов);

− образовательный компонент 27 з.е. (972 академических часа);

− итоговая аттестация 12 з.е. (432 академических часа).

Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год по очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

Календарный учебный график является приложением к учебному плану, в котором отражены соответственно определенному временному интервалу обучения все виды учебной деятельности. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом. В календарном учебном графике отражается последовательность реализации программы аспирантуры по годам подготовки и неделям семестрам, включая теоретическое обучение, научный компонент, практика, промежуточная аттестация, итоговая аттестация и периоды каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в **Приложении 3.**

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В целях организации и ведения учебного процесса по программе аспирантуры по научной специальности 5.2.7. Государственное и муниципальное управление разработаны и утверждены рабочие программы дисциплин.

Рабочая программа дисциплины (модуля) является методическим документом, входящим в состав программы аспирантуры, определяющим содержание и структуру учебной дисциплины, а также цели ее изучения и формы организации обучения. Рабочая программа дисциплины определяет содержание, последовательность, формы и способы освоения учебной дисциплины, результат освоения.

Рабочие программы дисциплин учебного плана отражают планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки и опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры. Оценочные средства для каждой дисциплины (модуля) содержатся в рабочих программах дисциплин.

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя:

− наименование дисциплины (модуля);

− цели и задачи освоения дисциплины (модуля) с указанием ее места в структуре программы аспирантуры;

− планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;

− место дисциплины (модуля) в структуре программы аспирантуры;

− объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу

обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

− содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

− учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

− методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

− фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);

− перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины (модуля);

− описание материально-технического и программного обеспечения дисциплины (модуля).

В обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры включаются дисциплины (модули), приведенные в таблице 2.

Таблица 2

Дисциплины (модули) образовательного компонента ПА

Индекс дисциплины (модуля)	Наименование дисциплины (модуля)
2.1.1	История и философия науки
2.1.2	Иностранный язык
2.1.3	Методология экономической науки
2.1.4	Государственное и муниципальное управление
2.1.5	**Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)**
2.1.5.1	Педагогика и психология высшей школы
2.1.5.2	Основы научного дискурса
2.1.6	**Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)**
2.1.6.1	Организация научно-исследовательской деятельности
2.1.6.2	Академическая работа аспиранта

Дисциплины (модули), включенные в программу аспирантуры, являются обязательными для освоения аспирантом, так как они включены в учебный план. Количество дисциплин (модулей) на очередной учебный год и их общая трудоемкость определяются в соответствии с учебным планом.

Выбор дисциплин (модулей) разделов ДВ.1 и ДВ.2 образовательного компонента аспирантами проводится на добровольной основе. Право выбора предоставляется аспирантам, независимо от формы обучения и наличия у них академических задолженностей.

Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана программы аспирантуры представлены отдельными документами в **Приложении 4.**

2.3. Программа (ы) практик (и)

В целях организации и проведения практики, а также ее прохождения аспирантами, разработана и утверждена программа практики. Программа

практики является нормативным документом, определяющим объем, содержание, порядок проведения какой-либо практики, регламентирующим содержание деятельности руководителя практики и обучающегося.

Программа практики включает в себя:

− указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

− цель (цели) и место практики в структуре программы;

− перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;

− указание места практики в структуре программы аспирантуры;

− указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

− содержание практики;

− указание форм отчетности по практике;

− фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

− перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимых для проведения практики;

− описание материально-технического и программного обеспечения, необходимого для проведения практики.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки. Оценочные средства содержатся в программе практики.

Педагогическая практика – вид практической деятельности аспирантов, направленный на формирование, закрепление, развитие навыков, знаний и умений, необходимых для самостоятельного осуществления учебно-воспитательной и научно-исследовательской деятельности в Академии.

Научно-исследовательская практика – это форма профессиональной подготовки аспирантов к научно-педагогической и научной деятельности, которая представляет собой вид практической деятельности аспирантов, связанной с проведением научных исследований в рамках избранной темы научно-исследовательской работы (темы диссертационного исследования), внедрением в учебный процесс результатов проведенного исследования, подготовкой научных публикаций, научно-квалификационной работы (диссертации) и ее последующей защиты.

Практика проводятся в соответствии с утвержденными учебными планами, графиком образовательного процесса, программой практики, входящими в состав программы аспирантуры.

По способу проведения практика может быть стационарной или выездной. Вид практики определяется научным руководителем аспиранта, исходя из достижения целей освоения программы аспирантуры.

Практика может проводиться в подразделениях Липецкого филиала РАНХиГС. Аспиранты имеют право проходить практики по месту работы в профильных организациях, образовательных организациях высшего образования, научных и иных организациях, деятельность которых

соответствует научной специальности 5.2.7. Государственное и муниципальное управление, осваиваемым в рамках образовательной программы с последующим предоставлением необходимой отчетной документации.

Программа практики представлена в **Приложении 5**.

2.4. Программа итоговой аттестации

Итоговая аттестация – оценка соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ федеральным государственным требованиям и оценка соответствия диссертационной работы, подготовленной аспирантом, требованиям положения о присуждении ученых степеней. В процессе ее прохождения происходит итоговый контроль выполнения индивидуального плана научной деятельности, написания и представления диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащей решение научной задачи, имеющей существенное значение для развития экономической науки в рамках научной специальности 5.2.7. Государственное и муниципальное управление.

