Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «30» января 2018 года № 02-64

Об утверждении локальных
нормативных актов о деятельности
диссертационных советов и порядке
присуждения ученых степеней

В соответствии с п. 3.1. ст. 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 1792-р и решениями Ученого совета РАНХиГС от 28 ноября 2017 года (протокол № 11) и 19 декабря 2017 года (протокол № 12)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
1.1. Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (Приложение № 1);
1.2. Порядок присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (Приложение № 2);
1.3. Перечень журналов, рекомендованных ученым советом РАНХиГС для публикации статей по экономическим наукам (Приложение № 3);
1.4. Перечень журналов, рекомендованных ученым советом РАНХиГС для публикации статей по историческим наукам (Приложение № 4);
1.5. Перечень журналов, рекомендованных ученым советом РАНХиГС для публикации статей по юриспруденции (Приложение № 5);
1.6. Перечень журналов, рекомендованных ученым советом РАНХиГС для публикации статей по психологическим наукам (Приложение № 6);
1.7. Перечень журналов, рекомендованных ученым советом РАНХиГС для публикации статей по культурологии (Приложение № 7).

2. Центру общественных связей (Матковский А.И.) в срок до 15 февраля 2018 года обеспечить размещение на сайте Академии локальных нормативных актов, утверждённых настоящим приказом.

3. Канцелярии Академии (Никитан Е.А.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Департаменту региональной политики (Арсенян А.З.) довести настоящий приказ до сведения руководителей филиалов Академии.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Марголина А.М.

Ректор В.А. Мау

приказ вносит проректор Марголин А.М.

Приложение № 1 к приказу
от «30» января 2018 г. № 02-64

Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основе статьи 4 Федерального закона 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" и Распоряжения Правительства Российской Федерации № 1792-р от 23.08.2017 "Об утверждении перечня научных организаций и образовательных организаций высшего образования, которым предоставляются права, предусмотренные абзацами вторым - четвертым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ", в соответствии с которым Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Академия) включена в соответствующий перечень. Положение определяет:

1.1. порядок создания диссертационных советов в Академии, обладающих правом присуждения ученой степени кандидата наук, доктора наук;

1.2. требования к кандидатам в члены диссертационных советов Академии, принимающих к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук.

2. В целях настоящего Положения под доктором и кандидатом наук понимаются лица, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук, полученную в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук в Российской Федерации.

3. Присуждение ученых степеней в Академии осуществляется по отраслям науки, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. Перечень отраслей науки и научных специальностей, по которым в Академию принимаются к защите диссертации на соискание ученых степеней, утверждается Ученым советом Академии.

4. Академия организует проведение заседаний диссертационного совета, размещает на сайте Академии документы и информационные материалы в соответствии с Порядком присуждения ученых степеней Академии, настоящим Положением и другими локальными актами. Академия обеспечивает гласность работы диссертационного совета. Размещение на сайте Академии предусмотренных настоящим Положением информационных

материалов, необходимых для организации защиты диссертации, производится уполномоченным структурным подразделением по распоряжению курирующего проректора в соответствии с порядком, утвержденным локальным актом Академии.

II. Требования к составу диссертационного совета и порядок его создания

5. Ученый совет Академии утверждает список кандидатов в члены диссертационных советов Академии по отраслям науки, по которым Академией на основании решения Министерства образования и науки Российской Федерации получены права, предусмотренные абзацами 2, 3, 4 пункта 31 статьи 4 Федерального закона "О науке и государственной научно-технической политике".

В списки кандидатов членов диссертационного совета по отраслям науки могут быть включены доктора наук, являющиеся научно-педагогическими работниками Академии, других научных организаций и высших учебных заведений, в том числе – иностранных, которые должны соответствовать требованиям, изложенным в приложении к настоящему Положению. По решению Ученого совета Академии допускается включение в список кандидатов в члены диссертационных советов специалистов, внесших значительный вклад в развитие соответствующих отраслей науки, показатели результативности научной деятельности которых не соответствуют требованиям, установленным приложением в настоящему Положению.

6. Диссертационный совет Академии формируется в количестве не менее 5 и не более 7 человек и состоит из председателя и членов совета. Не менее 50% членов диссертационного совета должны являться научно-педагогическими работниками Академии и не менее 20 - представлять другие организации, российские и/или зарубежные. Для включения кандидата в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

7. Диссертационный совет создается в следующем порядке:

7.1. После поступления в Академию заявления соискателя ученой степени проводится предварительная экспертиза диссертационного исследования соискателя в соответствии с утвержденным в Академии Регламентом внутренней экспертизы качества диссертационных исследований.

