ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008D1E2F7CA4F70B699B2713F54ABB1BCA
Владелец: Гончарова Елена Александровна
Действителен: с 19.05.2026 до 12.08.2027

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Липецкий филиал РАНХиГС

Кафедра «Уголовное право, процесс и криминалистика»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки)

Уголовно-правовой
Направленность (профиль)

Бакалавр
квалификация

Заочная
форма обучения

Год набора - 2025

Липецк – 2025

Рабочая программа *итоговой (государственной итоговой)* аттестации (далее – РП ГИА) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль: уголовно-правовой) для заочной формы обучения сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказами ректора Академии № 01-3034 от 29.03.2021, № 01-24489 от 07.09.2023 г., разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1011 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456, от 19.07.2022 № 662, от 27.02.2023 № 208), зарегистрировано в Минюсте России 7 сентября 2020 г., регистрационный номер № 59673); Приказом Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. от 04.02.2025 г.).

Автор(ы)–составитель(и):

Канд. юрид. наук, доцент кафедры «Уголовное право, процесс и криминалистика» Климов.А.С.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА кафедрой «Уголовное право, процесс и криминалистика»

Протокол от «30» сентября 2025 г. № 2

Заведующий кафедрой «Уголовное право, процесс и криминалистика», канд. юрид. наук, доцент Климов.А.С.

Оглавление

Введение
1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения *итоговой (государственной итоговой)* аттестации.
1.1. Цель и задачи *итоговой (государственной итоговой)* аттестации выпускников.
1.2. Место *итоговой (государственной итоговой)* аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.
1.3. Материально-техническое обеспечение *итоговой (государственной итоговой)* аттестации.
1.4. Учебно-методическое обеспечение *итоговой (государственной итоговой)* аттестации.
2. Оценочные материалы *итоговой (государственной итоговой)* аттестации, шкалы и критерии оценивания.
2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
2.2. Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.
2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.
Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.
Приложение 2. Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену.
Приложение 3. Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена.

Введение

ГИА по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в филиале проводится в форме: государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Вид выпускной квалификационной работы – бакалаврская работа.

При подготовке к защите и при защите выпускных квалификационных работ структурное подразделение вправе применять дистанционные образовательные технологии.

Выпускная квалификационная работа может быть выполнена в форме проекта "Обучение служением"

«Обучение служением» - педагогический подход, реализуемый в различных формах (проектно-ориентированная дисциплина, подготовка ВКР, практическая подготовка и др.), заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развитие гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства - одновременно с получением профессиональных компетенций. Общественный проект - форма организации совместной деятельности обучающихся и преподавателей, проект, реализуемый в целях решения социально значимой задачи.

Выпускная квалификационная работа в форме общественного проекта - работа над общественным проектом, готовым для системной реализации, выполненная и представленная к защите, демонстрирующая уровень подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности. Содержание ВКР представляется текстом, презентацией и Листом верификации общественного проекта. ВКР в форме общественного проекта может быть реализована совместно несколькими обучающимися, с описанием ролей в проекте и указанием вклада каждой роли в работу. Верификация - подтверждение соответствия общественного проекта определенным требованиям. Дорожная карта общественного проекта - план мероприятий по подготовке и реализации общественного проекта в рамках ВКР.

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения *итоговой (государственной итоговой)* аттестации

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Цель ГИА – установить соответствие между требованиями ОС, разработанного на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и фактическими знаниями, навыками и умениями выпускников, полученными в процессе освоения образовательной программы.

Задачи ГИА:

– оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками в профессиональной юридической деятельности, умениями в научно-исследовательской работе, готовности применения этих навыков, знаний и умений при решении проблемных правовых вопросов в области уголовного права;

– выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе, подготовке квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности;

– выработка навыков разработки нормативно-правовых актов, применения нормативных правовых актов, толкования различных правовых актов;

– формирование способности квалифицированной реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

– развитие навыков подготовки юридических документов;

– закрепление культуры грамотного и правильного осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; уважения чести и достоинство личности;

– формирование навыков обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;

– выработка навыков юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

– подготовка к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства выявлять, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению.

1.2. Место *итоговой (государственной итоговой)* аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- *подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (далее – Госэкзамен);*
- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы *(далее - ВКР).*

Вид выпускной квалификационной работы – бакалаврская работа.

При подготовке к защите и при защите выпускных квалификационных работ структурное подразделение вправе применять дистанционные образовательные технологии.

Выпускная квалификационная работа может быть выполнена в форме проекта "Обучение служением"

«Обучение служением» - педагогический подход, реализуемый в различных формах (проектно-ориентированная дисциплина, подготовка ВКР, практическая подготовка и др.), заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развитие гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства - одновременно с получением профессиональных компетенций. Общественный проект - форма организации совместной деятельности обучающихся и преподавателей, проект, реализуемый в целях решения социально значимой задачи.

Выпускная квалификационная работа в форме общественного проекта - работа над общественным проектом, готовым для системной реализации, выполненная и представленная к защите, демонстрирующая уровень подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности. Содержание ВКР представляется текстом, презентацией и Листом верификации общественного проекта. ВКР в форме общественного проекта может быть реализована совместно несколькими обучающимися, с описанием ролей в проекте и указанием вклада каждой роли в работу. Верификация - подтверждение соответствия общественного проекта определенным требованиям. Дорожная карта общественного проекта - план мероприятий по подготовке и реализации общественного проекта в рамках ВКР.

Трудоемкость ГИА составляет 9 зачётных единиц (далее – з.е.), в том числе, на Госэкзамен – 3 з.е., на ВКР – 6 з.е. ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

1.3. Материально-техническое обеспечение *итоговой (государственной итоговой)* аттестации.

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие *аудитории для сдачи государственного экзамена (при наличии)* и защиты выпускной квалификационной работы. *Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя, членов государственной экзаменационной комиссии, секретаря и рабочих мест для обучающихся, допущенных на государственный экзамен. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением,*

мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

1.4. Учебно-методическое обеспечение *итоговой (государственной итоговой)* аттестации.

Основная литература

По уголовному праву

1. Уголовное право. Особенная часть : учебно-методическое пособие / составители Л. А. Попова, А. А. Ашарин. — Сургут : СурГУ, 2025. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/494786.
2. Терентьева, В. А. Уголовное право. Часть Особенная: : учебное пособие / В. А. Терентьева, А. А. Наумов, И. А. Марьян. — Кемерово : КемГУ, 2024. — 233 с. — ISBN 978-5-8353-3116-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/433193.
3. Мироненко, С. Ю. Уголовное право. Общая часть : учебное пособие / С. Ю. Мироненко, Е. В. Щусь, Т. М. Мамона. — [Б. м.] : ДГУЮ Минюста России, 2024. — 113 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/459833.

По теории государства и права

1. Теория государства и права : учебник / под редакцией В. Н. Жукова, Е. А. Фроловой. — Москва : Проспект, 2024. — 640 с. — ISBN 978-5-392-41176-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/464039.
2. Балковая, В. Г. Теория государства и права : учебное пособие / В. Г. Балковая, Д. В. Лобач. — Владивосток : ВВГУ, 2024. — 206 с. — ISBN 978-5-9736-0719-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/511374.
3. Долгих, Ф. И. Теория государства и права : учебник / Ф. И. Долгих. — 3-е изд. — Москва : Университет «Синергия», 2023. — 464 с. — ISBN 978-5-4257-0554-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/299936.

Дополнительная литература

По уголовному праву

1. Уголовное право. Общая часть : учебник / А. В. Никуленко, Т. О. Бозиев, С. Ф. Милюков [и др.] ; под редакцией С. Ф. Милюкова, С. У. Дикаева. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 424 с. — ISBN 978-5-8064-3381-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/387830.
2. Фоминых, С. М. Уголовное право. Общая часть : учебное пособие / С. М. Фоминых. — Киров : ВятГУ, 2023. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/390701.

3. Шестак, В. А. Уголовное право. Общая часть : учебное пособие / В. А. Шестак. — Москва : Прометей, 2023. — 1142 с. — ISBN 978-5-00172-450-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/445751.

По теории государства и права:

1. Колоткина, О. А. Теория государства и права : учебник / О. А. Колоткина, А. С. Морозова, И. Д. Ягофарова. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2025. — 512 с. — ISBN 978-5-392-43347-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/511773.

2. Соловьева, Л. Л. Теория государства и права : учебно-методическое пособие / Л. Л. Соловьева, Р. Р. Палеха, В. П. Канищев. — Москва : РГУП, 2025. — 240 с. — ISBN 978-5-00209-248-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/521376.

3. Теория права и государства : учебно-методическое пособие / под редакцией А. А. Малиновского. — Москва : Проспект, 2024. — 592 с. — ISBN 978-5-6050925-1-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/399065.

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. // Рос. Газета. 1993. 25 дек.

2. Уголовный кодекс Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (в ред. от 29 июля 2025 г.)// Собр. законодательства Рос. Федерации.1996. № 25. Ст. 2954.

3. О противодействии терроризму: федер. закон Рос. Федерации от 6.03.2006 № 35-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2006. № 11. Ст. 1146.

Перечень профессиональных баз данных

1. О судебной практике по делам о хищении, вымогательстве и незаконном обороте оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 12 марта 2002 г. № 5 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2002. № 5.

2. О судебной практике рассмотрения уголовных дел об организации преступного сообщества (преступной организации) или участии в нем (ней): постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 10 июня 2010 г. № 12// Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2010. № 8.

4. О судебной практике по уголовным делам о хулиганстве и иных преступлениях, совершенных из хулиганских побуждений: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 15 ноября 2007 г. № 45// Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2008. № 1.

5. О практике применения судами законодательства об ответственности за бандитизм: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 17 января 1997 г. № 1// Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 1997. № 3.

