ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00ACB40FFF6763CF96C3DCF81023B7E032
Владелец: Гончарова Елена Александровна
Действителен: с 04.04.2024 до 28.06.2025

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ**

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ВСЕХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ» (УГОЛОВНО-ПРАВОВОЙ ПРОФИЛЬ) (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА)

**Составители: А.С. Климов**

**Липецк-2024**

**Содержание**

Введение ..... 3
1. Общие положения ..... 4
2. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы ..... 7
3. Руководство и консультирование при выполнении ВКР ..... 11
4. Требования к объему и структуре ВКР ..... 15
5. Оформление ВКР ..... 21
6. Порядок проведения предварительной защиты (нормоконтроля) ВКР 27
7. Защита ВКР ..... 28
Приложения ..... 31

## Введение

В новых социально-экономических условиях одной из задач современного высшего образования является формирование исследовательских способностей будущего специалиста. Учебно-исследовательский, как и научно-исследовательский процессы в высшем учебном заведении призваны обучить студента навыкам самостоятельной теоретической и научно-практической работы. Приобщение студента к учебно-исследовательской и научной работе происходит на протяжении всего периода обучения, а её результаты проявляются в написании контрольных и курсовых работ, участии студентов в олимпиадах и конкурсах, работа в научных кружках, выступлениях на научно-практических конференциях и, наконец, в выполнении выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа определяет уровень научной и профессиональной подготовки студента. В ней выпускник должен продемонстрировать теоретические знания и практические умения, полученные за годы обучения.

По своему назначению, содержанию и срокам подготовки выпускная квалификационная работа может быть учебно-квалификационной (бакалавриат), квалификационной (специалист), научно-квалификационной (магистратура). Выполняется она в форме, соответствующей определенной ступени высшего профессионального образования:

– для квалификации (степени) бакалавр – в форме бакалаврской работы;

Липецкий филиал «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» осуществляет подготовку студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

В рамках данного направления реализуются уголовно-правовой профиль.

Студенты выполняют выпускную квалификационную работу в форме бакалаврской работы. Написание бакалаврской работы может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Её написание является завершающим этапом обучения и имеет своей целью: 1) систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности; 2) применение их при решении конкретных научных и профессиональных задач; 3) дальнейшее развитие навыков самостоятельной работы с научной литературой и законодательством; 4) овладение методикой научного анализа.

Написание бакалаврской работы всегда вызывает у студентов много вопросов, связанных с методологическими основами научного творчества, технологией подготовки исследования, правилами оформления его результатов, процедурой защиты.

Выпускная квалификационная работа может быть выполнена в форме проекта «Обу-

чение служением».

«Обучение служением» - педагогический подход, реализуемый в различных формах (проектно-ориентированная дисциплина, подготовка ВКР, практическая подготовка и др.), заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развитие гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства - одновременно с получением профессиональных компетенций. Общественный проект - форма организации совместной деятельности обучающихся и преподавателей, проект, реализуемый в целях решения социально значимой задачи.

Выпускная квалификационная работа в форме общественного проекта - работа над общественным проектом, готовым для системной реализации, выполненная и представленная к защите, демонстрирующая уровень подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности. Содержание ВКР представляется текстом, презентацией и Листом верификации общественного проекта. ВКР в форме общественного проекта может быть реализована совместно несколькими обучающимися, с описанием ролей в проекте и указанием вклада каждой роли в работу. Верификация - подтверждение соответствия общественного проекта определенным требованиям. Дорожная карта общественного проекта - план мероприятий по подготовке и реализации общественного проекта в рамках ВКР.

В данном пособии поставлена задача – оказать методическую помощь выпускникам, рассмотрев весь процесс подготовки бакалаврской работы от выбора темы до публичной защиты. Особое внимание в нем уделяется требованиям, предъявляемым к объему, структуре, содержанию и оформлению работы, этапам и методике ее выполнения, процедуре защиты.

Материал пособия изложен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к бакалаврской работе, образовательным стандартом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29 августа 2021г. г. № 01-3034 (далее ОС) и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г.№ 1011 (зарегистрировано в Минюсте России 7 сентября 2020 г. № 59673).

## 1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа (ВКР) обучающегося Филиала выполняется в соответствии с ОС, учебным планом направления подготовки 40.03.01«Юриспруденция» и является обязательным видом государственной итоговой аттестации обучающегося.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки «Юриспруденция», профили подготовки гражданско-правовой и уголовно-правовой выполняется в виде бакалаврской работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное теоретическое, научно-практическое исследование аналитического характера одной из актуальных тем в области уголовно-правового регулирования; определяет уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социально-правовых явлений, умение теоретически обобщать и делать практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений и является заключительным этапом обучения студентов.

Выпускная квалификационная работа должна:

– носить творческий и самостоятельный характер с использованием статистических данных и действующих нормативных правовых актов;

– строиться на основе четко разработанных заданий на выполнение выпускной квалификационной работы, плана графика подготовки выпускной квалификационной работы, включающих формулировку проблемы, обоснование актуальности темы выпускной квалификационной работы, анализ научной литературы с сопоставлениями и оценкой различных точек зрения, определение задач и методов исследования, характеристики источниковедческой базы;

– отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

– отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;

– обладать четкой структурой, завершенностью, аккуратностью исполнения;

– быть правильно оформленной, с учетом оформления библиографических ссылок согласно ГОСТ, а также библиографического списка (нормативных правовых актов, монографий диссертаций, научных сборников, учебников, научных статей, других публикаций периодических изданий, источников статистических данных, энциклопедий, словарей).

Выполнение ВКР имеет своей целью:

– систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний

по направлению подготовки «Юриспруденция», выявление умения применять полученные знания при решении конкретных задач;

– развитие навыков самостоятельной работы по решению теоретических, экспериментальных и научно-практических задач при написании ВКР;

– выявление степени подготовленности обучающегося к самостоятельной работе в различных областях деятельности в современных условиях;

– приобретение опыта систематизации полученных результатов исследований, формулировки выводов и предложений (рекомендаций), приобретение опыта публичной защиты ВКР;

– формирование исследовательского подхода к решению профессиональных задач, способности к проектированию и прогнозированию как важнейших элементов профессиональной подготовки, творческого стиля профессиональной деятельности.

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения ВКР должен решить следующие задачи:

– обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для гражданско-правового и уголовно-правового регулирования и юриспруденции в целом;

– проанализировать теоретические положения, нормативную документацию, справочную и научную литературу по избранной теме;

– собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного исследования;

– провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;

– изложить свою точку зрения по проблемным вопросам, относящимся к теме исследования;

– на основе проведенного анализа сделать выводы и разработать рекомендации по совершенствованию уголовно-правового регулирования соответствующих общественных отношений;

– оформить бакалаврскую работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе.

Содержание ВКР и уровень ее защиты является одним из основных критериев при оценке качества реализации профессиональных образовательных программ высшего профессионального образования.