7.2. При наличии положительных результатов предварительной экспертизы уполномоченное структурное подразделение по распоряжению курирующего проректора размещает на сайте Академии:

7.2.1. Текст заявления соискателя ученой степени;

7.2.2. Текст диссертации;

7.2.3. Аннотацию диссертации на английском языке;

7.2.4. Заключение по диссертации, подготовленное в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской

Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842.

7.3. Утверждение состава диссертационного совета осуществляется по следующей процедуре:

7.3.1. Образуется Комиссия в составе курирующего проректора, председателя Учебно-методического совета Академии по профилю диссертации и руководителя структурного подразделения Академии, подготовившего заключение по диссертации (далее – Комиссия);

7.3.2. На рассмотрение Комиссии представляется выписка из протокола заседания структурного подразделения Академии, подготовившего заключение по диссертации, подписанная его руководителем и содержащая предложения по кандидатурам председателя и членов диссертационного совета, а также – официальных оппонентов. Не менее 4 кандидатов в члены диссертационного совета должны входить в список, утвержденный Ученым советом Академии. Кандидаты в члены диссертационного совета, не входящие в список, должны соответствовать критериям, предусмотренным п.5 настоящего Положения. Кандидатуры официальных оппонентов (три - по диссертации на соискание ученой степени доктора наук и две - по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук) предлагаются из числа членов диссертационного совета. При подготовке предложений по кандидатурам официальных оппонентов учитывается соответствие их публикаций теме диссертации. В состав диссертационного совета не могут входить: научный руководитель или научный консультант соискателя ученой степени; соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации;

7.3.3. Предложения по составу диссертационного совета оформляются выпиской из протокола заседания Комиссии и представляются на рассмотрение ректору;

7.3.4. Состав диссертационного совета, включая кандидатуры председателя диссертационного совета и официальных оппонентов, считается сформированным после подписания ректором соответствующего приказа. В приказе ректора об утверждении состава диссертационного совета также определяется дата защиты диссертации;

7.3.5. Приказ ректора об утверждении состава диссертационного совета и дате защиты диссертации на соискание ученой степени размещается на сайте Академии не позднее, чем через 30 дней после размещения на сайте Академии информации в соответствии с п.7.2 Положения.

7.4. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

III. Порядок организации работы диссертационных советов

8. Диссертационный совет способствует созданию благоприятных условий для защиты диссертации соискателем ученой степени. Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь уполномоченного структурного подразделения Академии по вопросам, связанным с защитой диссертации.

9. Каждый член диссертационного совета представляет в уполномоченное структурное подразделение Академии не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации письменный отзыв на диссертацию. В отзывах членов диссертационного совета, являющихся официальными оппонентами, обязательно оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о целесообразности или нецелесообразности допуска диссертации до защиты на заседании диссертационного совета. Отзывы членов диссертационного совета, не являющихся официальными оппонентами, составляются в произвольной форме и должны содержать вывод о целесообразности или нецелесообразности допуска диссертации до защиты на заседании диссертационного совета. Подписанные членами диссертационного совета отзывы размещаются на сайте Академии не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

10. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если количество отсутствующих на заседании членов диссертационного совета не превышает одного. При этом допускается присутствие не более чем одного члена диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания.

11. Кворум заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании, и дата его проведения. В случае, если член диссертационного совета присутствует на заседании в удаленном интерактивном режиме, копия подписанного им явочного листа высылается на электронный адрес уполномоченного структурного подразделения Академии в день проведения заседания диссертационного совета и заверяется его председателем. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председателем диссертационного совета.

12. На заседании диссертационного совета ведется аудиовидеозапись и стенограмма заседания диссертационного совета, которая визируется всеми его членами.

13. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета. Для осуществления организационно-технической работы по подготовке документов и проведению заседаний диссертационного совета, уполномоченное структурное подразделение Академии назначает секретаря диссертационного совета, который не является

его членом и не имеет права голоса при принятии решений Диссертационным советом.

IV. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

14. Заседание диссертационного совета начинается с объявления председателем совета фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии) соискателя ученой степени, названия темы диссертации, состава диссертационного совета. После этого секретарь диссертационного совета кратко информирует членов диссертационного совета об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

15. Соискатель ученой степени делает доклад, отражающий основные положения своего исследования. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме. Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

16. Слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту (при наличии) диссертанта. Оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, и поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию, заверенные по месту работы их авторов. Если на заседании отсутствует один из членов диссертационного совета, его отзыв также зачитывается секретарем диссертационного совета. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию зачитываются полностью. После оглашения отзывов на диссертацию соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

17. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

18. Перед началом голосования объявляется перерыв для обсуждения членами диссертационного совета результатов защиты.

19. После окончания обсуждения диссертационный совет проводит открытое голосование по вопросу присуждения ученой степени доктора наук, осуществляемое путем поднятия руки. Подсчет голосов осуществляет председатель диссертационного совета. Решение диссертационного совета о присуждении ученой степени считается положительным, если за него проголосовали единогласно все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании.