6. О судебной практике по делам о преступлениях, предусмотренных статьей 314.1 Уголовного кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 24 мая 2016 г. № 21 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2016. № 7.
7. О судебной практике по делам о вымогательстве (статья 163 Уголовного кодекса Российской Федерации): постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 17 декабря 2015 г. № 56// Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2016. № 2.
8. О некоторых вопросах применения судами законодательства об уголовной ответственности в сфере рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (часть 2 статьи 253, статьи 256, 258.1 УК РФ): постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 23 ноября 2010 г. № 26 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2011. № 1,
9. О судебной практике по делам об убийстве (ст. 105 УК РФ): постановление Пленума Верховного Суда Рос. Ф от 27.01.1999 N 1 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 1999. № 3.
10. О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 22 декабря 2015 г. № 58 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2016. № 2
11. О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 27 июня 2013 г. № 19 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2013. № 8.
12. О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 15 июня 2006 г. № 14 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2006. № 8
13. О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 27 декабря 2002 г. № 29 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2003. № 2.
14. О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам о преступлениях террористической направленности: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 9 февраля 2012 г. № 1 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2012. № 4.
15. О судебной практике по уголовным делам о преступлениях экстремистской направленности: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 28 июня 2011 г. № 11 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2011. № 8
16. О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 22 декабря 2015 г. № 58 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации 2016. № 2.
17. О судебной практике по делам о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 4 декабря 2014 № 16 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2015. № 2.

18. О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 1 февраля 2011 г. № 1 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2011. № 4

19. О практике применения судами законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности за преступления в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 15 ноября 2016 г. № 48 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2017. № 1.

20. О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с нарушением правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, а также с их неправомерным завладением без цели хищения: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации 9 декабря 2008 г. № 25 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2009. № 2.

21. О судебной практике по делам о легализации (отмывании) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем, и о приобретении или сбыте имущества, заведомо добытого преступным путем: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации 7 июля 2015 г. № 32 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2015. № 9.

22. О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2013 г. № 24 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2013. № 9

23. О судебной практике по делам о мошенничестве, присвоении и растрате: постановление пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 27 декабря 2007 г. № 51// Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2008. № 2.

24. О практике применения судами уголовного законодательства об ответственности за налоговые преступления: постановление Пленума Верховного Суда Рос. Федерации от 28 декабря 2006 г. № 64 // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 2007. № 3.

Перечень информационно-справочных систем

http://www.alleng.ru/edu – Образовательные ресурсы Интернета – школьникам и студентам;

http://www.consultant.ru – Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (официальный сайт);

http://www.garant.ru – Справочная правовая система «Гарант» (официальный сайт)»

2. Оценочные материалы *итоговой (государственной итоговой)* аттестации.

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Совокупность государственных аттестационных испытаний направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных

результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

№ п.п.	Содержание ВКР	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Форма контроля
1	*Введение*	*ОПК ОС-1,* *ОПК ОС-2,* *ОПК ОС-3,* *УК ОС-1,* *УК ОС-2,* *УК ОС-3,* *УК ОС-4,* *УК ОС-5,* *УК ОС-6,* *УК ОС-7,* *УК ОС-8,* *УК ОС-9,* *УК ОС-10,* *УК ОС-11,* *ПКо ОС-1,* *ПКо ОС-2,* *ПКо ОС-3,* *ПКо ОС-4,* *ПКо ОС-5.,* *ПКо ОС-6.,* *ПКо ОС-7,* *ПКр ОС-1,* *ПКр ОС-2,* *ПКр ОС-3,*	*ОПК ОС-1.6,* *ОПК ОС-2.7,* *ОПК ОС-3.6,* *УК ОС-1.6* *УК ОС-2.5,* *УК ОС-3.4,* *УК ОС-4.6,* *УК ОС-5.5,* *УК ОС-6.6,* *УК ОС-7.6,* *УК ОС-8.3,* *УК ОС-9.3,* *УК ОС-10.3,* *УК ОС-11.2,* *ПКо ОС-1.4.,* *ПКо ОС-2.5.,* *ПКо ОС-3.6,* *ПКо ОС-4.7.* *ПКо ОС-5.4.* *ПКо ОС-6.5.* *ПКо ОС-7,3.* *ПКр ОС-1.8.* *ПКр ОС-2.8.* *ПКр ОС-3.8.*	*Консультации с научным руководителем*
2	*Первый раздел*			*Консультации с научным руководителем*
3	*Второй раздел*			*Консультации с научным руководителем*
4	*Третий раздел*			*Консультации с научным руководителем*
5	*Заключение*			*Консультации с научным руководителем*
6	*Подготовленная и оформленная ВКР*			*Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР (при наличии)*
7	*Подготовленная и оформленная ВКР*			*Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР* *на заседании ГЭК*

		ПКр ОС-4, *ПКр ОС-5,* *ПКр ОС-6,* *ПКр ОС-7.*	*ПКр ОС-4.8.* *ПКр ОС-5.6.* *ПКр ОС-6.5.* *ПКр ОС-7.4.*	

В ходе подготовке и сдаче государственного экзамена *указываются УК, ОПК и ПК, установленные образовательной программой, овладение которыми проверяется в ходе государственного экзамена.*

2.1. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА.

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству:

Выпускная квалификационная работа (ВКР) обучающегося выполняется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция является обязательным видом государственной итоговой аттестации обучающегося.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свои способности и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать точку зрения.

ВКР представляет собой самостоятельное теоретическое, научно-практическое исследование аналитического характера одной из актуальных тем в области уголовного права, уголовного процесса и иных отраслей уголовно-правового цикла; определяет уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социально-правовых явлений, умение теоретически обобщать и делать практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений и является заключительным этапом обучения студентов.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий и самостоятельный характер с использованием статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- строиться на основе четко разработанных заданий на выполнение выпускной квалификационной работы, плана графика подготовки выпускной квалификационной работы, включающих формулировку проблемы, обоснование актуальности темы выпускной квалификационной работы, анализ научной литературы с сопоставлениями и оценкой различных точек зрения, определение

задач и методов исследования, характеристики источниковедческой базы;

- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения обучающегося пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- обладать четкой структурой, завершенностью, аккуратностью исполнения;

- быть правильно оформленной, с учетом оформления библиографических ссылок согласно ГОСТ, а также библиографического списка (нормативных правовых актов, монографий диссертаций, научных сборников, учебников, научных статей, других публикаций периодических изданий, источников статистических данных, энциклопедий, словарей).

Обучающимся образовательной организации предоставляется возможность подготовки и защиты как академических (традиционных) ВКР, так и проектных ВКР в форме общественного проекта, реализованного в партнерстве с некоммерческой организация любого типа.

ВКР в форме общественного проекта представляет собой самостоятельно выполненную одним или несколькими обучающимися совместно (далее - "команда проекта") работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

По письменным заявлениям членов команды проекта из числа обучающихся выпускных курсов с учетом практической значимости для соответствующей области профессиональной деятельности им предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР в форме общественного проекта по самостоятельно предложенной теме с учетом условий коллективного выполнения работы, обязательной верификации и оценки со стороны внешних экспертов.

Заявления обучающихся о выборе общей темы ВКР в форме общественного проекта подписывают будущие руководители ВКР и руководители образовательных программ, которые осваивают обучающиеся. Заявления обучающихся передаются в администрацию факультета образовательной организации, на котором обучающиеся осваивают образовательные программы образовательной организации для подготовки проекта приказа о назначении тем ВКР.

Руководитель ВКР составляет и выдает каждому члену команды проекта задание на ВКР. Задание подписывается руководителем ВКР, каждым членом команды проекта и утверждается руководителем образовательной программы.

Задание членов команды проекта состоит из двух частей. Первая часть задания одинакова для всех членов команды проекта и включает в себя презентацию проекта и заполненный лист верификации, вторая - индивидуальное задание, связанное со спецификой направления подготовки/специальности, по которой обучается член команды проекта.

ВКР в форме общественного проекта выполняется в форме общей презентации по итогам реализации общественного проекта и текста ВКР команды проекта в объеме до 10 страниц без приложений, описывающих проект и его результаты по всем этапам.

По результатам подготовки ВКР в форме общественного проекта руководитель ВКР представляет отзыв о совместной работе команды проекта в период подготовки и реализации ВКР с указанием личного вклада каждого члена команды.

ВКР в форме общественного проекта подлежат обязательному рецензированию. Проект приказа о назначении рецензента (рецензентов) готовит администрация образовательной организации по согласованию с руководителем ВКР и Экспертным советом/Рабочей группой Экспертного совета.

Руководство и консультирование

Координацию и контроль за подготовкой выпускной квалификационной работы осуществляет руководитель ВКР (далее - руководитель) являющийся, как правило, преподавателем выпускающей кафедры.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании кафедры с приглашением (в отдельных случаях) студентов, проекты которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные недостатки.

Руководитель ВКР бакалавра, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь учёную степень и (или) ученое звание либо обладать практическим опытом работы по направлению темы ВКР.

Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти и местного самоуправления, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее направлению подготовки, по которой выполняется ВКР, и стаж практической деятельности в указанных сферах не менее 5 лет.

Руководители ВКР определяются выпускающими кафедрами и назначаются приказом директора Липецкого филиала РАНХиГС по представлению заведующего выпускающей кафедрой по профилю подготовки бакалавра.