Форма ВКР определяется ОС. ВКР выполняется на последнем курсе обучения в Филиале. На ее выполнение отводится время в графике учебного процесса в объеме, установленном ОС.

ВКР является завершенным исследованием актуальных проблем и вопросов публично-правового регулирования общественных отношений, имеющим внутреннее единство, свидетельствующим о способности автора к самостоятельной работе с научной литературой и эмпирическими данными. ВКР является показателем уровня освоения выпускником методов научного познания явлений и процессов, умения делать теоретические обобщения и практические выводы.

Название темы и содержание ВКР определяется в соответствии с подготовкой бакалавра – юриста по направлению подготовки «Юриспруденция».

Изложение материала должно быть логически последовательным и основываться на современной теоретической базе и научных методах исследования. ВКР должна содержать необходимую глубину исследования, убедительность, доказательность выводов и рекомендаций. Тема, объект и предмет ВКР, цель и задачи, положения, выносимые на защиту, должны быть четко определены и сформулированы.

За все сведения, изложенные в ВКР, использование фактического материала и другой информации, обоснованность (достоверность) выводов нравственную и юридическую ответственность несет автор бакалаврской работы.

Содержание ВКР бакалавра могут составлять:

– обобщение результатов теоретических, прикладных и экспериментальных исследований, выполненных студентом на предыдущих этапах обучения;

– анализ и выявление проблем по направлению исследования;

– практические рекомендации по их разрешению.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается приказом директора филиала руководитель и консультанты (при необходимости).

Защита ВКР – завершающий этап итоговой государственной аттестации выпускников.

## 2. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 40.03.01– «Юриспруденция», выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по профилю подготовки бакалавра.

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и профилю основной образовательной программы.

Тема ВКР определяется тематикой ВКР, которая формируется выпускающими кафедрами Липецкого филиала РАНХиГС по направлению подготовки 40.03.01– «Юриспруденция» и утверждается на заседании выпускающих кафедр Липецкого филиала РАНХиГС по направлению подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция». Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей по направлению подготовки «Юриспруденция».

Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР, подав заявление на выпускающую кафедру по профилю подготовки (Приложение А). Тема фиксируется в протоколах заседаний кафедры, утверждается приказом директора Липецкого филиала РАНХиГС.

Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедрой по профилю подготовки бакалавра.

ВКР может быть выполнена на тему, предложенную организацией-работодателем в соответствии со стандартом направления подготовки и профилем. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы (направления) исследования (Приложение Б).

Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы направлению подготовки и профилю.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР с последующим ее утверждением на заседании кафедры. В этом случае по представлению заведующего кафедрой издается дополнение к приказу «Об утверждении тем ВКР».

Обучающимся образовательной организации предоставляется возможность подготовки и защиты как академических (традиционных) ВКР, так и проектных ВКР в форме общественного проекта, реализованного в партнерстве с некоммерческой организация любого типа.

ВКР в форме общественного проекта представляет собой самостоятельно выполненную одним или несколькими обучающимися совместно (далее - "команда проекта") работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

По письменным заявлениям членов команды проекта из числа обучающихся выпуск-

ных курсов с учетом практической значимости для соответствующей области профессиональной деятельности им предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР в форме общественного проекта по самостоятельно предложенной теме с учетом условий коллективного выполнения работы, обязательной верификации и оценки со стороны внешних экспертов.

Заявления обучающихся о выборе общей темы ВКР в форме общественного проекта подписывают будущие руководители ВКР и руководители образовательных программ, которые осваивают обучающиеся. Заявления обучающихся передаются в администрацию факультета образовательной организации, на котором обучающиеся осваивают образовательные программы образовательной организации для подготовки проекта приказа о назначении тем ВКР.

Руководитель ВКР составляет и выдает каждому члену команды проекта задание на ВКР. Задание подписывается руководителем ВКР, каждым членом команды проекта и утверждается руководителем образовательной программы.

Задание членов команды проекта состоит из двух частей. Первая часть задания одинакова для всех членов команды проекта и включает в себя презентацию проекта и заполненный лист верификации, вторая - индивидуальное задание, связанное со спецификой направления подготовки/специальности, по которой обучается член команды проекта.

ВКР в форме общественного проекта выполняется в форме общей презентации по итогам реализации общественного проекта и текста ВКР команды проекта в объеме до 10 страниц без приложений, описывающих проект и его результаты по всем этапам.

По результатам подготовки ВКР в форме общественного проекта руководитель ВКР представляет отзыв о совместной работе команды проекта в период подготовки и реализации ВКР с указанием личного вклада каждого члена команды.

ВКР в форме общественного проекта подлежат обязательному рецензированию. Проект приказа о назначении рецензента (рецензентов) готовит администрация образовательной организации по согласованию с руководителем ВКР и Экспертным советом/Рабочей группой Экспертного совета.

Основные направления тематики выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 40.03.01«Юриспруденция» профиль уголовно-правовой:

1. Реализация осужденными к лишению свободы права на образование, как способ исправления;
2. Уголовная ответственность за организацию и проведение азартных игр;
3. Уголовно-правовая характеристика розничной продажи алкогольной продукции несовершеннолетним;

4. Уголовная ответственность за фальсификацию результатов ОРД: проблемы теории и практики;

5. Бытовое (домашнее) насилия проблемы уголовно-правовой регламентации;

6. Уголовная ответственность несовершеннолетних: проблемы теории и практики;

7. Уголовно-правовая характеристика массовых беспорядков;

8. Криминологическая безопасность в организациях общего и среднего профессионального образования;

9. Актуальные проблемы уголовной ответственности за вовлечение несовершеннолетних в совершение преступлений;

10. Уголовно-правовые методы противодействия преступлениям против безопасности движения и эксплуатации транспорта;

11. Применение уголовного наказания в виде принудительных работ;

12. Уголовная ответственность за незаконное предпринимательство: проблемы и классификации;

13. Уголовно-правовой анализ нарушения требований охраны труда;

14. Уголовно-правовая ответственность за убийство в состоянии аффекта;

15. Особенности квалификации и расследования преступлений, совершённых несовершеннолетними;

16. Актуальные проблемы влияния мотива и цели на квалификацию преступлений;

17. Уголовная ответственность за нарушение понуждение к даче показаний: проблемы теории и практики;

18. Развитие института защиты прав осужденных лиц: проблемы и перспективы правового регулирования;

19. Система уголовных наказаний: проблемы теории и практики;

20. Ненасильственные посягательства на половую неприкосновенность несовершеннолетних: актуальные проблемы;

21; Объект преступления: проблемы уголовно-правовой регламентации;

21. Уголовная ответственность за применение насилия в отношении представителя власти;

22. Проблемы и перспективы развития уголовно-правовой охраны информационной безопасности;

23. Уголовная ответственность за преступления в сфере компьютерной информации;

24. Уголовно-правовая характеристика клеветы;

25. Уголовно-правовая характеристика организации либо содержания притонов для потребления наркотических средств и психотропных веществ;

26. Особенности исполнения уголовных наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, в отношении лиц, страдающих различными видами заболеваний.