20. По окончании подсчета голосов председатель диссертационного совета объявляет результат голосования: принято или не принято решение о присуждении ученой степени. Результат открытого голосования объявляются

соискателю ученой степени, заносятся в Протокол об итогах голосования, который подписывается всеми членами диссертационного совета, участвовавшими в заседании.

21. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней Академии. При наличии отрицательных отзывов на диссертацию, поступивших до даты ее защиты, в заключении диссертационного совета приводятся аргументы, на основании которых выводы авторов отрицательного заключения о нецелесообразности присуждения ученой степени не были приняты во внимание. Заключение диссертационного совета принимается открытым голосованием большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени.

22. Протокол об итогах голосования и заключение диссертационного совета, подписанное председателем, представляются председателем диссертационного совета курирующему проректору в течение 5 дней после даты заседания диссертационного совета и размещаются на сайте Академии. На сайте Академии также размещаются отзывы на диссертацию, аудиовидеозапись и стенограмма заседания диссертационного совета.

23. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации уполномоченный работник, назначенный курирующим проректором, в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра диссертации, который хранится в Академии в течение десяти лет.

24. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала открытого голосования.

25. При подаче соискателем ученой степени в Академию письменного заявления о снятии диссертации с рассмотрения проректор Академии дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления и экземпляра диссертации.

26. Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы хранятся в Академии в установленном порядке.

Приложение

Требования к членам диссертационных советов Академии*

№ п/п	Требование	**Показатель**
1.	Наличие ученой степени доктора наук	**обязательно**
2.	Перечень публикаций в изданиях, индексируемых в WoS, Scopus, Springer	**справочно**
3.	Перечень публикаций в журналах, входящих в перечень РФ рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций с указанием импакт-фактора журнала по данным РИНЦ (без учета журналов с нулевым импакт-фактором и/или берущих плату за размещение статей)	**Не менее 6 за последние 5 лет**
4.	Участие с приглашенными докладами на международных конференциях	**справочно**
5.	Рецензируемые монографии в области знаний, соответствующих заявленной научной специальности	**Не менее 1**
6.	Число цитирований публикаций в международных базах данных WoS, Scopus, Springer	**справочно**
7.	Число цитирований из публикаций, входящих в РИНЦ, за весь период творческой деятельности	**Не менее 200**
8.	Индекс Хирша в РИНЦ за весь период творческой деятельности	**Не менее 5**

*** Требования являются обязательными за исключением случая, предусмотренного п. 5 Положения**

Приложение № 2 приказу
от «30» января 2018 года. № 02-64

Порядок присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила присуждения ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее - ученые степени), критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней (далее - диссертации) в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее Академия).
2. Ученая степень доктора наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени. К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук, полученную в Российской Федерации, либо аналогичную ученую степень, полученную в иностранном государстве, и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.
3. Ученая степень кандидата наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, успешно сдавшим кандидатские экзамены при освоении программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
4. Требования к соискателям ученых степеней устанавливаются в соответствии с положениями статьи 4.1 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
5. Решение о выдаче диплома или об отказе в выдаче диплома доктора наук или кандидата наук принимает ректор Академии на основании заключения диссертационного совета. Такое решение оформляется приказом ректора Академии.
6. Формы дипломов доктора наук и кандидата наук и технические требования к таким документам, порядок их оформления и выдачи утверждаются локальными актами Академии.
7. Присуждение ученых степеней в Академии осуществляется по отраслям науки, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. Перечень отраслей науки и научных специальностей, по которым в Академию принимаются к защите диссертации на соискание ученых степеней, утверждается Ученым советом Академии.

II. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней

8. Диссертации на соискание ученой степени доктора наук и диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должны соответствовать критериям, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2.1 и абзацем третьим пункта 3 статьи 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». Более высокие требования к диссертациям на соискание ученой степени доктора наук и диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук могут быть установлены Ученым советом Академии.

9. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

10. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

11. Диссертация состоит из введения, основного содержания исследования, выводов и рекомендаций, списка использованных источников и литературы, приложений.

12. Во введении приводится общая характеристика диссертационной работы. Введение состоит из следующих разделов: «актуальность темы исследования», «степень разработанности научной проблемы», «цель и задачи исследования», «объект и предмет исследования», «теоретическая и «методологическая основа исследования», «информационная база исследования», «обоснованность и достоверность результатов исследования», научная новизна исследования», «теоретическая и практическая значимость исследования», «апробация результатов исследования», «перечень публикаций автора».

13. При изложении научной новизны диссертации раскрывается содержание разработанных автором исследования новых концепций, методик, механизмов решения поставленных задач и др.; приводится характеристика отличий новых научных результатов, полученных автором, от результатов научных исследований, выполненных ранее другими авторами.

14. Основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук должны быть изложены не менее чем в 15 публикациях в рецензируемых изданиях из перечня, рекомендованного ВАК. При этом, обязательным является наличие не менее 5 публикаций в изданиях, входящих или в международные базы цитирования (WoS, Scopus, Springer), или в перечень изданий, утвержденный Ученым советом Академии.

15. Основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должны быть изложены не менее чем в 3 публикациях в рецензируемых изданиях из перечня, рекомендованного ВАК. При этом, обязательным является наличие не менее 1 публикации в изданиях, входящих или в международные базы

цитирования (WoS, Scopus, Springer), или в перечень изданий, утвержденный Ученым советом Академии.

16. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени в рецензируемых изданиях, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке, а также рецензируемые монографии, опубликованные в изданиях, список которых утверждается Ученым советом Академии.

17. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

III. Представление и защита диссертаций

18. Соискатель ученой степени представляет в уполномоченное структурное подразделение Академии следующие документы:

18.1. заявление (заявление должно содержать согласие соискателя на использование диссертации в соответствии с настоящим Порядком) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку;

18.2. копию документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры для соискателей ученой степени кандидата наук), полученном в Российской Федерации или в иностранном государстве при наличии договора между Российской Федерацией и иностранным государством о признании в Российской Федерации ученой степени или ученого звания, полученных в этом государстве, а также в случае, если иностранная организация, выдавшая документ об ученой степени или ученом звании, включена в перечень, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.08.2014 № 1503-р. Соискатели ученой степени, получившие образование в иностранном государстве, с которым не заключен договор о признании в Российской Федерации ученой степени или ученого звания, полученных в этом государстве, или если иностранная организация, выдавшая документ об ученой степени или ученом звании, не включена в перечень, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.08.2014 № 1503-р, предоставляют копию документа, подтверждающего признание образования/квалификации на территории Российской Федерации;

18.3. копию диплома кандидата наук (для соискателей ученой степени доктора наук), выданного ВАК при Министерстве образования и науки Российской Федерации, а также образовательной или научной организацией, которой предоставлено право самостоятельного присуждения ученых степеней по решению Правительства Российской Федерации. Соискатели ученой степени доктора наук, получившие ученую степень в иностранном государстве, предоставляют копию документа соответствующего диплома при наличии договора между Российской Федерацией и иностранным государством о признании в Российской Федерации ученой степени или ученого звания,

полученных в этом государстве, а также в случае, если иностранная организация, выдавшая документ об ученой степени или ученом звании, включена в перечень, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.08.2014 № 1503-р. Соискатели ученой степени доктора наук, получившие ученую степень в иностранном государстве, с которым не заключен договор о признании в Российской Федерации ученой степени или ученого звания, полученных в этом государстве, или если иностранная организация, выдавшая документ об ученой степени или ученом звании, не включена в перечень, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.08.2014 № 1503-р, предоставляют копию документа, подтверждающего признание ученой степени на территории Российской Федерации;

18.4. документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (для соискателей ученой степени кандидата наук);

18.5. отзыв научного руководителя (для соискателей ученой степени кандидата наук) / научного консультанта (для соискателей ученой степени доктора наук) (при наличии);

18.6. заключение организации, где была выполнена диссертация, или, в случае подготовки диссертации в инициативном порядке, рекомендации не менее двух специалистов по тематике диссертации, имеющих ученую степень доктора наук и не менее пяти публикаций в журналах, входящих в перечень рецензируемых научных изданий ВАК при Минобрнауки Российской Федерации, в течение 5 лет, предшествующих дате подачи заявления в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку;

18.7. список публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, на соискание ученой степени кандидата наук;

18.8. диссертацию на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде. Диссертация представляется на русском или на русском и иностранном языке. В случае предоставления диссертации на русском и иностранном языке, ответственность за корректность перевода несет соискатель ученой степени.

18.9. аннотацию диссертации на английском языке (объемом до 0,5 п.л.) на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде.

19. После поступления в Академию заявления соискателя ученой степени, проводится предварительная экспертиза диссертационного исследования соискателя в соответствии с утвержденным Регламентом внутренней экспертизы качества диссертационных исследований Академии.

20. В случае положительного решения предварительной экспертизы, информация о поступившем заявлении, сам текст заявления, текст диссертации на соискание ученой степени, аннотация диссертации на английском языке и заключение по диссертации, подготовленное в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 размещаются на сайте Академии.