В обязанности руководителя ВКР входит:

а) составление и выдача задания на дипломную работу (Приложение В);

б) определение плана-графика подготовки дипломной работы (Приложение Г) и контроль за ее выполнением (выполнение ВКР и контроль за ее выполнением студентом осуществляется в соответствии с его индивидуальным планом работы);

в) выдача рекомендаций по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;

г) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;

д) консультирование студента по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций;

е) анализ текста ВКР и выдача рекомендаций по его доработке (по отдельным главам и в целом по ВКР);

ж) оценка степени соответствия ВКР требованиям настоящих методических рекомендаций;

з) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к студенту;

и) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и раздаточного материала к защите дипломной работы (Приложение Д);

к) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);

л) составление письменного отзыва о ВКР (Приложение И), в котором отражается:

- актуальность ВКР;
- степень достижения целей ВКР;
- наличие в ВКР элементов методической и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации;
- обладание автором дипломной работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;
- рекомендация ВКР к защите.

Допускается назначение двух руководителей ВКР (соруководителей), если тема ВКР имеет междисциплинарный характер. Соруководители выполняют обязанности руководителя работы совместно и с равной ответственностью. Каждому из них учитывается половина объема учебной нагрузки, предусмотренного за руководство ВКР.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра по направлению подготовки 40.03.01– Юриспруденция, соответствующего профиля подготовки бакалавра и непосредственно руководитель ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно студент - автор ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР.

Консультант назначается приказом директора Липецкого филиала РАНХиГС. на любом этапе выполнения ВКР по представлению заведующего кафедрой. Одновременное назначение двух руководителей и консультанта ВКР не допускается.

Экспертное содействие и сопровождение обучающихся в период подготовки и реализации общественных проектов как ВКР осуществляет экспертный совет по общественным проектам, действующий в образовательной организации на постоянной основе (далее - "Экспертный совет").

Члены Экспертного совета:

- участвуют в подготовке, экспертизе, консультационном сопровождении в процессе оценки общественных проектов на контрольных промежуточных этапах, установленных настоящим Регламентом, и в рамках общеуниверситетской государственной экзаменационной комиссии для защиты ВКР в формате общественного проекта;

- принимают участие в экспертных дискуссиях, конференциях, мастер-классах и иных публичных мероприятиях в рамках своей компетенции;

- проводят анализ состояния нормативно-правовой базы и готовят предложения Ученому совету образовательной организации по развитию и актуализации образовательных программ в части развития социальной стратегии образовательной организации в целом.

Экспертный совет состоит из председателя, заместителя председателя и не менее чем 3 экспертов, вместе - члены Экспертного совета. Председатель Экспертного совета избирается из числа членов Экспертного совета простым числом голосов среди членов совета.

Членами Экспертного совета могут являться граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие высокий уровень компетентности в сфере, связанной с деятельностью Экспертного совета, включая ту область профессиональной деятельности, к которой относятся общественные проекты. В случае наличия конфликта интересов член Экспертного совета не имеет права участвовать в принятии решений по вопросам, связанным с такими проектами.

Организационное и документационное обеспечение работы Экспертного совета осуществляет секретарь Экспертного совета, являющийся штатным сотрудником образовательной организации. Секретарь Экспертного совета не является его членом и не имеет права голоса при принятии решений.

Персональный состав Экспертного совета и кандидатура секретаря утверждается распоряжением и/или приказом ректора образовательной организации или уполномоченного им должностного лица. Допускается внесение изменений в состав Экспертного совета в период с июля по ноябрь каждого календарного года.

При необходимости Экспертный совет может привлекать к своей работе внешних консультантов и экспертов, представителей государственных органов, общественных организаций, бизнеса, средств массовой информации.

Сопровождение, консультирование и принятие решений по общественным проектам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится Экспертным советом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Требования к объёму, структуре и оформлению ВКР

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы должен составлять 30-40 страниц, не считая приложений.

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы: 1) титульный лист; 2) содержание; 3) введение; 4) основная часть; 5) заключение; 6) библиографический список; 7) приложение(я) (при необходимости).

Требования к основным элементам структуры ВКР:

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с методическими рекомендациями.

В содержании перечисляют введение, наименования глав и их подразделов, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров страниц, на которых они начинаются.

Введение содержит общую характеристику работы, включающую в себя следующие элементы (**обязательно строгое соблюдение последовательности нижеуказанных элементов**):

– **актуальность темы дипломного исследования.** Это – краткое (0,5 с.) изложение ответа на вопросы: «Какие факторы, причины определяют важность избранной тематики ВКР и влияют на формирование, развитие соответствующих правоотношений?». В итоге формируется суть проблемной ситуации, границы между знанием и незнанием о предмете исследования, необходимости и своевременности решения задачи в соответствии с требованиями практики;

– **объект исследования** – это правовые отношения, складывающиеся и изменяющиеся в рамках соответствующей отрасли законодательства и права; определяется темой и заглавием дипломной работы;

– **предмет исследования** – это нормативные правовые акты, доктринальные теории отечественных и зарубежных правоведов, юридическая практика в области реализации соответствующих правовых норм; определяется темой и заглавием дипломной работы;

– **цель и задачи исследования**. Определение основной цели дипломного исследования должно отражать его теоретический или практический характер, круг исследуемых вопросов (задачи, способствующие достижению поставленной цели), порядок решения поставленных задач. Это – комплексное исследование соответствующей отрасли права (законодательства) либо направления юридической науки, проблемной правовой ситуации. Достижение поставленной цели исследования обуславливает постановку и решение определенных (конкретных) исследовательских задач. Например, установить место и значение вещного права в системе гражданского права и законодательства; определить систему источников вещного права; раскрыть содержание понятия вещного права; выработать предложения и рекомендации по совершенствованию законодательства в области регулирования вещных прав и т.п. Как правило, задачи исследования совпадают с названиями параграфов дипломной работы;

– **методы исследования** – это современные методы научного познания. К ним относятся: общенаучные (диалектико-материалистический метод, анализ и синтез) и специальные познавательные методы (метод сравнительного правоведения, формально-логический, исторический, системно-структурный, метод юридического моделирования);

– **теоретическая база дипломного исследования** – это общетеоретические положения, анализируемые автором работы в области уголовного права, криминалистики, уголовного процесса и других отраслей права (обязательно перечисление ф.и.о. научных деятелей, которые изложили то или иное научное положение, высказали предложение или рекомендацию);

– **нормативно-правовая основа исследования** – это нормативные правовые акты различного уровня и юридической силы, которые использовались автором в

процессе написания работы (обязательно краткое перечисление данных источников);

– **эмпирическая основа исследования** – это статистические, социологические данные, материалы научно-практических конференций, периодической печати, интернет-ресурсы, а также обобщенные автором работы аналитические данные органов власти, судебных и правоохранительных органов (судебная практика), результаты проведенного собственного анкетирования;

– **результаты (положения), выносимые на защиту**, т.е. те новые и существенные результаты, обсуждение которых позволяет оценить значимость и качество выполненной научной работы. **Не более двух пунктов**. В работе указываются те новые результаты теоретического и практического характера, которые получены в процессе исследования (новый подход, способ, модель, методика и т.п.). Как правило, к ним относятся: авторская научная категория (понятие), авторская модель нормативного правового акта, авторское предложение по совершенствованию законодательства с конкретным указанием на статью и пункт юридического документа, в который необходимо внести изменения или дополнения;

– **теоретическая и практическая значимость исследования** (три пункта). Это новые результаты, полученные автором, которые могут быть использованы на практике (совершенствование нормотворческого процесса и действующего законодательства, экономический эффект, комплексное решение задач и т.п.);

– **структура бакалаврской работы.** Введение, количество глав, параграфов, заключение, библиографический список, приложения. Объем – 2-3 страницы.

Основная часть ВКР должна включать две главы. В классическом варианте она может быть представлена теоретическим и практическим разделами.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Первая глава, как правило, посвящается анализу истории вопроса, его современного состояния и теоретических аспектов исследуемой проблемы; представлению различных точек зрения и обоснованию позиций автора исследования, анализу и классификации привлекаемого материала, включая зарубежный опыт. В этой главе также рассматриваются сущность, содержание, составные элементы объекта и предмета исследования. Рекомендуется включать в первую главу 3 параграфа. Объем – 12-15 страниц.

Вторая глава представляет собой анализ проблематики состояния выбранной темы ВКР в области уголовно-правового регулирования и разработку рекомендаций, мероприятий по решению изучаемой проблемы. Обязательно рассмотрение в данной главе исследования вопросов судебной практики применения правовых норм.

Материалами для анализа могут быть: 1) целевые программы; 2) планы работы и годовые показатели органов государственной власти, предприятий, учреждений и т.п.; 3) статистическая отчетность; 4) другая служебная документация, изученная студентом во время подбора материала.

Материалы, используемые в ВКР для исследования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их

использования, устранить недостатки в деятельности. Анализ и обработку информации необходимо проводить с помощью современных методов.

На основе анализа выявленных недостатков и возможностей решения проблем автор ВКР излагает достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации. Например, в соответствии со сформулированными предложениями целесообразно внесение изменений по совершенствованию действующего законодательства, действующей системы органов власти и т.д. Объем – 14-18 страниц.

В конце каждой главы (параграфа) следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы. Объем – 2-3 страницы.

Библиографический список

Библиографический список должен содержать, как правило, не менее 25-30 наименований. Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и формирования у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и должен иметь следующую упорядоченную структуру: а) международные официальные документы; б) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации; в) монографии, диссертации, научные сборники, учебники; г) научные статьи и другие публикации периодических изданий; д) источники статистических данных, энциклопедии, словари, электронные ресурсы.

Внутри каждой группы вначале перечисляются источники на русском языке, затем – на иностранных языках.

Источники, указанные в п. «б», перечисляются в порядке их значимости по следующим подгруппам:

– Конституция РФ, конституции, уставы субъектов Российской Федерации;

– декларации, Федеративный Договор;

– федеральные конституционные законы, кодексы, федеральные законы.