## 3. Руководство и консультирование при выполнении ВКР

Координацию и контроль за подготовкой выпускной квалификационной работы осуществляет руководитель ВКР (далее - руководитель) являющийся, как правило, преподавателем выпускающей кафедры.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании кафедры с приглашением (в отдельных случаях) студентов, проекты которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные недостатки.

Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти и местного самоуправления, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее направлению подготовки, по которой выполняется ВКР, и стаж практической деятельности в указанных сферах не менее 5 лет.

Руководители ВКР определяются выпускающими кафедрами и назначаются приказом директора Липецкого филиала РАНХиГС по представлению заведующего выпускающей кафедрой по профилю подготовки бакалавра.

В обязанности руководителя ВКР входит:

а) составление и выдача задания на ВКР (Приложение В);

б) определение плана-графика подготовки ВКР (Приложение Г) и контроль за ее выполнением (выполнение ВКР и контроль за ее выполнением студентом осуществляется в соответствии с его индивидуальным планом работы);

в) выдача рекомендаций по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;

г) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;

д) консультирование студента по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций;

е) анализ текста ВКР и выдача рекомендаций по его доработке (по отдельным главам и в целом по ВКР);

ж) оценка степени соответствия ВКР требованиям настоящих методических рекомендаций;

з) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к студенту;

и) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и раздаточного материала к защите бакалаврской работы (Приложение Д);

к) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);

л) составление письменного отзыва о ВКР (Приложение И), в котором отражается:

– актуальность ВКР;

– степень достижения целей ВКР;

– наличие в ВКР элементов методической и практической новизны;

– наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;

– правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации;

– обладание автором бакалаврской работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;

рекомендация ВКР к защите.

Допускается назначение двух руководителей ВКР (соруководителей), если тема ВКР имеет междисциплинарный характер. Соруководители выполняют обязанности руководителя работы совместно и с равной ответственностью. Каждому из них учитывается половина объема учебной нагрузки, предусмотренного за руководство ВКР.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра по направлению подготовки 40.03.01– «Юриспруденция», соответствующего профиля подготовки бакалавра и непосредственно руководитель ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно студент - автор ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР.

Консультант назначается приказом директора Липецкого филиала РАНХиГС на любом этапе выполнения ВКР по представлению заведующего кафедрой. Одновременное назначение двух руководителей и консультанта ВКР не допускается.

Экспертное содействие и сопровождение обучающихся в период подготовки и реализации общественных проектов как ВКР осуществляет экспертный совет по общественным

проектам, действующий в образовательной организации на постоянной основе (далее - "Экспертный совет").

Члены Экспертного совета:

- участвуют в подготовке, экспертизе, консультационном сопровождении в процессе оценки общественных проектов на контрольных промежуточных этапах, установленных настоящим Регламентом, и в рамках общеуниверситетской государственной экзаменационной комиссии для защиты ВКР в формате общественного проекта;

- принимают участие в экспертных дискуссиях, конференциях, мастер-классах и иных публичных мероприятиях в рамках своей компетенции;

- проводят анализ состояния нормативно-правовой базы и готовят предложения Ученому совету образовательной организации по развитию и актуализации образовательных программ в части развития социальной стратегии образовательной организации в целом.

Экспертный совет состоит из председателя, заместителя председателя и не менее чем 3 экспертов, вместе - члены Экспертного совета. Председатель Экспертного совета избирается из числа членов Экспертного совета простым числом голосов среди членов совета.

Членами Экспертного совета могут являться граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие высокий уровень компетентности в сфере, связанной с деятельностью Экспертного совета, включая ту область профессиональной деятельности, к которой относятся общественные проекты. В случае наличия конфликта интересов член Экспертного совета не имеет права участвовать в принятии решений по вопросам, связанным с такими проектами.

Организационное и документационное обеспечение работы Экспертного совета осуществляет секретарь Экспертного совета, являющийся штатным сотрудником образовательной организации. Секретарь Экспертного совета не является его членом и не имеет права голоса при принятии решений.

Персональный состав Экспертного совета и кандидатура секретаря утверждается распоряжением и/или приказом ректора образовательной организации или уполномоченного им должностного лица. Допускается внесение изменений в состав Экспертного совета в период с июля по ноябрь каждого календарного года.

При необходимости Экспертный совет может привлекать к своей работе внешних консультантов и экспертов, представителей государственных органов, общественных организаций, бизнеса, средств массовой информации.

Сопровождение, консультирование и принятие решений по общественным проектам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится Экспертным советом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Феде-

рации о государственной тайне.

Экспертный совет проводит заседания ежегодно в период с 15 ноября по 15 декабря. Обучающиеся, осуществляющие подготовку к защите ВКР в форме общественного проекта, должны представить свой общественный проект в Экспертный совет дважды за период обучения. По образовательным программам бакалавриата и специалитета общественные проекты представляются обучающимся начиная с 3 курса, по образовательным программам магистратуры - начиная с 1 курса.

Экспертный совет может сформировать постоянно действующую профильную рабочую группу по оценке общественных проектов (далее - "Рабочая группа Экспертного совета"), которая создается по решению Экспертного совета или председателя Экспертного совета из числа его членов и/или внешних экспертов. Руководителя, состав и секретаря утверждает своим распоряжением председатель Экспертного совета.

Члены Рабочей группы Экспертного совета осуществляют предварительное рассмотрение и изучение материалов, дают экспертно-аналитическую оценку готовности к защите ВКР в форме общественного проекта, консультируют обучающихся из числа членов команды проекта.

Организационное и информационное обеспечение работы Экспертного совета и Рабочей группы Экспертного совета, предоставление помещения для проведения заседаний, материально-техническое обеспечение возлагается на председателя и секретаря Экспертного совета.

Извещения о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания направляются секретарем каждому члену Экспертного совета/Рабочей группы Экспертного совета не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания. Материалы к заседанию рассылаются не позднее чем за 3 рабочих дня до даты заседания.

По предложению председателя Экспертного совета или его членов внешние эксперты и консультанты, представители государственных органов, общественных организаций, бизнеса могут принимать участие в заседаниях Экспертного совета без права голоса при принятии решений. Представители средств массовой информации могут участвовать в заседаниях Экспертного совета в качестве наблюдателей.

Время для выступлений, ответов на вопросы и обсуждения устанавливается председателем Экспертного совета/руководителем Рабочей группы Экспертного совета.

Рекомендуемая общая продолжительность заседания Экспертного совета - не более 3 часов, общая продолжительность заседания Рабочей группы Экспертного совета - не более 4 часов. В необходимых случаях председатель Экспертного совета/руководитель Рабочей группы Экспертного совета может с согласия большинства присутствующих членов про-

длить время заседания.