Итоговая аттестация является обязательной.

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, включая научный и образовательный компоненты, в том числе подготовивший диссертацию.

Программа итоговой аттестации включает:

− цель и задачи итоговой аттестации;

− планируемые результаты итоговой аттестации, отражающие степень освоения программы аспирантуры, сформированность которых проверяется в рамках итоговой аттестации;

− место итоговой аттестации структуре программы аспирантуры;

− объем итоговой аттестации, характеризующий ее трудоемкость в зачетных единицах и продолжительность прохождения в соответствии с учебным планом и календарным графиком;

− содержание и структуру итоговой аттестации;

− фонд оценочных средств итоговой аттестации.

Итоговая аттестация по реализуемым программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и требованиям РАНХиГС.

Программа итоговой аттестации представлена в **Приложении 6**.

3. Характеристика ресурсного обеспечения программы аспирантуры

Ресурсное обеспечение программы аспирантуры по научной специальности 5.2.7. Государственное и муниципальное управление формируется на основе требований к условиям реализации Программы, определяемых ФГТ. Ресурсное обеспечение включает в себя материально-

техническое и учебно-методическое обеспечение, а также кадровые условия реализации программы аспирантуры.

3.1. Кадровое обеспечение

Программа аспирантуры обеспечена научно-педагогическими работниками в соответствии с ФГТ, локальными нормативными актами Академии и иными нормативными актами.

Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Научный руководитель, назначенный аспиранту, должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

Сведения о кадровом обеспечении программы аспирантуры представлены в **Приложении 7**.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Академия обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой и индивидуальным планом работы. Аспирант имеет доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам, библиотечно-справочным системам и др., которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Академия обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети института в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Аспиранту доступны необходимые учебно-методические материалы,

библиотечные фонды и библиотечно-справочные системы, а также информационные, информационно-справочные системы, профессиональные базы данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

Сведения об учебно-методическом обеспечении программы аспирантуры представлены в **Приложении 8**.

3.3. Материально-техническое обеспечение

Программа аспирантуры располагает необходимыми материально-техническими ресурсами, которые соответствуют действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивают реализацию всех компонентов программы аспирантуры, предусмотренных учебным планом.

Для реализации программы аспирантуры Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В составе используемых помещений имеются специальные помещения для проведения учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также помещения для самостоятельной работы: поточно-лекционные аудитории, аудитории для практических и семинарских занятий, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Сведения об материально-техническом обеспечении программы аспирантуры представлены в **Приложении 9**.

4. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися программы аспирантуры

В соответствии с федеральными государственными требованиями и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» контроль качества освоения аспирантами программы аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию аспирантов.

Порядок осуществления контроля качества освоения программы аспирантуры регламентируется Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, федеральными государственными требованиями, локальными нормативными актами Академии.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Для аттестации аспирантов на соответствие их персональных достижений требованиям к поэтапному освоению программы аспирантуры разработаны оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов, позволяющий оценить уровень освоения программы аспирантуры.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля.

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) формируются с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися программы аспирантуры требованиям ФГТ при проведении текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине, практике, итоговой аттестации. Состав и порядок разработки оценочных материалов (фондов оценочных средств) регламентируется отдельным Приказом РАНХиГС от 17.05.2021г. № 210 «Об утверждении и введении в действие Положения о разработке ФОС по дисциплине».

К итоговой аттестации допускаются аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный план научной деятельности, в том числе подготовившие диссертацию к защите.

Итоговая аттестация проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». Итоговая аттестация проводится на заседании выпускающей кафедры с возможностью привлечения специалистов по проблемам диссертации, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по соответствующей научной специальности, либо специалистов из сторонних организаций при наличии опубликованных научных работ по направлению исследования и по научной специальности, по которой подготовлена диссертация.

Обязательными элементами процедуры итоговой аттестации являются: доклад аспиранта, ответы на вопросы участников обсуждения диссертационного исследования, выступления рецензентов (в устном или письменном виде), научного руководителя аспиранта.

5. Особенности реализации программы аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При освоении программы аспирантуры лицами с ограниченными возможностями здоровья Академия вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения (Приказ РАНХиГС от 17.11.2022г. № 02-1874 «Об утверждении Положения о требованиях к структуре, содержанию и оформлению программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»).

При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре лицами с ограниченными возможностями здоровья Академия реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

Содержание образования и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости) – на основе адаптированной образовательной программы, разрабатываемой с учетом локальных нормативных актов:

- Положения об обеспечении условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в РАНХиГС;

- Регламент взаимодействия ассистентов по оказанию технической помощи с обучающимися инвалидами, обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и преподавателями.

Разработчики:
профессор кафедры экономики и финансов,
д.э.н., доцент И.Н. Макаров

доцент кафедры экономики и финансов,
к.э.н., доцент И.В. Герсонская

Программа аспирантуры рассмотрена на заседании Научно-методического совета Академии по группе научных специальностей 5.2 Экономика от 10 декабря 2024 г., протокол № 8.

Программа аспирантуры утверждена на заседании ученого совета Академии 24 декабря 2024 г., протокол № 20.