– акты Президента РФ;

– ежегодные послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию;

– акты палат Федерального Собрания РФ;

– акты Правительства РФ;

– акты федеральных органов исполнительной власти РФ;

– законы и иные нормативно-правовые акты субъектов РФ;

– акты Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и других судов;

– акты представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ;

– уставы муниципальных образований;

– акты выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;

– локальные акты.

Внутри каждой подгруппы документов, указанных в п.п. «а» и «б», источники располагаются в хронологическом порядке. Источники, указанные в п.п. «в» – «д», располагаются в алфавитном порядке.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ.

Библиографическое описание документа, книги и любого другого материала, использованного при подготовке ВКР – это унифицированная по составу и последовательности элементов совокупность сведений об источнике и информации, дающая возможность получить представление о самом источнике, его содержании, назначении, объеме. Главное требование к библиографическому описанию источников состоит в том, чтобы читатель по библиографической ссылке мог при необходимости отыскать заинтересовавший его первоисточник. В библиографическое описание должны входить наиболее существенные элементы, которые приведены ниже. Последовательность расположения элементов описания источника информации может быть следующей:

– заголовок - фамилия и инициалы автора (или авторов, если их не более трех);

– заглавие (название) работы;

– подзаголовочные данные;

– сведения о лицах, принимавших участие в создании книги;

– место издания;

– издательство;

– год издания;

– сведения об объеме.

Библиографическое описание книг составляется на основании всех данных, вынесенных на титульный лист. Отдельные элементы описания располагаются в определенном порядке и отделяются друг от друга установленными условными разделительными знаками: фамилия и инициалы автора (авторов), название; после косой черты - сведения о редакторе, если книга написана группой авторов, или о переводчике, если это перевод (сначала - инициалы, затем - фамилия); место издания, издательство, год издания, объем (страница).

Описание статьи из сборника, книги или журнала включает: фамилию и инициалы автора (авторов), заглавие статьи и после двойной косой черты - описание самого сборника, книги или журнала. При описании материалов из газет и журналов место выхода издания опускается.

В описании опубликованного документа указывается: название документа, вид документа, дата, номер и все данные о том, где он опубликован (сборник, журнал, газета). Не следует описывать документ как книгу.

Описание материала из интернет-источника включает все обязательные элементы описания, включая электронный адрес (для обозначения электронного адреса используется аббревиатура «URL» (Uniform Resource Locator - унифицированный указатель ресурса), дату обращения.

При описании архивного документа указывается: название архива, номер и название фонда, номера описи и дела, номера страниц.

Как правило, не менее 25% источников должны быть изданы в последние пять лет.

В **приложения** выносится вспомогательный и документальный материал, который по каким-либо причинам не может быть внесен в основную часть. Он включает в себя диаграммы, графики и таблицы, авторские образцы документов, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения проекта; иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

К оформлению ВКР предъявляются следующие требования: Текст проекта должен быть отпечатан на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер - 210х297 мм). Проект выполняется на компьютере в программе Word, для набора текста используется шрифт Times New Roman, кегль -14 (для сносок 12), через 1,5 интервала. В тексте не допускается курсив и выделение слов жирным шрифтом.

Отступ первой строки – 1; выравнивание по ширине, абзацный интервал - 0 пт.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: слева – 35 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – по 20 мм.

Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически.

Наименования всех структурных элементов ВКР записываются в виде заголовков строчными буквами полужирным шрифтом по центру страницы без подчеркивания, подзаголовки – строчными буквами полужирным шрифтом по центру страницы без подчеркивания. Точка в конце заголовков не ставится. Переносы в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и подзаголовком, между подзаголовком и текстом, между текстом и последующим подзаголовком – один полуторный интервал (одна пропущенная строка).

Содержание, введение, каждая глава основного текста, заключение, библиографический список обязательно начинаются с новой страницы. Последняя страница каждой главы должна быть заполнена текстом не менее чем на две трети.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Методические рекомендации по выполнению и защите ВКР размещены на сайте филиала: http://lip.ranepa.ru/sveden/education/.

Экспертный совет проводит заседания ежегодно в период с 15 ноября по 15 декабря. Обучающиеся, осуществляющие подготовку к защите ВКР в форме общественного проекта, должны представить свой общественный проект в Экспертный совет дважды за период обучения. По образовательным программам бакалавриата и специалитета общественные проекты представляются обучающимся начиная с 3 курса, по образовательным программам магистратуры - начиная с 1 курса.

Экспертный совет может сформировать постоянно действующую профильную рабочую группу по оценке общественных проектов (далее - "Рабочая группа Экспертного совета"), которая создается по решению Экспертного совета или председателя Экспертного совета из числа его членов и/или внешних экспертов. Руководителя, состав и секретаря утверждает своим распоряжением председатель Экспертного совета.

Члены Рабочей группы Экспертного совета осуществляют предварительное рассмотрение и изучение материалов, дают экспертно-аналитическую оценку готовности к защите ВКР в форме общественного проекта, консультируют обучающихся из числа членов команды проекта.

Организационное и информационное обеспечение работы Экспертного совета и Рабочей группы Экспертного совета, предоставление помещения для проведения заседаний, материально-техническое обеспечение возлагается на председателя и секретаря Экспертного совета.

Извещения о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания направляются секретарем каждому члену Экспертного совета/Рабочей группы Экспертного совета не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания. Материалы к заседанию рассылаются не позднее чем за 3 рабочих дня до даты заседания.

По предложению председателя Экспертного совета или его членов внешние эксперты и консультанты, представители государственных органов, общественных организаций, бизнеса могут принимать участие в заседаниях Экспертного совета без права голоса при принятии решений. Представители средств массовой информации могут участвовать в заседаниях Экспертного совета в качестве наблюдателей.

Время для выступлений, ответов на вопросы и обсуждения устанавливается председателем Экспертного совета/руководителем Рабочей группы Экспертного совета.

Рекомендуемая общая продолжительность заседания Экспертного совета - не более 3 часов, общая продолжительность заседания Рабочей группы Экспертного совета - не более 4 часов. В необходимых случаях председатель Экспертного совета/руководитель Рабочей группы Экспертного совета может с согласия большинства присутствующих членов продлить время заседания.

Решения Экспертного совета и Рабочей группы Экспертного совета могут приниматься с помощью открытого, тайного или электронного голосования (как правило, для его иногородних членов). Решение о форме голосования принимается членами Экспертного совета/Рабочей группы Экспертного совета коллегиально перед каждым заседанием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих и/или участвующих в электронном голосовании. Решения могут приниматься также с учетом мнений отсутствующих на заседании его членов, полученных в письменном (электронном) виде до начала заседания.

Решение объявляется обучающимся не позднее чем через 3 рабочих дня после дня заседания. Решение оформляется протоколом, который подписывается секретарем и председателем Экспертного совета/руководителем Рабочей группы Экспертного совета и в течение 5 рабочих дней после заседания направляется на

электронную почту каждому эксперту, ментору и руководителю ВКР команды проекта.

На заседании первого Экспертного совета в декабре текущего учебного года команда проекта защищает идеи и дорожную карту общественного проекта. По решению Экспертного совета согласовывается и корректируется тема ВКР в форме общественного проекта, выбираются руководители ВКР, определяется при необходимости консультант и подтверждается или направляется на доработку дорожная карта общественного проекта.

В случае принятия положительного решения Экспертного совета команда проекта оформляет Лист верификации общественного проекта.

Лист верификации должен отражать оценки Экспертного совета по следующим критериям:

Наименования равлений верификации	Максимальная ма баллов по равлениям фикации	Сумма баллов, ставленная пертному ту 1	Сумма баллов, ставленная пертному ту 2
Актуальность и имость	20		
Детализация ирования	20		
Социальный эффект	20		
Реализация проекта	40		
Итоговая сумма	100		

Рабочая группа Экспертного совета проводит заседания ежегодно в период с 15 апреля по 30 мая. В мае первого года обучения по программам магистратуры или третьего года обучения по программам бакалавриата/специалитета команда проекта должна представить промежуточные результаты работы по ВКР в форме общественного проекта и Лист верификации, степень прохождения которого должна составлять не менее 30%. Рабочая группа Экспертного совета рекомендует продолжить подготовку к защите ВКР в форме общественного проекта или перейти на подготовку ВКР в традиционной форме с последующей индивидуальной защитой.

На заседании второго Экспертного совета в декабре следующего учебного года (выпускного курса) команда проекта защищает результаты реализации (возможно, промежуточные, если общественный проект не реализован полностью на момент защиты) общественного проекта и Лист верификации, степень прохождения которого должна составлять 100%. Дополнительно командой проекта могут быть представлены рекомендации партнерской некоммерческой организации, патенты и авторские свидетельства, научные публикации, отчеты по грантам, акты о

внедрении и иные документы и материалы, свидетельствующие об уровне теоретической и практической подготовки команды проекта и результатах освоения ими образовательной программы.

Экспертный совет принимает решение о возможности или отказе в защите ВКР в форме общественного проекта и в случае положительного решения рекомендует общественный проект к защите государственной экзаменационной комиссии (далее - "ГЭК"). В случае отрицательного решения каждый обучающийся осуществляет подготовку ВКР в традиционной форме отдельно и защищает ВКР индивидуально.

До 15 апреля учебного года выпускного курса команда проекта проходит проверку текстов ВКР на антиплагиат в порядке, установленном в образовательной организации.

Предварительная защита ВКР в форме общественного проекта проводится для команды проекта по согласованию руководителей ВКР каждого члена команды. Состав комиссии по предварительной защите, дату, время и место предварительной защиты определяют руководители тех образовательных программ, которые осваивают члены команды проекта.

На предварительную защиту могут быть приглашены партнеры и/или консультанты, сопровождавшие и консультировавшие команду проекта, вместе с руководителями ВКР в форме общественного проекта.

Рецензирование ВКР

ВКР подлежит обязательному рецензированию в соответствии с порядком, определенным выпускающими кафедрами по направлению подготовки 40.03.01– Юриспруденция соответствующего профиля подготовки бакалавров.