Решения Экспертного совета и Рабочей группы Экспертного совета могут приниматься с помощью открытого, тайного или электронного голосования (как правило, для его иногородних членов). Решение о форме голосования принимается членами Экспертного совета/Рабочей группы Экспертного совета коллегиально перед каждым заседанием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих и/или участвующих в электронном голосовании. Решения могут приниматься также с учетом мнений отсутствующих на заседании его членов, полученных в письменном (электронном) виде до начала заседания.

Решение объявляется обучающимся не позднее чем через 3 рабочих дня после дня заседания. Решение оформляется протоколом, который подписывается секретарем и председателем Экспертного совета/руководителем Рабочей группы Экспертного совета и в течение 5 рабочих дней после заседания направляется на электронную почту каждому эксперту, ментору и руководителю ВКР команды проекта.

На заседании первого Экспертного совета в декабре текущего учебного года команда проекта защищает идеи и дорожную карту общественного проекта. По решению Экспертного совета согласовывается и корректируется тема ВКР в форме общественного проекта, выбираются руководители ВКР, определяется при необходимости консультант и подтверждается или направляется на доработку дорожная карта общественного проекта.

В случае принятия положительного решения Экспертного совета команда проекта оформляет Лист верификации общественного проекта.

Лист верификации должен отражать оценки Экспертного совета по следующим критериям:

| Наименования направлений верификации | Максимальная сумма баллов по направлениям верификации | Сумма баллов, представленная Экспертному совету 1 | Сумма баллов, представленная Экспертному совету 2 |
|---|---|---|---|
| Актуальность и значимость | 20 | | |
| Детализация планирования | 20 | | |
| Социальный эффект | 20 | | |
| Реализация проекта | 40 | | |
| Итоговая сумма | 100 | | |

Рабочая группа Экспертного совета проводит заседания ежегодно в период с 15 апреля по 30 мая. В мае первого года обучения по программам магистратуры или третьего года обучения по программам бакалавриата/специалитета команда проекта должна представить промежуточные результаты работы по ВКР в форме общественного проекта и Лист верификации, степень прохождения которого должна составлять не менее 30%. Рабочая группа Экспертного совета рекомендует продолжить подготовку к защите ВКР в форме общественного проекта или перейти на подготовку ВКР в традиционной форме с последующей индивидуальной защитой.

На заседании второго Экспертного совета в декабре следующего учебного года (выпускного курса) команда проекта защищает результаты реализации (возможно, промежуточные, если общественный проект не реализован полностью на момент защиты) общественного проекта и Лист верификации, степень прохождения которого должна составлять 100%. Дополнительно командой проекта могут быть представлены рекомендации партнерской некоммерческой организации, патенты и авторские свидетельства, научные публикации, отчеты по грантам, акты о внедрении и иные документы и материалы, свидетельствующие об уровне теоретической и практической подготовки команды проекта и результатах освоения ими образовательной программы.

Экспертный совет принимает решение о возможности или отказе в защите ВКР в форме общественного проекта и в случае положительного решения рекомендует общественный проект к защите государственной экзаменационной комиссии (далее - "ГЭК"). В случае отрицательного решения каждый обучающийся осуществляет подготовку ВКР в традиционной форме отдельно и защищает ВКР индивидуально.

До 15 апреля учебного года выпускного курса команда проекта проходит проверку текстов ВКР на антиплагиат в порядке, установленном в образовательной организации.

Предварительная защита ВКР в форме общественного проекта проводится для команды проекта по согласованию руководителей ВКР каждого члена команды. Состав комиссии по предварительной защите, дату, время и место предварительной защиты определяют руководители тех образовательных программ, которые осваивают члены команды проекта.

На предварительную защиту могут быть приглашены партнеры и/или консультанты, сопровождавшие и консультировавшие команду проекта, вместе с руководителями ВКР в форме общественного проекта.

## 4. Требования к объему и структуре ВКР

Оптимальный объем ВКР бакалавра 50 – 60 страниц формата А4.

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при наличии).

Требования к основным элементам структуры ВКР:

**Титульный лист** является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с Приложением К.

**В содержании** перечисляют введение, наименования глав и их подразделов, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров страниц, на которых они начинаются (Приложение Л).

**Введение** (Приложение О) содержит общую характеристику работы, включающую в себя следующие элементы (**обязательно строгое соблюдение последовательности нижеуказанных элементов**):

– **актуальность темы исследования.** Это – краткое (0,5 с.) изложение ответа на вопросы: «Какие факторы, причины определяют важность избранной тематики ВКР и влияют на формирование, развитие соответствующих правоотношений?». В итоге формируется суть проблемной ситуации, границы между знанием и незнанием о предмете исследования, необходимости и своевременности решения задачи в соответствии с требованиями практики;

– **степень научной изученности темы**. Представляется перечисление и краткое описание научных работ, в которых частично или в целом рассматривалась проблематика темы исследования. И формулируется вывод о фрагментарном, не полном или наоборот комплексном исследовании поставленной в работе научной проблемы.

– **объект исследования** – это правовые отношения, складывающиеся и изменяющиеся в рамках соответствующей отрасли законодательства и права; определяется темой и заглавием работы;

– **предмет исследования** – это нормы уголовного законодательства, предусматривающие ответственность за хищение, доктринальные теории отечественных и зарубежных

правоведов, юридическая практика в области реализации соответствующих правовых норм; определяется темой и заглавием работы;

– **цель и задачи исследования**. Определение основной цели исследования должно отражать его теоретический или практический характер, круг исследуемых вопросов (задачи, способствующие достижению поставленной цели), порядок решения поставленных задач. Это – комплексное исследование соответствующей отрасли права (законодательства) либо направления юридической науки, проблемной правовой ситуации. Достижение поставленной цели исследования обуславливает постановку и решение определенных (конкретных) исследовательских задач. Например, исследовать история развития уголовного законодательства, предусматривающего ответственность за кражу; проанализировать состав кражи; раскрыть содержание понятия хищения; выработать предложения и рекомендации по совершенствованию законодательства в области регулирования хищения и т.п. Как правило, задачи исследования совпадают с названиями параграфов бакалаврской работы;

– **методы исследования** – это современные методы научного познания. К ним относятся: общенаучные (диалектико-материалистический метод, анализ и синтез) и специальные познавательные методы (метод сравнительного правоведения, формально-логический, исторический, системно-структурный, метод юридического моделирования);

– **теоретическая база исследования** – это общетеоретические положения, анализируемые автором работы в области теории права, уголовного права и других отраслей права (обязательно перечисление ФИО научных деятелей, которые изложили то или иное научное положение, высказали предложение или рекомендацию);

– **нормативно-правовая основа исследования** – это нормативные правовые акты различного уровня и юридической силы, которые использовались автором в процессе написания работы (обязательно краткое перечисление данных источников);

– **эмпирическая основа исследования** – это статистические, социологические данные, материалы научно-практических конференций, периодической печати, интернет-ресурсы, а также обобщенные автором работы аналитические данные органов власти, судебных и правоохранительных органов (судебная практика), результаты проведенного собственного анкетирования;

– **результаты (положения), выносимые на защиту**, т.е. те новые и существенные результаты, обсуждение которых позволяет оценить значимость и качество выполненной научной работы. **Не более двух пунктов**. В работе указываются те новые результаты теоретического и практического характера, которые получены в процессе исследования (новый подход, способ, модель, методика и т.п.). Как правило, к ним относятся: авторская

научная категория (понятие), авторская модель нормативного правового акта, авторское предложение по совершенствованию законодательства с конкретным указанием на статью и пункт юридического документа, в который необходимо внести изменения или дополнения;

- **теоретическая и практическая значимость** – описание того, как работа может быть использована в рамках научных изысканий и практической деятельности;

– **структура бакалаврской работы.** Введение, количество глав, параграфов, заключение, библиографический список, приложения.