21. Текст диссертации, размещенный на сайте Академии, должен быть идентичен тексту, представленному в Академию на бумажном и электронном носителях. Внесение изменений в текст диссертации, размещенной на указанном сайте, не допускается. Ответственность за идентичность текста диссертации, представленного на бумажном и электронном носителях, несет соискатель ученой степени. Порядок размещения на

сайте Академии информации устанавливается локальным актом Академии.
22. Состав диссертационного совета и порядок принятия решения о приеме диссертации к защите определяются в соответствии с процедурой, установленной в утвержденном Ученым советом Академии Положении о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации
23. Если решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, такая диссертация размещается на сайте Академии сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.
24. Дата защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначается не ранее чем через 3 месяца со дня принятия решения о приеме диссертации к защите; на соискание ученой степени доктора наук - не ранее чем через 4 месяца с момента принятия решения о приеме диссертации к защите.
25. Сведения о составе диссертационного совета размещаются на сайте Академии не позднее, чем за 2 месяца до назначенной даты защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, не позднее, чем за 3 месяца до назначенной даты защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук.
26. Каждый член диссертационного совета в соответствии с требованиями, установленными п.9 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук в Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, представляет письменный отзыв на диссертацию в уполномоченное структурное подразделение Академии не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации. В отзывах членов диссертационного совета, являющихся официальными оппонентами, обязательно оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о целесообразности или нецелесообразности допуска диссертации до защиты на заседании диссертационного совета. Отзывы членов диссертационного совета, не являющихся официальными оппонентами, составляются в произвольной форме и должны содержать вывод о целесообразности или нецелесообразности допуска диссертации до защиты на заседании диссертационного совета. Подписанные членами диссертационного совета отзывы размещаются на сайте Академии не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации. Подписанные членами диссертационного совета отзывы размещаются на сайте Академии не позднее чем за 10 дней до даты защиты диссертации.
27. Внешние отзывы на диссертацию, подписанные и заверенные их авторами по месту работы, размещаются на сайте Академии за не менее чем за 7 даты до дня защиты диссертации.
28. Отзыв на диссертацию может быть направлен в Академию на бумажном носителе или в электронной форме. В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию, почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию,

работает). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию, его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию, такой отзыв на сайте Академии не размещается.

29. Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных внешних отзывов.

30. Заседание по защите диссертации проводится на русском или иностранном языке (по заявлению соискателя или в соответствии с договором о проведении защиты диссертации, заключённым с зарубежным партнёром). При проведении защиты диссертации на иностранном языке обязателен синхронный перевод на русский язык (язык проведения заседания указывается соискателем ученой степени в заявлении). По просьбе члена (членов) диссертационного совета возможна организация синхронного перевода заседания диссертационного совета на иностранный язык.

31. На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени. В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертация снимается с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите повторно в соответствии с настоящим Порядком.

32. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если количество отсутствующих на заседании членов диссертационного совета не превышает одного. При этом допускается присутствие не более чем одного члена диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания.

33. Кворум заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании, и дата его проведения. В случае, если член диссертационного совета присутствует на заседании в удаленном интерактивном режиме, копия подписанного им явочного листа высылается на электронный адрес уполномоченного структурного подразделения Академии в день проведения заседания диссертационного совета и заверяется его председателем. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председателем диссертационного совета.

34. При проведении заседания диссертационного совета ведется его аудиовидеозапись. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета должна фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе, присутствие членов диссертационного совета, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, членов диссертационного совета (включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме) и других лиц, присутствующих на этом заседании. Обсуждение членами диссертационного совета проекта заключения диссертационного совета не записывается.

35. После завершения обсуждения диссертации диссертационный совет проводит открытое поименное голосование по присуждению ученой степени. Подсчет голосов

осуществляется председателем диссертационного совета. Решение диссертационного совета о присуждении ученой степени считается положительным, если члены диссертационного совета проголосовали за него единогласно.

36. Заключение диссертационного совета, подписанное председателем и членами диссертационного совета (Приложение № 2 к настоящему Порядку), передается курирующему проректору не позднее, чем через 5 дней после даты защиты диссертации, и по его поручению размещается на сайте Академии уполномоченным структурным подразделением.

37. Диссертация, по результатам защиты которой принято положительное решение, в течение 30 дней после проведения заседания по ее защите передается уполномоченным структурным подразделением Академии, осуществляющим организационное и техническое сопровождение деятельности диссертационных советов Академии, в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» для постоянного хранения. Обязательный экземпляр диссертации на бумажном носителе и в электронной форме (для диссертаций, по результатам защиты которых были приняты отрицательные решения, - только в электронной форме) передается в течение 30 дней после проведения заседания по защите диссертации в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

38. Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 год со дня вынесения такого решения. В случае если отрицательное решение диссертационного совета связано с нарушением требований, установленных пунктом 18 настоящего Порядка, и (или) с наличием недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, повторная защита такой диссертации не допускается.

39. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в диссертационном совете до начала открытого голосования по вопросу присуждения ученой степени. После снятия диссертации с рассмотрения по письменному заявлению соискателя ученой степени она может быть представлена к защите в соответствии с настоящим Порядком.

40. Указанное в пункте 39 правило не распространяется на случаи несоблюдения требований, установленных пунктом 17 настоящего Порядка, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, выявленных членами диссертационного совета. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на сайте Академии сроком на 10 лет.

41. Курирующий проректор по истечении 30 дней с даты защиты диссертации направляет ректору Академии представление по вопросу о присуждении ученой степени (Приложение № 3 к настоящему Порядку) и заключение диссертационного совета.

42. На основании полученных документов Ректор Академии в течение 10 дней принимает решение об издании приказа о выдаче диплома о присуждении ученой степени или приказа об отказе в выдаче диплома о присуждении ученой степени. В

случае принятия положительного решения о присуждении ученой степени копия приказа и оригинал диплома на русском языке, подписанного ректором и всеми членами диссертационного совета, вручается автору диссертации. В случае, если защита диссертации проводилась на иностранном языке, диплом о присуждении ученой степени на иностранном языке, подписанный ректором и всеми членами диссертационного совета, также вручается автору диссертации. В случае, если защита диссертации проводилась на русском языке, диплом о присуждении ученой степени на иностранном языке, может быть вручен автору диссертации либо по его просьбе.

IV. Рассмотрение апелляции на решение диссертационного совета

43. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени организация, соискатель ученой степени или другое лицо может подать апелляцию в течение 90 дней со дня его принятия. Апелляция подается на имя ректора Академии по следующим основаниям:

43.1. нарушение процедуры представления к защите и защиты диссертации, установленной настоящим Порядком;

43.2. нарушение требований к соискателям ученой степени, установленных настоящим Порядком,

43.3. нарушение Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.

44. В апелляции указываются:

44.1. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего апелляцию, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего апелляцию, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции;

44.2. сведения об обжалуемом решении диссертационного совета в части нарушения настоящего Порядка и Положения о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденных в Академии.

45. Апелляция подписывается физическим лицом, подавшим апелляцию, либо руководителем (заместителем руководителя) юридического лица, подавшего апелляцию, подпись которого заверяется печатью указанного юридического лица. Апелляция должна быть направлена в Академию на бумажном носителе.

46. Апелляция не рассматривается в случае:

46.1. отсутствия в апелляции фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего апелляцию, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего апелляцию;

46.2. отсутствия в апелляции доводов, по которым заявитель обжалует решение диссертационного совета;

46.3. невозможности прочтения текста апелляции;

46.4. содержания в апелляции нецензурных либо оскорбительных выражений.

В указанных случаях в адрес лица, подавшего апелляцию (при наличии в апелляции почтового адреса и возможности прочитать его), направляется

уведомление об отказе в рассмотрении апелляции с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления апелляции.

В случае поступления апелляции по одной и той же диссертации от разных лиц рассмотрение таких апелляций объединяется в одно производство.

47. Информация об апелляции и ее текст размещаются на сайте Академии.

48. Ректор при поступлении апелляции создает Апелляционную комиссию и назначает ее Председателя. В состав Апелляционной комиссии могут входить научно-педагогические работники Академии и другие специалисты. Апелляционная комиссия состоит не менее чем из 5 членов. По итогам заседания Апелляционная комиссия готовит заключение о результатах рассмотрения апелляции(ий).

49. Заседание Апелляционной комиссии проводится не позднее, чем по истечении 30 дней со дня поступления апелляции в Академию.

Уполномоченное структурное подразделение по поручению Председателя Апелляционной комиссии информирует автора(ов) апелляции(ий), соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции(ий) вопросов, о проведении заседания Апелляционной комиссии не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения.

Объявление о предстоящем заседании размещается на сайте Академии одновременно с извещением указанных выше лиц.

Апелляционная комиссия проводит заседание в случае присутствия или отсутствия соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции(ий).

Заседание Апелляционной комиссии проводится на языке, на котором проходило заседание диссертационного совета на соискание ученой степени с обязательным синхронным переводом на русский язык (если заседание проводилось на иностранном языке).

50. На заседании Апелляционной комиссии Председатель объявляет о рассмотрении поступившей апелляции(ий) и оглашает соответствующий документ. В дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Апелляционной комиссии, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании).

51. По окончании дискуссии Апелляционная комиссия принимает заключение о результатах рассмотрения апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов Апелляционной комиссии, участвовавших в заседании.

52. Заключение Апелляционной комиссии размещается в течение 10 дней со дня его принятия на сайте Академии. Решение об удовлетворении / неудовлетворении апелляции(ий) принимает ректор Академии или уполномоченное им должностное лицо на основании заключения Апелляционной комиссии. Решение оформляется приказом ректора Академии или уполномоченного им должностного лица и размещается на сайте Академии.