Как правило, ВКР подлежит внешнему рецензированию, а также дополнительно может подлежать внутреннему рецензированию. Внутреннее рецензирование ВКР перед защитой проводит официальный рецензент, преподаватель Липецкого филиала РАНХиГС, имеющий ученую степень и (или) ученое звание, который ведет дисциплины либо занимается научными исследованиями в области, близкой по профилю теме рецензируемой ВКР. В качестве внутреннего рецензента, как правило, не может выступать преподаватель той кафедры, на которой выполнялась ВКР.

Внешняя рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии не на бланке организации, подпись должна быть заверена печатью организации. К внешней рецензии может быть приравнен отзыв организации, материалы которой были использованы при выполнении выпускной ВКР.

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

Кроме официальной внутренней внешней рецензии на ВКР могут быть представлены и дополнительные неофициальные рецензии.

Рецензент (официальный и неофициальный), работающий вне Липецкого филиала РАНХиГС, заверяет свою личную подпись на рецензии в установленном порядке.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

С целью осуществления выпускающей кафедрой контроля качества ВКР и подготовки обучающихся к официальной защите рекомендуется проведение выпускающей кафедрой «Уголовное право, процесс и криминалистика» предварительной защиты (нормоконтроля) ВКР.

Проведение предзащиты (нормоконтроля) ВКР начинается за месяц до официальной защиты ВКР. График проведения предзащиты (нормоконтроля) определяется заведующим выпускающей кафедры.

Целью проведения предзащиты (нормоконтроля) является проверка готовности ВКР к защите в ГЭК. К предварительной защите обучающийся представляет задание на ВКР и полный непереплетенный (несброшюрованный) вариант ВКР с обязательной подписью руководителя.

В обязанности членов комиссии по предзащите входит:

– оценка степени готовности ВКР (комиссия проверяет соответствие темы ВКР и Ф.И.О. руководителя содержанию приказа директора филиала о закреплении тем и руководителей ВКР, соответствие оформления ВКР требованиям, предъявляемым к ВКР);

– рекомендации по устранению выявленных недостатков проекта (при их наличии);

– рекомендация о допуске (не допуске) ВКР к официальной защите;

– рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

Результаты обсуждения комиссии ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков проекта (при их наличии), рекомендация о допуске (не допуске) к официальной защите, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

Защита ВКР является последним по порядку испытанием государственной аттестации выпускников и проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации, утверждаемым ученым советом филиала, и по расписанию, утверждаемому директором Липецкого филиала РАНХиГС.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет кафедре не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв).

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и/или оценка «неудовлетворительно», рекомендуемая рецензентом, не влияет на допуск ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет комиссия.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Текст ВКР размещается структурным подразделением в электронно-библиотечной системе филиала и проверяется на объем заимствования.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение рецензии;
- оглашение отзыва руководителя;
- ответы студента на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии.

Для выступления обучающемуся отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов исследования), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения официальных отзывов и рецензий обучающемуся должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии.

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

На защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемого проекта.

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании. При выставлении оценки комиссия руководствуется критериями оценки ВКР, содержащимися в ФОС ГИА.

Критерии оценки ВКР доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за полгода до начала государственной аттестации.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляется комиссией в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом о присвоении ему квалификации «бакалавр» и о выдаче диплома образца установленного Министерством образования и науки РФ.

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с рецензией и отзывом руководителя на выпускающую кафедру, а далее передаются для хранения в архив филиала.

Сроки хранения ВКР определяются согласно номенклатуре дел, по их истечению ВКР уничтожаются по акту в установленном порядке.

Обеспечение проведения государственного аттестационного испытания по защите ВКР в форме общественного проекта осуществляется руководителями образовательных программ и/или деканами факультетов, на которых обучаются обучающиеся - члены проектной команды общественного проекта.

Подготовив ВКР в форме общественного проекта к защите, обучающиеся готовят совместное выступление (доклад), наглядную информацию - компьютерную презентацию и другой иллюстративный и раздаточный материал - для

использования во время защиты на заседании общеуниверситетской государственной экзаменационной комиссии.

Защита ВКР проводится на заседании ГЭК. Перед началом защиты ВКР в форме общественного проекта членам ГЭК секретарем ГЭК передаются тексты пояснительных записок, Лист верификации общественного проекта и дается краткая информация по работе и персональному составу команды проекта.

Защита начинается с доклада (краткого сообщения) обучающихся по теме ВКР в форме общественного проекта. Слово для доклада и время выступления каждому обучающемуся из числа проектной команды предоставляет председатель ГЭК. Порядок выступления члены команды проекта определяют между собой самостоятельно заранее.

Доклад начинается с обоснования актуальности общественного проекта, его цели и задач, этапам создания, разработки и реализации общественного проекта, затем описываются основные достигнутые результаты общественного проекта на момент защиты, описание социального эффекта общественного проекта по итогам реализации, выводы и предложения по стратегии дальнейшего развития. В процессе доклада обучающиеся используют компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический или иной материал, иллюстрирующий основные положения и результаты общественного проекта.

После доклада каждый обучающийся должен ответить на вопросы членов ГЭК. Вопросы и ответы заносятся в протокол.

После ответов обучающихся на вопросы слово предоставляется руководителю ВКР, если он присутствует на заседании. В случае отсутствия руководителя его отзыв зачитывает секретарь ГЭК.

Результат государственного аттестационного испытания определяется оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" для каждого обучающегося из команды проекта отдельно. Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают для каждого члена команды проекта успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Подготовка ГИА и процедура защиты выпускной квалификационной работы с применением ДОТ

Подготовка к защите и защита ВКР может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий в связи с форс-мажорными обстоятельствами, вызванными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции.

Решение о проведении ГИА с применением ДОТ принимается руководителем структурного подразделения, реализующего образовательную программу и организующего ГИА для всех обучающихся образовательной программы, без подачи заявлений с их стороны.

Местом размещения документов, информации и обмена ими при организации ГИА с применением ДОТ является личный кабинет обучающегося https://my.ranepa.ru/. Для сотрудников Академии инструментом взаимодействия с личным кабинетом обучающегося является Комплексная автоматизированная система Академии (далее - КАС).

Бумажный экземпляр выпускной квалификационной работы, оформленный в соответствии с установленными требованиями, и иные документы передаются обучающимся на кафедру структурного подразделения после появления такой возможности.

Электронная переписка между членами, председателем ГЭК, секретарем ГЭК, научными руководителями и рецензентами относительно проведения ГИА с применением ДОТ ведется с использованием официальных адресов электронной почты, расположенных в официальных доменах Академии (ranepa.ru и т. п.).

Информирование обучающихся об условиях проведения ГИА с применением ДОТ осуществляется путем размещения необходимой информации в личном кабинете обучающегося на сайте https://my.ranepa.ru/ и в мобильном приложении, а также по электронной почте и с помощью SMS посредством модуля информирования КАС.

Инструмент видеосвязи для проведения ГИА с применением ДОТ выбирается структурным подразделением. Применяемые инструменты должны обеспечивать:

- возможность визуально установить личность обучающихся с применением документов, удостоверяющих его личность;
- качественную непрерывную аудио-, видеосвязь и видеозапись выступления обучающихся, членов ГЭК и научных руководителей;
- возможность демонстрации рабочего стола другим участникам;
- возможность скачать и сохранить локально видеозапись;
- достаточную для проведения ГИА с применением ДОТ продолжительность непрерывной видеосвязи. Для снижения рисков переноса ГИА с применением ДОТ по причине технических сбоев рекомендуется заблаговременно определить, помимо основного, также альтернативный инструмент видеосвязи (например, Microsoft Teams - основной и Zoom - альтернативный).

Необходимые технические условия проведения ГИА с применением ДОТ для помещения, в котором находится обучающийся или член ГЭК (вне территории Академии), обеспечиваются ими самостоятельно.

При проведении ГИА с применением ДОТ в режиме видеосвязи обязательно осуществляется аудио- и видеозапись мероприятия. Запись скачивается и сохраняется секретарем ГЭК и передается в структурное подразделение, ответственное за организацию и проведение ГИА, для хранения в течение пяти лет.

Идентификация личности обучающихся осуществляют с помощью инструментов, обеспечивающих визуальное взаимодействие в режиме реального времени.

Сотрудник структурного подразделения, не позднее чем за 7 дней до ГИА доводит до обучающихся следующую информацию:

- в какой форме будет проходить аттестация;
- какой инструмент (основной и альтернативный) будет использован для проведения аттестации и выдает инструкции по его использованию;

- что аттестация будет проходить с их собственных компьютеров и ноутбуков, которые должны быть оснащены видеокамерой;
- какие материалы надо подготовить обучающийся (например, презентацию для защиты ВКР);
- какие справочные материалы разрешено использовать;
- о дате и времени проведения ГИА с применением ДОТ;
- о времени, отводимом на подготовку/ответ/выступление;
- об адресе для отправки бумажных экземпляров ВКР и иных документов, при наличии.

Электронный экземпляр выпускной квалификационной работы размещается обучающимся в личном кабинете с приложением сканированной копии или фотографии титульного листа со своей подписью не позднее, чем за два дня до проведения ГИА с применением ДОТ.

Ответственный за реализацию образовательного процесса с применением ДОТ сотрудник структурного подразделения не позднее, чем за 7 дней до ГИА с применением ДОТ обеспечивает:

- выделение телефона, адреса электронной почты, выбирает сервис видеосвязи для взаимодействия обучающийся и членов ГЭК и доводит указанную информацию до Дирекции цифровой трансформации на адрес digital-help@ranepa.ru;
- своевременное получение членами ГЭК электронных экземпляров ВКР, размещенных в личных кабинетах обучающихся.