Объем – 2-3 страницы.

**Основная часть ВКР** должна включать две главы. В классическом варианте она может быть представлена теоретическим и практическим разделами.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

**Первая глава**, как правило, посвящается анализу истории вопроса, его современного состояния и теоретических аспектов исследуемой проблемы; представлению различных точек зрения и обоснованию позиций автора исследования, анализу и классификации привлекаемого материала, включая зарубежный опыт. В этой главе также рассматриваются сущность, содержание, составные элементы объекта и предмета исследования. Рекомендуется включать в первую главу 2-3 параграфа.

Объем – 18-20страниц.

**Вторая глава** представляет собой анализ проблематики состояния выбранной темы ВКР в соответствующей области правового регулирования и разработку рекомендаций, мероприятий по решению изучаемой проблемы. Обязательно рассмотрение в данной главе исследования вопросов судебной практики применения правовых норм.

Материалами для анализа могут быть:

– целевые программы;

– планы работы и годовые показатели органов государственной власти, предприятий, учреждений и т.п.;

– статистическая отчетность;

– другая служебная документация, изученная студентом во время подбора материала.

Материалы, используемые в ВКР для исследования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, устранить недостатки

в деятельности. Анализ и обработку информации необходимо проводить с помощью современных методов.

На основе анализа выявленных недостатков и возможностей решения проблем автор ВКР излагает достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации. Например, в соответствии со сформулированными предложениями целесообразно внесение изменений по совершенствованию действующего законодательства, действующей системы органов власти и т.д. Рекомендуется включать в первую главу 3 параграфа.

Объем – 20-25 страниц.

В конце каждой главы (параграфа) следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

**В заключении** указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы (Приложение П).

Объем – 2-3 страницы.

**Библиографический список**

Библиографический список должен содержать, как правило, не менее 25-30 наименований. Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и формирования у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и должен иметь следующую упорядоченную структуру:

а) международные официальные документы;

б) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;

в) монографии, диссертации, научные сборники, учебники;

г) научные статьи и другие публикации периодических изданий;

д) источники статистических данных, энциклопедии, словари, электронные ресурсы.

Внутри каждой группы вначале перечисляются источники на русском языке, затем – на иностранных языках.

Источники, указанные в п. «б», перечисляются в порядке их значимости по следующим подгруппам:

– Конституция РФ, конституции, уставы субъектов Российской Федерации;

– декларации, Федеративный Договор;

– федеральные конституционные законы, кодексы, федеральные законы.

– акты Президента РФ;

– ежегодные послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию;

– акты палат Федерального Собрания РФ;

– акты Правительства РФ;

– акты федеральных органов исполнительной власти РФ;

– законы и иные нормативно-правовые акты субъектов РФ;

– акты Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ и других судов;

– акты представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ;

– уставы муниципальных образований;

– акты выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;

– локальные акты.

Внутри каждой подгруппы документов, указанных в п.п. «а» и «б», источники располагаются в хронологическом порядке. Источники, указанные в п.п. «в» – «д», располагаются в алфавитном порядке.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ.

Библиографическое описание документа, книги и любого другого материала, использованного при подготовке ВКР – это унифицированная по составу и последовательности элементов совокупность сведений об источнике и информации, дающая возможность получить представление о самом источнике, его содержании, назначении, объеме. Главное требование к библиографическому описанию источников состоит в том, чтобы читатель по библиографической ссылке мог при необходимости отыскать заинтересовавший его первоисточник. В библиографическое описание должны входить наиболее существенные элементы, которые приведены ниже. Последовательность расположения элементов описания источника информации может быть следующей:

– заголовок - фамилия и инициалы автора (или авторов, если их не более трех);

– заглавие (название) работы;

– подзаголовочные данные;

– сведения о лицах, принимавших участие в создании книги;

– место издания;

– издательство;

– год издания;

– сведения об объеме.

Библиографическое описание книг составляется на основании всех данных, вынесенных на титульный лист. Отдельные элементы описания располагаются в определенном порядке и отделяются друг от друга установленными условными разделительными знаками: фамилия и инициалы автора (авторов), название; после косой черты - сведения о редакторе, если книга написана группой авторов, или о переводчике, если это перевод (сначала - инициалы, затем - фамилия); место издания, издательство, год издания, объем (страница).

Описание статьи из сборника, книги или журнала включает: фамилию и инициалы автора (авторов), заглавие статьи и после двойной косой черты - описание самого сборника, книги или журнала. При описании материалов из газет и журналов место выхода издания опускается.

В описании опубликованного документа указывается: название документа, вид документа, дата, номер и все данные о том, где он опубликован (сборник, журнал, газета). Не следует описывать документ как книгу.

Описание материала из интернет-источника включает все обязательные элементы описания, включая электронный адрес (для обозначения электронного адреса используется аббревиатура «URL» (Uniform Resource Locator - унифицированный указатель ресурса), дату обращения.

При описании архивного документа указывается: название архива, номер и название фонда, номера описи и дела, номера страниц.

Образец оформления библиографического списка приведен в Приложении М.

Как правило, не менее 50% источников должны быть изданы в последние пять лет.

В **приложения** выносится вспомогательный и документальный материал, который по каким-либо причинам не может быть внесен в основную часть. Он включает в себя диаграммы, графики и таблицы, авторские образцы документов, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения проекта; иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

## 5. Оформление ВКР

К оформлению ВКР предъявляются следующие требования:

Текст проекта должен быть отпечатан на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер - 210х297 мм). Проект выполняется на компьютере в программе Word, для набора текста используется шрифт Times New Roman, кегль -14, через 1,5 интервала; для сносок - 12, через 1,0 интервал и без отступов.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Отступ первой строки – 1; выравнивание по ширине, абзацный интервал - 0 пт.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: слева – 35 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – по 20 мм.

Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически, перенос в названиях глав и параграфов, в основном тексте ВКР, а также в названии темы ВКР на титульном листе не допекается.