53. В случае решения об удовлетворении апелляции и отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени диссертация может быть повторно представлена к защите соискателем ученой степени в соответствии с настоящим Порядком, как новая работа только в том случае, если в ходе рассмотрения апелляции не было выявлено нарушение пункта 12 настоящего Порядка.

V. Лишение ученых степеней

54. Заявление о лишении ученой степени Академии может быть подано физическим или юридическим лицом на имя ректора Академии на бумажном носителе в течение 10 лет с момента принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени только по основанию нарушения соискателем пункта 12 настоящего Порядка.

55. В заявлении о лишении ученой степени указываются:

55.1. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени Академии, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени.

55.2. сведения об обжалуемом решении диссертационного совета (дата принятия решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому на основании этого решения выдан диплом об ученой степени);

55.3. доказательства нарушения пункта 12 настоящего Порядка, на основании которых лицо, подавшее заявление о лишении ученой степени, не согласно с решением диссертационного совета (с приложением документов и материалов либо их копий).

56. Вопрос о лишении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

56.1. наличие решения Академии по заявлению о лишении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу и с теми же доказательствами;

56.2. отсутствие в заявлении о лишении ученой степени доказательств нарушения пункта 12 настоящего Порядка, на основании которых лицо, подавшее это заявление, не согласно с решением о присуждении ученой степени, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доказательства;

56.3. отсутствие в заявлении о лишении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени;

56.4. невозможность прочтения текста заявления о лишении ученой степени;

56.5. содержание в заявлении о лишении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

57. В случаях, предусмотренных пунктом 52 настоящего Порядка, уполномоченное ректором Академии должностное лицо направляет в адрес лица, подавшего заявление о лишении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления заявления.

58. Информация о заявлении о лишении ученой степени и его текст размещаются на сайте Академии.

59. Ректор при поступлении заявления создает комиссию по рассмотрению заявления о лишении ученой степени (далее - Комиссия) и назначает ее председателя. В состав Комиссии могут входить научно-педагогические работники Академии и другие специалисты. Комиссия состоит не менее чем из 5 членов. По итогам заседания

Комиссия готовит заключение о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени.
Заседание Комиссии проводится не позднее, чем по истечении 30 дней с момента подачи заявления о лишении ученой степени.
Уполномоченное структурное подразделение по поручению Председателя Комиссии информирует автора заявления о лишении ученой степени, обладателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о лишении ученой степени вопросов, о проведении заседания Комиссии не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения.
Объявление о предстоящем заседании размещается на сайте Академии одновременно с извещением указанных выше лиц.
Комиссия проводит заседание в случае присутствия или отсутствия обладателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о лишении ученой степени.
Заседание Комиссии проводится на языке, на котором проходило заседание диссертационного совета на соискание ученой степени с обязательным синхронным переводом на русский язык (в случае проведения заседания на иностранном языке).
60. На заседании Комиссии председатель объявляет о рассмотрении поступившего заявления и оглашает соответствующий документ. В дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Комиссии, после чего заключительное слово предоставляется обладателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании).
61. По окончании дискуссии Комиссия принимает заключение о результатах рассмотрения заявления открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, участвовавших в заседании.
62. Решение об удовлетворении / неудовлетворении требований заявления принимает ректор Академии или уполномоченное им должностное лицо на основании заключения Комиссии. Решение оформляется приказом ректора Академии или уполномоченного им должностным лицом.
63. Заключение Комиссии по заявлению и приказ ректора Академии или уполномоченного им должностного лица размещаются на сайте Академии в течение 10 дней со дня его принятия.

VI. Восстановление ученых степеней

64. Ученая степень может быть восстановлена при установлении ошибочности и необоснованности решения о лишении ученой степени (в том числе по решению суда).
65. Заявление о восстановлении ученой степени может быть подано любым физическим или юридическим лицом на имя ректора Академии на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи. Указанное заявление может быть подано в любое время после принятия ректором Академии или уполномоченным им должностным лицом решения о лишении ученой степени.
65.1. В заявлении о восстановлении ученой степени указываются: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени;
66. Вопрос о восстановлении ученой степени не рассматривается в следующем

случае:

66.1. наличие решения ректора Академии или уполномоченного им должностного лица по заявлению о восстановлении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу и с теми же доказательствами, обосновывающими заявление;

66.2. отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего это заявление;

66.3. невозможность прочтения текста заявления о восстановлении ученой степени Академии;

66.4. содержание в заявлении о восстановлении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

67. В случаях, предусмотренных пунктом 62 настоящего Порядка, уполномоченное ректором должностное лицо направляет в адрес лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения) уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления.