Ответственный за реализацию образовательного процесса с применением ДОТ сотрудник структурного подразделения не позднее чем за один день до ГИА с применением ДОТ обеспечивает проверку работоспособности выбранных инструментов видеосвязи, организуя пробную групповую видеосвязь с проходящими ГИА обучающимися и членами ГЭК.

Все обучающиеся и члены комиссии за 15 минут до начала ГИА с применением ДОТ должны установить связь. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума, объявляет очередность выступлений и регламент проведения государственного аттестационного испытания.

Председатель ведет мероприятие, предоставляя слово выступающим, включая членов комиссии. Председатель следит за тем, чтобы все, кроме выступающего и председателя ГЭК, отключали свои микрофоны и, в случае ограничений по каналам связи, камеры.

Выступающие докладывают результаты своей ВКР, демонстрируя членам комиссии презентацию с рабочего стола.

По завершении доклада члены комиссии задают вопросы в видеорежиме или в чате инструмента, выбранного для видеосвязи. Секретарь ГЭК фиксирует вопросы и ответы в протоколе.

По завершении выступлений члены ГЭК обсуждают результаты без участия обучающихся, для чего они отключаются на время обсуждения. По окончании обсуждения обучающиеся получают приглашение подключиться обратно для оглашения результатов.

Председатель оглашает результаты. Секретарь ГЭК вносит все сведения в протокол.

В случае сбоев в работе оборудования, каналов и используемого инструмента видеосвязи на протяжении более 15 минут у участников процедуры ГИА с применением ДОТ председатель ГЭК принимает решение: о применении альтернативного инструмента видеосвязи, о переносе (на срок до одного часа) или об отмене заседания ГЭК, о чем секретарем ГЭК составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи ГИА. Обучающимся предоставляется возможность пройти ГИА в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. О дате и времени проведения мероприятия сообщается отдельно, согласно настоящему регламенту.

В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения ГИА с применением ДОТ он считается неявившимся за исключением случаев, признанных членами ГЭК уважительными. В таком случае обучающемуся предоставляется право пройти ГИА в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, либо в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен сообщить через личный кабинет причину неявки на ГИА (изложить обстоятельства произошедшего в виде текстового документа и разместить его в личном кабинете) для принятия членами ГЭК решения о том, является ли причина уважительной. По завершении обстоятельств, вызванными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции, обучающийся должен передать в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения ГИА.

Члены ГЭК принимают решение об оценке, выставляемой каждому обучающемуся на закрытом заседании в режиме видеосвязи.

Информация о результатах государственных аттестационных испытаний, проведенных с помощью ДОТ, размещается секретарем ГЭК в электронной зачетной книжке в личном кабинете обучающегося не позднее 3-х дней после прохождения государственного аттестационного испытания (защиты ВКР).

Результаты каждого заседания ГЭК оформляются протоколами.

Решение о присвоении выпускникам квалификации и выдаче им документов об образовании принимается ГЭК в дистанционном режиме в день сдачи государственного аттестационного испытания и оформляется секретарем ГЭК отдельным протоколом.

В протоколах проведения ГЭК секретарем ГЭК после строки «фамилия, имя, отчество обучающегося» делается запись «Личность обучающегося идентифицирована, аттестация проведена с применением ДОТ».

Мнение председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, а также выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающихся отражаются секретарем ГЭК в протоколе заседания со слов председателя и членов ГЭК (обсуждение и определение оценки членами ГЭК проходит в режиме видеосвязи и фиксируются на видеозаписи).

По окончании обстоятельств, вызванными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции, секретарь ГЭК собирает пакет документов в бумажной форме по каждому обучающемуся: ведомости ГИА (при наличии), зачетные книжки, протоколы заседаний ГЭК. Бланки дипломов подписываются у председателей ГЭК в порядке, установленном структурным подразделением.

Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги по окончании обстоятельств, вызванными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции. В протоколе указывается ссылка на место хранения записи хода государственного аттестационного испытания либо прикладывается его запись на внешнем носителе.

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену приводится в Приложении 2 к РП ГИА.

Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена представлен в Приложении 3 к РП ГИА.

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются: оценка за *государственный экзамен (при наличии)* и оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

− *актуальность темы;*

− *научно-практическое значение темы;*

− *качество выполнения работы;*

− *содержательность доклада и ответов на вопросы;*

− *наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.*

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое выражение	**Словесное выражение**	**Критерии оценки**	**Уровень освоения компетенций**
5	**ОТЛИЧНО**	***Например:*** *1. Выбранная тема работы*	*Выпускник в ходе подготовки и защиты*

		раскрыта в полном объеме. 2. *При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;* 3. *Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;* 4. *Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;* 5. *Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;* 6. *Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности*	*ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой*
4	**ХОРОШО**		*Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой*
3	**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**		*Выпускник в ходе подготовки и защиты*

			ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
2	**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**		***Компетенции не сформированы***

Шкала оценивания государственного экзамена:

Цифровое выражение	**Словесное выражение**	**Критерии оценки**	**Уровень освоения компетенций**
5	**ОТЛИЧНО**		*Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОП*
4	**ХОРОШО**		*Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП*
3	**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**		*Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП*
2	**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**		***Компетенции не сформированы***

На основании результатов *государственного экзамена (при наличии) и* защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения

выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Уголовная ответственность за возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства
2. Вопросы квалификации и расследования преступлений против собственности
3. Преступления экстремистской направленности: уголовно-правовые и психологические аспекты
4. Реализация принципа справедливости в санкциях уголовно-правовых норм
5. Борьба с легализацией преступных доходов: проблемы теории и практики
6. Вопросы квалификации халатности
7. Вопросы квалификации преступлений, посягающих на охрану здоровья населения
8. Необходимая оборона как институт уголовного права
9. Проблемы уголовно-правового регулирования оборота оружия
10. Уголовное преследование: вопросы теории и практики

11. Вопросы квалификации посягательства на жизнь сотрудника правоохранительного органа
12. Категоризация преступлений в уголовном законодательстве России
13. Вопросы квалификации и расследования мошенничества с использованием электронных средств платежей
14. Криминологическая характеристика женской преступности
15. Уголовная ответственность и формы ее реализации
16. Вопросы квалификации и расследования убийств, сопряженных с изнасилованием
17. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины
18. Ошибка и ее уголовно-правовое значение
19. Крайняя необходимость и условия ее правомерности
20. Криминологическая характеристика серийных убийств
21. Вопросы квалификации шантажа
22. Замена наказания как уголовно-правовое последствие злостного уклонения от его отбывания
23. Уголовная ответственность за причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью в состоянии аффекта
24. Вопросы квалификации хищения, совершенного лицом с использованием своего служебного положения
25. Вопросы квалификации совокупности преступлений
26. Вопросы квалификации и расследования невыплаты заработной платы, пенсии, стипендии, пособия и иных выплат
27. Уголовная ответственность за посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование
28. Уголовная ответственность за неисполнение приговора суда, решения суда или иного судебного акта
29. Уголовная ответственность за уклонение от отбывания ограничения свободы, лишения свободы, а также от применения принудительных мер медицинского характера
30. Уклонение от административного надзора или неоднократное несоблюдение установленных судом в соответствии с федеральным законом ограничения или ограничений
31. Уголовно-правовая и криминологическая характеристика буллинга в контексте обеспечения безопасности несовершеннолетних.
32. Профилактика наркотизма в среднеобразовательной школе.
33. Уголовно-правовое противодействие скулшутинга в контексте обеспечения безопасности несовершеннолетних.
34. Профилактика квадробинга и других видов отклоняющегося поведения несовершеннолетних.
35. Профилактика бытового насилия как фактора социальной деградации современного общества.
36. Социализация маргинальной личности как способ предупреждения насильственной преступности.

37. Догхантинг как социальная проблема современного общества: уголовно-правовые и криминологические проблемы.
38. Повышение культуры межнационального общения как фактор предупреждения притуплений экстремисткой направленности.
39. Социально-правовые инструменты предупреждения преступлений, совершаемых мигрантами.
40. Влияние пробации на предупреждение преступности.

Приложение 2. Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену

Теория государства и права

1. Предмет теории государства и права;
2. Функции теории государства и права;
3. Понятие и содержание методологии теории государства и права;
4. Классификация и характеристика основных методов теории государства и права;
5. Роль и значение теории государства и права в развитии юридической науки;
6. Значение теории государства и права в формировании правосознания личности;
7. Власть в первобытном обществе, организация и формы ее осуществления;
8. Социальные регуляторы первобытного общества;
9. Причины и формы возникновения государства;
10. Отличие права от социальных норм первобытного общества;

11. Основные теории о происхождении права;
12. Отличие государства от органов власти родового строя;
13. Плюрализм в понимании государства и его основные признаки;
14. Классовое и общественно-политическое в сущности государства;
15. Основные подходы к типологии государств;
16. Понятие и свойства государственной власти;
17. Функции государства: понятие, содержание и классификация;
18. Характеристика основных внутренних функций российского государства;
19. Характеристика основных внешних функций российского государства;
20. Формы и методы осуществления функций государства;
21. Тенденции развития функций современного российского государства;
22. Механизм государства понятие и структура;
23. Понятие и виды государственных органов;
24. Принципы организации и деятельности государственного аппарата;
25. Роль государственных служащих в реализации функций государства;
26. Понятие и элементы формы государства;
27. Форма государственного правления: понятие, основные виды;
28. Форма государственного устройства: понятие, разновидности;
29. Политический (государственный) режим: понятие и виды;
30. Личность и государство;
31. Система прав и свобод личности;
32. Юридические обязанности личности;
33. Понятие, структура и функции политической системы;
34. Государство в политической системе общества;
35. Политические партии в политической системе;
36. Государство и религия;
37. Понятие и принципы формирования гражданского общества;
38. Взаимная ответственность государства и гражданина;
39. Возникновение и развитие учения о правовом государстве;
40. Понятие и принципы правового государства;
41. Личность, демократия, конституционная законность в правовом государстве;
42. Теория и практика формирования правового государства в современной России;
43. Советское социалистическое государство как тип государства;
44. Закономерности развития российской государственности и проблемы её укрепления;
45. Форма правления и форма государственного устройства Российской Федерации;
46. Демократия как основа реформ современного российского государства;
47. Основные подходы к пониманию права. Сущность права;
48. Современное понимание права: понятие, основные признаки, определение;
49. Принципы права как отражение его социальной ценности: понятие, классификация;