Наименования всех структурных элементов ВКР записываются в виде заголовков строчными буквами полужирным шрифтом по центру страницы без подчеркивания, подзаголовки – строчными буквами полужирным шрифтом по центру страницы без подчеркивания. Точка в конце заголовков не ставится. Переносы в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и подзаголовком, между подзаголовком и текстом, между текстом и последующим подзаголовком – один полуторный интервал (одна пропущенная строка).

Содержание, введение, каждая глава основного текста, заключение, библиографический список обязательно начинаются с новой страницы. Последняя страница каждой главы должна быть заполнена текстом не менее чем на две трети.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая, расположена внизу и по центру). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

5.1. Главы имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела (параграфа) состоит из номера главы и подраздела (параграфа), разделенных точкой, в конце номера подраздела (параграфа) точка не ставится, например:

**Глава 1 Общая характеристика уголовной ответственности за кражу**

**1.1 История развития уголовной ответственности за кражу**

При ссылках на структурную часть текста выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала,

формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «...в соответствии с приложением № 1» и т. п.

**Указание на использование внешних источников информации оформляется обязательными ссылками в форме надстрочных знаков сноски. Заимствование чужих мыслей без ссылки на автора и простое переписывание не допускается (а при выявлении такого нарушения студент получает неудовлетворительную оценку).** Следует избегать в работе книжных выражений, необходимо самостоятельно излагать свои мысли, не допуская повторений и ошибок, внимательно следить за тем, чтобы в работе не было противоречий между отдельными ее положениями.

**Библиографические ссылки**. К библиографическим ссылкам применяется ГОСТ Р 7.0.5 2008. Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального или удаленного доступа), а также их составные части или группы документов.

**Подстрочная библиографическая ссылка и особенности ее оформления.**

Ссылка оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз полосы. Для связи подстрочных ссылок с текстом документа используют знак сноски, который набирают на верхнюю линию шрифта в виде цифр ([1]). Сноски в тексте располагаются с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Знак сноски располагают после цитаты, если пояснительный текст предшествует ей, или после пояснительного текста, если он следует за ней. В библиографических ссылках применяют единообразный порядок нумерации для всего документа - для данной страницы документа, т.е. нумерация сносок отдельная для каждой страницы.

В подстрочных ссылках повторяют имеющиеся в тексте документа сведения об объекте ссылки.

В случае, если в самой сноске содержится пояснение, комментарий, объяснение и т.д., допускается вместо цифр оформлять сноски символом «звездочка» (*). Применение более четырех «звездочек» не допускается.

**Первая ссылка (сноска) на работу того или иного автора** должна содержать **все обязательные элементы**: фамилию и инициалы автора, название работы, место, издательство, год издания, страницу с которой заимствована цитата. При ссылке на статью указывается также источник публикации.

Например,

[1] Фальшина, Н.А. Смешанная форма правления // Юридические науки. – 2022. – № 4. – С. 91.

[2] Радько, Т.Н. Теория государства и права. – М.: Проспект, 2021. – С. 15.

**При нескольких ссылках на одну и ту же работу** полное описание дается лишь в первой ссылке, а в последующих приводится фамилия и инициалы автора, заглавие произведения и номер страницы. **Длинные заглавия сокращаются, опущенные слова заменяются многоточием**.

Например,

Первая ссылка на издание:

[1] Пушкарев, С.В. Нетипичные формы республик с парламентской системой правления // Евразийский юридический журнал. – 2017. – № 43. – С. 69.

Повторная ссылка:

[2] Пушкарев, С.В. Нетипичные формы республик…. – С. 69.

Или:

Первая ссылка на нормативно-правовой акт:

[1] Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 24 сентября 2003 г. (в ред. от 18 апреля 2022 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.

Повторная ссылка:

[2] Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федер. закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ. – Ст.3, п. 2.

В тех случаях, когда в работе упоминается одна авторская публикация, при повторных ссылках можно указать фамилию автора с инициалами и слова: Указ. соч.

Например,

Первая ссылка:

[1] Гогурчунов, Б.И. Особенности республиканской формы правления // Вестник Дагестанского государственного университета. – 2022. – № 2. – С. 43.

Повторная ссылка:

[2] Гогурчунов, Б.И. Указ. соч. – С.43.

При записи **подряд нескольких ссылок на один документ на одной странице** в повторной ссылке приводят слова «**Там же**» и соответствующие новые страницы. Если страницы повторной ссылки совпадают со страницами предшествующей, то их опускают.

Например,

Первая ссылка:

[1] Александрова, З.К. Разновидности республиканской формы правления // Российский юридический журнал. – 2020. – № 2. – С. 44.

Последующие ссылки на этой же странице:

Там же. – С.46.

В случае, когда цитирование не является прямым, и мысль автора приводится не дословно, перед ссылкой на источник ставят См.

Если цитирование производится не по первоисточнику, а по работе другого автора, это оговаривается в подстрочном примечании: Цит. по: далее следует описание источника, откуда заимствована цитата.

Ссылки на архивные документы первый раз включают в себя: полное и сокращенное название архива, номер и название фонда, номера описи и дела, цитируемые листы. В последующих ссылках на документы этого архива приводится его сокращенное название, но сохраняются все остальные данные: номер фонда, его название, если оно не повторяется, номера описи, дела, листы.

Например,

Первая ссылка:

[1] Государственный архив Пермской области – ГАПО. – Ф.142: Прокурор Пермского окружного суда. – Оп. 1. – Д. 56. – Л.4.

Повторная ссылка:

[2] ГАПО. – Ф.657: Канцелярия Пермского губернатора. – Оп.1. – Д.25. –Л. 12.

**Ссылки на судебную практику:**

[1] О практике применения судами законодательства при разрешении споров, связанных с защитой прав и законных интересов ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, а также при ограничении или лишении родительских прав: постановление Пленума Верхов. Суда Рос. Федерации от 14 ноября 2017 г. №44 // Рос. газета. – 2017.

[2] О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам о преступлениях террористической направленности: постановление Пленума Верхов. Суда Рос. Федерации от 9 февраля 2012 г. № 1 // Бюллетень Верхов. Суда Рос. Федерации. – 2012. – № 4.

[3] Приговор Верховного Суда Республики Северная Осетия-Алания по уголовному делу № 2-24/2012 от 17 мая 2012 г. [Электронный ресурс]. – Судебные и нормативные акты Рос. Федерации. – URL: http://sudact.ru/regular/doc/RRevGtOgsim (дата обращения: 25.04.2024).

[4] Приговор Северо-Кавказского окружного военного суда по уголовному делу № 1-39/2015 от 25 августа 2015 г. [Электронный ресурс]. – Судебные и нормативные акты Рос. Федерации. – URL: http://sudact.ru/regular/doc/8QwRI7uNWP5C (дата обращения: 27.04.2024).

**Ссылки на диссертации и авторефераты:**

[1] Чернявский, А.Д. Психическое насилие при совершении корыстных преступлений: уголовно-правовые и криминологические проблемы: дисс. … канд. юрид. наук. – М., 1991. – С. 27.