68. Ректор при поступлении заявления о восстановлении ученой степени создает комиссию по его рассмотрению (далее - Комиссия по восстановлению) и назначает ее Председателя. В состав Комиссии по восстановлению могут входить научно-педагогические работники Академии и другие специалисты. Комиссия по восстановлению состоит не менее чем из 5 членов. По итогам заседания Комиссия по восстановлению готовит заключение о результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени.

Заседание Комиссии по восстановлению проводится не позднее, чем по истечении 30 дней с момента подачи заявления о восстановлении ученой степени.

Председатель Комиссии по восстановлению информирует автора заявления о восстановлении ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении вопросов, о проведении заседания Комиссии по восстановлению ученой степени не позднее чем за 15 дней до его проведения.

Объявление о предстоящем заседании размещается на сайте Академии одновременно с извещением указанных выше лиц.

Комиссия по восстановлению проводит заседание в случае присутствия или отсутствия заявителя и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о восстановлении ученой степени.

69. Заседание Комиссии по восстановлению проводится на языке, на котором проходило заседание диссертационного совета на соискание ученой степени с обязательным синхронным переводом на русский язык (в случае проведения заседания на иностранном языке).

70. По итогам заседания Комиссия по восстановлению готовит заключение, которое направляет на утверждение ректору или уполномоченному им должностному лицу в пятидневный срок после заседания.

71. На основании заключения Комиссии по восстановлению ректор Академии или уполномоченное им должностное лицо принимает решение:

71.1. о восстановлении ученой степени;

71.2. об отказе в восстановлении ученой степени.

Срок принятия ректором Академии или уполномоченным им должностным лицом решения по заявлению о восстановлении ученой степени не может превышать 6 месяцев со дня поступления в Академию заявления о восстановлении ученой степени. Указанный срок может быть продлен в случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени. Решение оформляется приказом ректора Академии или уполномоченного им должностного лица.

72. Приказ ректора Академии или уполномоченного им должностного лица по заявлению о восстановлении ученой степени размещается на сайте Академии в течение 10 дней со дня его принятия, копия этого приказа направляются лицу, подавшему заявление о восстановлении ученой степени.

Ректору РАНХиГС Мау В.А.
от *И. О. Фамилия, контактный телефон*

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему _____ на соискание ученой степени *кандидата (доктора) отрасль науки наук по специальности шифр и наименование специальности.*

Защита работы проводится впервые / повторно.

Соглас(ен)(на) на обработку моих персональных данных.

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными, получены мной лично.

Прошу провести заседание по защите моей диссертации на русском/иностранном языке (_____)[1].
(нужное подчеркнуть) (указать иностранный язык)

Дата Ф.И.О./подпись

[1] В случае выбора иностранного языка для проведения защиты диссертации соискатель своей подписью гарантирует:
- перевод текстов диссертации, автореферата на выбранный иностранный язык;
-обеспечение синхронного перевода заседания диссертационного совета на выбранный иностранный язык.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА

по защите диссертации _____(И.О. Фамилия, тема), представленной на соискание ученой степени _____ по специальности *шифр и наименование специальности* и состоявшейся в РАНХиГС .

Структура:

Информация о:

-соискателе;

-научном руководителе/консультанте;

- оппонентах;

- опубликованных работах соискателя (с перечислением основных);

- внешних отзывах;

- основных положениях научной новизны;

- теоретической и практической значимости исследования;

- достоверности положений диссертации.

На заседании (дата заседания) диссертационный совет принял решение _____ (формулировка решения).

При проведении голосования диссертационный совет в количестве ___ человек проголосовали: за __, против _, недействительных бюллетеней _.

Председатель диссертационного совета

Члены диссертационного совета

Дата

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПО ВОПРОСУ О ПРИСУЖДЕНИИ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

Защита диссертации И.О. *Фамилия, тема* на соискание ученой степени *по специальности шифр и наименование специальности* состоялась в РАНХиГС.

Дата принятия диссертации к защите _____ .

Приказ о формировании диссертационного совета _____ .

Текст диссертации размещен на сайте РАНХиГС ____.

Соискатель представил _____

опубликованных(ые) работ(ы) в

рецензируемых научных изданиях из перечня, утвержденного Минобрнауки России, ____ опубликованных(ые) работ(ы) в изданиях, индексируемых в наукометрических базах данных _____.

По результатам защиты диссертации диссертационный совет принял решение присудить *И. О. Фамилия* ученую степень _____ по специальности *шифр и наименование специальности.*

Требования, установленные Порядком присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук соблюдены.

Приложение:

1. Заключение диссертационного совета на л. в ____ экз.
2. Протокол заседания диссертационного совета на л. в ____ экз.

Проректор