50. Функции права: понятие и виды;
51. Формы реализации функций права;
52. Соотношение права и экономики;
53. Соотношение права и политики;
54. Социальное регулирование: понятие, функции и виды социальных норм;
55. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие, противоречие;
56. Право и корпоративные нормы. Право и обычаи;
57. Понятие формы (источника) права;
58. Виды юридических источников права;
59. Нормативный правовой акт – важнейший источник права Российской Федерации;
60. Правовой прецедент: характерные черты;
61. Закон: понятие, признаки, виды;
62. Подзаконные акты, их признаки и виды;
63. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц;
64. Понятие и сущность правового регулирования общественных отношений;
65. Предмет правового регулирования;
66. Методы и способы правового регулирования;
67. Типы правового регулирования;
68. Процесс правового регулирования, его основные стадии;
69. Понятие механизма правового регулирования и его основные элементы;
70. Эффективность действия механизма правового регулирования и ее критерии;
71. Понятие и признаки правовой нормы;
72. Структура нормы права;
73. Виды и классификация норм права;
74. Понятие и структура системы права;
75. Предмет и метод правового регулирования как основа дифференциации норм права на отрасли;
76. Соотношение системы права с системой законодательства и правовой системой;
77. Тенденции развития системы права и системы законодательства в Российской Федерации;
78. Правотворчество: понятие, принципы, виды;
79. Понятие и стадии законотворчества в Российской Федерации;
80. Систематизация нормативных правовых актов: понятие, виды;
81. Понятие и виды инкорпорации нормативных правовых актов;
82. Понятие и виды кодификации;
83. Правовые отношения: понятие, признаки, предпосылки возникновения;
84. Виды правовых отношений;
85. Понятие и виды объектов правоотношений;
86. Понятие и виды субъектов правоотношений;

87. Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность субъектов права;
88. Субъективные права и юридические обязанности в правовых отношениях;
89. Понятие и классификация юридических фактов;
90. Реализация права: понятие и формы;
91. Применение правовых норм как особая форма реализации права;
92. Стадии применения норм права;
93. Акты применения норм права: понятие и виды;
94. Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления;
95. Юридические коллизии и способы их разрешения;
96. Юридическая практика: понятие, функции, структура;
97. Юридическая техника: понятие, виды;
98. Средства юридической техники: юридические конструкции, правовые презумпции, фикции, аксиомы и символы;
99. Понятие и необходимость толкования норм права;
100. Способы (приемы) толкования правовых норм;
101. Виды толкования норм права по субъектам;
102. Виды толкования норм права по объему;
103. Акты толкования норм права: понятие, признаки и виды;
104. Правовое сознание: понятие, виды и функции;
105. Правовая культура: понятие, структура и функции;
106. Правовой нигилизм: понятие, сущность и формы проявления;
107. Правовой идеализм и его причины;
108. Правовое воспитание личности: понятие, задачи, система;
109. Понятие законности, гарантии и методы ее обеспечения;
110. Понятие правопорядка;
111. Основные пути укрепления законности, правопорядка и дисциплины;
112. Понятие правомерного поведения, его виды;
113. Понятие правонарушения, его признаки;
114. Причины правонарушений и пути их устранения;
115. Юридический состав правонарушений;
116. Понятие и виды юридической ответственности;
117. Принципы, цели и функции юридической ответственности;
118. Понятие и структура правовой системы;
119. Генезис правовой системы Российской Федерации;
120. Классификация современных правовых систем: система критериев;
121. Англосаксонская правовая семья (общее право);
122. Романо-германская правовая семья.
123. Сущность содержания правовых отношений.

Уголовное право

1. Понятие, предмет, метод, система и задачи уголовного права.

2. Соотношение уголовного права с другими отраслями права.
3. Понятие и система принципов уголовного права
4. Уголовный закон, его признаки и значение. Структура Уголовного кодекса РФ. Уголовная политика (основания криминализации и декриминализации деяний).
5. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила уголовного закона.
6. Действие уголовного закона в пространстве и по кругу лиц. Экстрадиция.
7. Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от других правонарушений. Малозначительность деяния. Категории преступлений.
8. Понятие состава преступления, его элементы и признаки, уголовно-правовое значение. Виды составов преступлений.
9. Понятие и уголовно-правовое значение объекта преступления. Виды объектов. Предмет преступления, его соотношение с объектом. Потерпевший от преступления.
10. Объективная сторона преступления: понятие, признаки, уголовно-правовое значение. Понятие деяния и его формы. Факультативные признаки объективной стороны преступления и их уголовно-правовое значение.
11. Понятие субъекта преступления, признаки, уголовно-правовое значение. Понятие и критерии невменяемости в УК РФ. «Ограниченная» вменяемость и «возрастная невменяемость». Специальный субъект.
12. Понятие, признаки и уголовно-правовое значение субъективной стороны преступления. Вина, ее формы, содержание и уголовно-правовое значение.
13. Умышленная форма вины, виды умысла.
14. Неосторожность как форма вины и ее виды.
15. Факультативные признаки субъективной стороны преступления и их уголовно-правовое значение.
16. Ошибки в уголовном праве: виды ошибок и их значение для квалификации преступлений.
17. Уголовная ответственность как разновидность юридической ответственности. Уголовная ответственность и уголовно-правовые отношения. Основания уголовной ответственности.
18. Понятие и виды стадий умышленной преступной деятельности. Оконченное и неоконченное преступление.
19. Добровольный отказ от доведения преступления до конца: понятие, признаки, уголовно-правовое значение, отличие от деятельного раскаяния.
20. Понятие, признаки и уголовно-правовое значение института соучастия в уголовном праве. Виды и формы соучастия.

21. Виды соучастников и особенности их ответственности. Эксцесс исполнителя, его виды и значение для квалификации преступлений.
22. Совокупность преступлений: понятие, признаки, виды преступлений. Отграничение совокупности преступлений от единого сложного преступления.
23. Понятие, признаки, виды и уголовно-правовое значение рецидива преступлений.
24. Обстоятельства, исключающие преступность деяния: понятие, виды.
25. Понятие, признаки и условия правомерности необходимой обороны. Мнимая оборона.
26. Понятие, признаки и условия причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление.
27. Понятие, признаки и цели наказания. Система наказаний: понятие и значение. Классификация наказаний.
28. Наказание в виде лишения свободы: понятие, виды и условия назначения.
29. Общие начала назначения уголовного наказания: понятие, признаки, правила применения.
30. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание: виды, особенности назначения наказания. Досудебное соглашение о сотрудничестве.
31. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Особенности назначения наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении, за неоконченное преступление, при рецидиве, по совокупности преступлений и приговоров.
32. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности. Отличие от освобождения от наказания.
33. Понятие и виды освобождения от наказания. Соотношение с освобождением от уголовной ответственности.
34. Условное осуждение: понятие, порядок и условия назначения, продления и отмены.
35. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания: понятие, основания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
36. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки и в связи с болезнью. Основания отсрочки отбывания наказания.
37. Амнистия, помилование, судимость: сущность, понятие, соотношение, уголовно-правовые последствия.
38. Принудительные меры воспитательного воздействия. Их виды и содержание.
39. Иные меры уголовно-правового характера.
40. Понятие убийства и его признаки.
41. Ответственность за убийство с отягчающими обстоятельствами.

42. Убийство при превышении пределов необходимой обороны или при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление: понятие, признаки, квалификация.
43. Убийство матерью новорожденного ребенка: понятие, признаки, квалификация.
44. Побои, легкий, средней тяжести и тяжкий вред здоровью: понятие, признаки, квалификация.
45. Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью: понятие, признаки, квалификация. Преступное оставление в опасности либо неоказание помощи больному (статьи 124, 125 УК РФ): понятие, признаки, квалификация.
46. Похищение человека: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от незаконного лишения свободы и незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях.
47. Торговля людьми: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от использования рабского труда.
48. Клевета: понятие, признаки, виды. Отграничение от смежных составов преступлений.
49. Изнасилование: понятие, признаки, квалификация. Особенности ответственности за изнасилование несовершеннолетних и малолетних. Отграничение от смежных составов преступлений.
50. Ненасильственные преступления против половой неприкосновенности лиц, не достигших шестнадцатилетнего возраста: понятие, признаки, квалификация.
51. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина: понятие, классификация, уголовно-правовая характеристика.
52. Нарушение неприкосновенности жилища: понятие, признаки, квалификация.
53. Преступления против семьи и несовершеннолетних: понятие, система, общая уголовно-правовая характеристика.
54. Общая уголовно-правовая характеристика преступлений против собственности.
55. Понятие и признаки хищения чужого имущества, его формы и виды.
56. Хищение чужого имущества путем кражи. Отграничение от других форм хищения.
57. Мошенничество: понятие, признаки, виды. Отграничение от смежных составов преступлений.
58. Специальные виды мошенничества: понятие, признаки, виды. Отграничение от смежных составов преступлений.
59. Присвоение и растрата как формы хищения. Отграничение от смежных составов преступлений.
60. Квалификация грабежа. Разграничение насильственного грабежа с разбоем.