[2] Крашенинников, А.А. Угроза в уголовном праве России: автореф. дисс. ... канд. юрид. наук. – Казань, 2002. – С. 16.

**Ссылки на электронные ресурсы:**

[1] Краткая характеристика состояния преступности [Электронный ресурс]. – Главный информационно-аналитический центр МВД Рос. Федерации. – URL: https://мвд.рф/folder/101762 (дата обращения: 24.04.2024).

[2] Контртеррористическая стратегия ООН [Электронный ресурс]. – Организация объединённых наций. – URL: https://www.un.org/counterterrorism /ru/un-global-counter (дата обращения: 26.04.2024).

Цитаты воспроизводятся в тексте работы с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

При выполнении дословных выписок, которые позже в тексте могут стать цитатами, нужно быть особенно осторожными. переписывать нужно дословно, включая ошибки и знаками препинания. Цитирование стоит свести к минимуму и прибегать к нему только тогда, когда оно действительно необходимо.

Цитируя, мы должны придерживаться нескольких формальных правил:

1. Цитата должна быть дословной;

2. Цитата не должна быть слишком длинной;

3. Цитата должна подаваться в кавычках и сопровождаться ссылкой на источник в примечании;

4. Изъятие определенных фрагментов, которое позволяет избежать долгого цитирования, обозначается многоточием …

## 2.2 Основные правила составления библиографического списка

В Российской Федерации впервые вводится национальный стандарт ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Дата введения: 01.07.2019 г.

Предшествующий ему межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003.

«Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» в настоящее время отменён в России, но остаётся действующим на территории СНГ.

ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» распространяется на выходные формы библиографического описания, которое составляется библиотеками. При этом стандарт не закрепощает составителя описания, а даёт возможность выбора решений для своего каталога, указателя, списка литературы и т.п., исходя из объёма фонда, специфических особенностей конкретной библиотеки и потребностей её пользователей.

Помимо требований, закрепленных национальным стандартом ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», которые с 1 июля 2019 года являются основными рекомендациями к оформлению списка литературы к научным работам на территории Российской Федерации, необходимо учитывать и различные определенные требования к оформлению списка литературы.

Такие требования могут предъявлять издательства журналов при публикации статей или обучающие организации в локальных методических руководствах к написанию научных работ и т.п.

Библиографическое описание состоит из отдельных элементов, объединенных в области, которые приводятся в нем в определенной последовательности, и отделяются друг от друга знаками предписанной пунктуации (специальные условные разделительные знаки), которые применяют для разграничения элементов и областей библиографического описания (таблица).

Предписанная пунктуация предшествует элементам и областям описания или заключает их. Ее употребление не связано с грамматическими нормами языка.

В качестве предписанной пунктуации выступают знаки препинания и математические знаки:

. – точка и тире;

. точка;

, запятая;

: двоеточие;

; точка с запятой;

… многоточие;

/ косая черта;

// две косые черты;

( ) круглые скобки;

[ ] квадратные скобки;

+ знак плюс;

= знак равенства.

В конце библиографического описания ставят точку.

Каждой области описания, кроме первой, предшествует предписанный знак «точка и тире», который приводят перед первым элементом области. Если первый элемент отсутствует, то знак «точку и тире» ставят перед последующим элементом, предписанный знак которого в этом случае опускают.

Внутри элементов приводят обычные грамматические знаки препинания. Для различия предписанной и грамматической пунктуации применяют пробел в один печатный знак до и после знаков предписанной пунктуации. Исключение составляют знаки «точка» и «запятая», пробелы оставляют только после них.

С прописных букв начинают первое слово каждой области, первое слово любых заглавий во всех областях описания, а также имена собственные. Все остальные элементы записывают со строчной буквы.

Каждый элемент приводят с предшествующим знаком предписанной пунктуации. Если элемент (кроме первого элемента области) повторяется, то повторяют и предшествующий ему знак предписанной пунктуации за исключением знака «косая черта». Если элемент не приводят в описании, то опускают и предписанный ему знак.

Библиографическое описание по ГОСТ 7.0.100-2018 состоит из 9 областей, следующих друг за другом в строго определенной последовательности:

1. область заглавия и сведений об ответственности;
2. область издания;
3. специфическая область материала или вида ресурса;
4. область публикации, производства, распространения и т. д.;
5. область физической характеристики;
6. область серии и многочастного монографического ресурса;
7. область примечания;

8. область идентификатора ресурса и условий доступности;

9. область вида содержания и средства доступа.

Каждая область состоит из элементов библиографического описания, которые по действующему стандарту подразделяются на обязательные, условно-обязательные и факультативные.