61. Разбой: понятие, признаки, квалификация. Особенности разбоя, совершенного с применением оружия или предметов, используемых в качестве оружия.
62. Вымогательство: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.
63. Неправомерное завладение автомобилем или другим транспортным средством без цели хищения: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.
64. Незаконное предпринимательство: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.
65. Легализация (отмывание), приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем (статьи 174, 174.1, 175 УК РФ): понятие, признаки, квалификация.
66. Преступления против интересов кредиторов: понятие, признаки, виды. Отграничение от смежных составов преступлений.
67. Перевозка, хранение, изготовление или сбыт поддельных денег или ценных бумаг: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.
68. Контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов. Контрабанда предметов, оборот которых ограничен (статьи 226.1 , 229.1 УК РФ).
69. Налоговые преступления (статьи 198-199.2 УК РФ): понятие, признаки, квалификация.
70. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами: понятие, признаки, квалификация. Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей.
71. Общая характеристика преступлений террористической направленности. Террористический акт: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений. Захват заложника: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.
72. Организация незаконного вооруженного формирования. Бандитизм. Организация преступного сообщества (преступной организации) или участие в нем (ней): понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.
73. Массовые беспорядки. Хулиганство. Вандализм. Отграничение от иных преступлений, совершенных из хулиганских побуждений.
74. Общая уголовно-правовая характеристика преступлений в сфере незаконного оборота оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств: понятие, виды. особенности предмета, квалификация.

75. Общая уголовно-правовая характеристика преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров: понятие, виды, признаки, квалификация.
76. Общая уголовно-правовая характеристика и виды экологических преступлений: понятие, виды, признаки, квалификация.
77. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств (ст. 264 УК РФ): понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.
78. Общая уголовно-правовая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации (ст. ст. 272-274). понятие, виды, признаки, квалификация.
79. Государственная измена, шпионаж: понятие, признаки, квалификация. Разглашение государственной тайны, утрата документов, содержащих государственную тайну (статьи 283, 283. 1, 284, УК РФ): понятие, признаки, квалификация.
80. Общая уголовно-правовая характеристика и виды экстремистских преступлений: понятие, виды, признаки, квалификация.
81. Злоупотребление полномочиями: понятие, признаки, квалификация, особенности субъекта. Превышение полномочий: понятие, признаки, квалификация, особенности субъекта.
82. Взяточничество и его виды. Посредничество во взяточничестве: понятие, признаки, квалификация, особенности субъекта.
83. Служебный подлог: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.
84. Халатность: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.
85. Общая уголовно-правовая характеристика преступлений против правосудия: понятие, виды, признаки, квалификация.
86. Злоупотребление правами и обязанностями лицом, осуществляющим правосудие или предварительное расследование (статьи 299-303 УК РФ): понятие, признаки, квалификация.
87. Преступления против представителя власти и сотрудника правоохранительных органов: понятие, виды, признаки, квалификация.
88. Общая уголовно-правовая характеристика преступлений против правосудия: понятие, виды, признаки, квалификация.
89. Воинские преступления.
90. Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы, самовольное оставление части или места службы (статьи 328, 337 УК РФ): понятие, признаки, квалификация. Отграничение от дезертирства.
91. Общая уголовно-правовая характеристика преступлений, посягающих на предметы управленческой деятельности: понятие, виды, признаки, квалификация.
92. Самоуправство: понятие, признаки, квалификация. Отграничение от смежных составов преступлений.

93. Преступления против мира и безопасности человечества: общая характеристика.

Приложение 3. Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Тест 1.

Что такое состав преступления?

а) Совокупность обстоятельств, подтверждающих вину обвиняемого

b) Признание лица виновным судом

c) Система предусмотренных уголовным законом признаков, характеризующих деяние как преступление

d) Установление размера ущерба потерпевшему

Правильный ответ: c

Тест 2.

Чем отличаются обязательные признаки состава преступления от факультативных?

a) Обязательные присутствуют в каждом преступлении, факультативные характерны лишь для некоторых видов преступлений

b) Обязательные определяют квалификацию деяния, факультативные влияют на размер наказания

c) Обязательные относятся только к объективной стороне, факультативные — к субъективной

d) Обязательные устанавливаются приговором суда, факультативные содержатся в нормативных актах

Правильный ответ: a

Тест 3.

К какой группе признаков относится цель преступления?

a) Объективные признаки
b) Субъективные признаки
c) Факультативные признаки
d) Относятся одновременно ко всем группам
Правильный ответ: b

Тест 4.

Что является обязательным признаком состава преступления?

a) Время совершения преступления
b) Способ совершения преступления
c) Возраст субъекта преступления
d) Все перечисленные варианты верны
Правильный ответ: c

Тест 5.

Может ли факультативный признак стать обязательным?

a) Нет, факультативные признаки всегда остаются дополнительными
b) Да, при включении в норму закона он становится обязательным
c) Это зависит исключительно от решения судьи

d) Такое невозможно согласно действующему законодательству
Правильный ответ: b

Тест 6.
Кто устанавливает содержание элементов состава преступления?

a) Следователь при расследовании дела
b) Прокуратура при утверждении обвинительного заключения
c) Законодатель путем принятия норм уголовного права
d) Верховный суд в ходе рассмотрения апелляций
Правильный ответ: c

Тест 7.

Что представляет собой объект преступления?

a) Участники общественного отношения, возникшего вследствие совершенного преступления
b) Правонарушение, направленное против имущества другого лица
c) Уголовно-правовая норма, устанавливающая ответственность за данное деяние
d) Общественное отношение, которое защищено уголовным законом и нарушено преступлением
Правильный ответ: d

Тест 8.

Как влияет преступное поведение на объект преступления?

a) Оно разрушает установленные государством правовые запреты
b) Оно нарушает социальные связи и приносит ущерб участникам общественного отношения
c) Оно способствует укреплению правопорядка и социальной справедливости
d) Оно стимулирует развитие новых правовых норм
Правильный ответ: b

Тест 9.
Что составляет объективную сторону преступления?

a) Намерения и внутренние убеждения преступника
b) Внешнюю форму поведения преступника (действие или бездействие)

c) Причины, подтолкнувшие лицо совершить преступление
d) Социальные условия, приведшие к возникновению преступления
Правильный ответ: b

Тест 10.
Назовите обязательные условия уголовной ответственности за бездействие.

a) Наличие обязательства действовать, реальная возможность исполнить обязательство и факт неисполнения
b) Полное игнорирование требований правоохранительных органов
c) Незаконное использование служебного положения
d) Нарушение договорных обязательств в коммерческой сфере
Правильный ответ: a

Тест 11.
Что понимается под преступными последствиями?

a) Положительные достижения, полученные преступником благодаря совершенному деянию
b) Вредные изменения в объектах уголовно-правовой охраны, вызванные преступлением
c) Потеря личной репутации и уважения окружающих
d) Эмоциональный стресс и психологические проблемы, возникающие у потерпевших
Правильный ответ: b

Тест 12.
Какие бывают виды последствий преступления?

a) Материальные и нематериальные
b) Политические и финансовые
c) Легальные и нелегальные
d) Исторические и современные
Правильный ответ: a

Тест 13.
Как классифицируются преступления по наличию последствий?

a) Случаи причинения физического вреда и психического расстройства
b) Формируемые по возрасту преступника и потерпевшего
c) Материальные и формальные составы преступлений
d) Запланированные заранее и спонтанные преступления
Правильный ответ: c

Тест 14.

В каких ситуациях ставится вопрос о причинной связи?

a) При установлении способа совершения преступления

b) При оценке степени виновности и тяжести наказания

c) При анализе материалов уголовного дела прокурором

d) При квалификации преступлений с материальным составом и созданием опасности

Правильный ответ: d

Тест 15.

Какая форма причинной связи чаще всего используется на практике?

a) Категория прямой причинной связи

b) Обратная причинно-следственная связь

c) Принцип временной последовательности

d) Комплексный подход с использованием всех известных теорий

Правильный ответ: a

Тест 16.

Если лицо осознаёт общественную опасность своих действий, но относится к возможному ущербу безразлично, какой вид вины присутствует?

a) Прямой умысел

b) Косвенный умысел

c) Легкомыслие

d) Небрежность

Правильный ответ: b

Тест 17.

Чем различаются прямая и косвенная формы умысла?

a) Только степенью желания результата

b) Степенью осознания опасности и желанием результата

c) Осознанием опасности и наличием цели

d) Характером волевого момента (желание или допущение последствий)

Правильный ответ: d

Тест 18.

Какой признак отличает легкомыслие от небрежности?

a) Легкомыслие связано с отсутствием понимания возможных последствий.

b) При легкомыслии лицо игнорирует факт существования риска, считая, что ничего плохого не произойдет.

c) Легкомыслие предполагает полное отсутствие заботы о результатах собственных действий.

d) При легкомыслии лицо осознает возможность негативных последствий, но надеется их избежать.

Правильный ответ: d

Тест 19.

В каком случае лицо совершает преступление по легкомыслию?

a) Водитель пренебрег правилами дорожного движения, думая, что авария невозможна.

b) Врач забыл провести необходимые анализы перед операцией, полагаясь на профессионализм ассистентов.

c) Рабочий оставил инструмент рядом с открытой электрической панелью, недооценивая риск поражения током.

d) Сотрудник службы охраны открыл дверь незнакомцу, доверившись его словам.

Правильный ответ: a

Тест 20.

Кто является субъектом преступления в уголовном праве России?

a) Физическое лицо, достигшее возраста уголовной ответственности и признанное вменяемым.

b) Любое лицо, независимо от возраста и вменяемости.

c) Организация или предприятие, чьи сотрудники совершили преступление.

d) Государственное должностное лицо, осуществлявшее руководство организацией.

Правильный ответ: a