**Перечень областей и элементов библиографического описания**

| Область описания | Предписанный знак | Элемент описания | Примеры |
|---|---|---|---|
| | | **Заголовок описания** (фамилия и инициалы первого автора). Заголовок приводится только в том случае, если авторов в ресурсе не более трех) | Иванов, И. И. |
| **Область заглавия и сведений об ответственности** | . | **Основное заглавие** (название ресурса).<br>Приводится полностью без сокращений, в том виде, в каком оно дано на титульном листе, в той же последовательности и с теми же грамматическими знаками | Правовая карта мира: попытки начертания (теоретические, исторические и практические аспекты)<br>Правовая карта мира. Основные понятия и категории |
| | = | **Параллельное заглавие** (как эквивалент основного заглавия на ином языке или в иной графике может быть полностью или частично адекватным основному заглавию) | = La Russie et la France, XVIII-eme — XX-eme siecles<br>= Anticorruption ethics and service behavior |
| | : | Сведения, относящиеся к заглавию, содержат информацию, раскрывающую и поясняющую основное заглавие: сведения о виде, жанре, назначении произведения, его утверждении, указание о том, что содержание ресурса является переводом с другого языка, а также сведения об особенностях ресурса, не связанные с его предыдущим опубликованием. Пишут с маленькой буквы, можно сокращать слова в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12–2011 | : учеб. пособие для аспирантов<br>: моногр.<br>: автореф. дис.<br>: сб. ст.<br>: Федер. закон № 229-ФЗ : принят Гос. Думой 14 сент. 2007 г.<br>: ГОСТ Р 7.0.12–2011 : нац. стандарт : дата введ. 2012.09.01<br>: [сайт]<br>: пер. с англ.<br>: офиц. изд.<br>: юбилейн. изд.<br>: ил. версия<br>: в 3 т. |
| | / | **Первые сведения об ответственности.** Инициалы и фамилии авторов (от | / И. И. Иванов<br>/ И. И. Иванов, П. П. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | одного до четырех). При наличии информации о пяти и более авторах приводят имена первых трех и в квадратных скобках сокращение «[и др.]» | Петров<br>/ И. А. Майбуров, Ю. Б. Иванов,<br>Е. В. Балацкий, Н. Н. Башкирова<br>/ И. И. Иванов, П. П. Петров,<br>С. С. Сидоров [и др.] |
| | ; | **Последующие сведения об ответственности.** Организации, участвующие в создании ресурса и другие лица (редакторы, составители, переводчики и др.). Приводят вместе со словами, обозначающими их роль в создании ресурса. При наличии информации о трех и более организациях или лицах приводят имя первого лица каждой категории и в квадратных скобках сокращение «[и др.]» | ; Рос. акад. народ. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сиб. ин-т упр.<br>; Рос. акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки<br>; отв. ред. А. И. Петров<br>; сост.: С. С. Сидоров, И. И. Иванов<br>; науч. — ред. совет: Ю. С. Осипов [и др.]<br>; пер. с англ. И. В. Поляничевой<br>; под науч. ред. А. Г. Аксененка<br>; рук. проекта И. И. Трегубов<br>; отв. за вып. Я. И. Яковлева |
| **Область издания** | . – | **Сведения об издании.** Данные о повторности издания, об отличиях или его идентичности другим изданиям того же документа. Порядковый номер издания записывается арабскими цифрами с добавлением окончания. Сведения приводят в формулировках и последовательности, имеющихся в источнике информации | . – 3-е изд.<br>. – Факс. изд.<br>. –Новая версия<br>. – Перепеч. с изд. 1925 г.<br>. – Репр. воспр. изд. 1902 г.<br>. – Изд. 5- е, испр. и доп.<br>. – Изд. 2-е, стер.<br>. – 5-е изд., пересмотр. версия |
| **Область публикации, производства, распространения и т. д.** | . – | **Место публикации, производства и/или распространения.**<br>При отсутствии сведений о месте публикации может быть приведено в квадратных скобках название страны или сокращение «[б. м.]» (без места).<br>**Внимание!** Сокращать названия городов:<br>М. (Москва), Л. (Ленинград), СПб. (Санкт-Петербург), Н. Новгород (Нижний Новгород), Ростов н/Д (Ростов-на-Дону), N. Y. (Нью-Йорк) можно только в библиографических ссылках | . – Санкт-Петербург<br>. – [Москва?]<br>. – Москва ; Новосибирск<br>. – [Россия]<br>. – [б. м.] |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | : | **Имя издателя, производителя и/или распространителя (издательство).**<br>Слова «издательство», «издатель», «издательская группа», «издательский дом» и т. п. опускают при наличии тематического названия.<br>Если имя издателя вошло в предыдущие области в полной форме, то в данной области его можно сократить до аббревиатуры.<br>При отсутствии наименования издателя приводят в квадратных скобках сокращение «[б. и.]» (без издателя).<br>Сведения об издателе могут быть опущены для газет, журналов, сайтов («[б. и.]» – не приводят) | : Наука<br>: Изд-во Читин. гос. ун-та<br>: Изд. Л. П. Шелгуновой<br>: Форум : ИНФРА-М<br>: [б. и.]<br>. – [Б. м. : б. и.]<br>. – Москва : ИРИ РАН ; Пенза : ПГУАС |
| | , | **Дата публикации, производства и/или распространения** (арабскими цифрами). Если в ресурсе не указаны даты, связанные с публикацией ресурса, то приводят предполагаемую дату издания с соответствующими пояснениями, если это необходимо. Обозначение «[б. г.]» (без года) не приводят | , 2011<br>, [1942?]<br>, [1898 или 1899]<br>, [ок. 1900]<br>, [между 1908 и 1913]<br>, [конец XIX – нач. XX в.]<br>, [199-?]<br>, [18—?] |
| **Область физической характеристики** | . – | **Сведения об объеме**.<br>**Для печатного издания** – количество страниц. Сведения приводят теми цифрами (римскими или арабскими) и/или буквами, которые использованы в издании.<br>**Для других ресурсов и многочастных печатных изданий** – приводят данные о количестве физических единиц и специфическое обозначение материала | . – 520 с.<br>. – XXX с.<br>. – VI с., 132 стб.<br>. – 1 л. (слож. вдвое)<br>. – 1 видеокассета (VHS)<br>. – 1 DVD-ROM (7 ч 10 мин)<br>. – 1 CD-R (55 Мбит)<br>. – 1 мфиша (150 кадров)<br>. –3 т.<br>. – На 2 л.<br>. – 2 CD-ROM |
| | :<br><br>+ | *Другие физические характеристики. Сведения об иллюстрациях, таблицах, картах, наличии цвета, звука, о сопроводительном материале* | : ил.<br>: цв., зв.<br>: цв. карты, сб. табл., указ.<br>: ил. + 2 DVD-ROM + 1 плакат + 1 CD-ROM |
| **Область серии и многочастного монографического ресурса** | . – (;) | **Основное заглавие и номер выпуска серии/подсерии или многочастного монографического ресурса** | . – (Университетский учебник)<br>. – (Антология современного психоанализа).<br>. – (Библиотека «Знание»).<br>. – (История: правда и вымысел) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | (Россия: враги и друзья)<br>. – (Библиотека «Дружбы народов» / ред. совет: С. Агабабян<br>и др.).<br>. – (Труды Томского государственного университета<br>им. В. В. Куйбышева. Серия историческая ; т. 190).<br>. – (Труды Историко-археографичес-кого института ; т. 13). |
| **Область примечания** | . – | **Для электронных локальных ресурсов (CD, DVD):** сведения об источнике основного заглавия.<br>**Для электронных ресурсов сетевого распространения:** об электронном адресе ресурса в сети Интернет и дате обращения или дате публикации в электронных журналах (вместо даты обращения).<br>Режим доступа указывается для ресурсов из локальных сетей, а также из полнотекстовых баз данных, доступ к которым осуществляется на договорной основе, по<br>подписке и т. п. | в (CD, DVD): сведения об источнике основного заглавия.<br>Для электронных ресурсов сетевого распространения: об электронном адресе ресурса в сети Интернет и дате обращения<br>или дате публикации в электронных журналах (вместо даты обращения).<br>Режим доступа указывается для ресурсов из локальных сетей, а также из полнотекстовых баз данных, доступ к которым<br>осуществляется на договорной основе, по подписке и т. п.<br>Для депонированных ресурсов: данные о месте депонирования, для патентных документов – о номере заявки и публикации сведений о патенте<br>. – Загл. с титул. экрана.<br>. – Загл. с этикетки видеодиска.<br>. – URL: http://www.rba.ru (дата обращения: 14.02.2022). |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Для депонированных ресурсов**: данные о месте депонирования, для патентных документов – о номере заявки и публикации сведений о патенте | . – URL: http://www.nilc.ru/journal/. – Дата публикации: 21.04.2017.<br>. – Режим доступа: науч.-электрон. б-ка «eLIBRARY.RU», требуется авторизация.<br>. – Режим доступа: Б-ка электрон. изд. Сиб. ин-та упр. – фил. РАНХиГС, требуется авторизация.<br>. – Режим доступа: справ. – правовая система «КонсультантПлюс», свобод. из локал. сети Сиб. ин-та упр. — фил. РАНХиГС.<br>. – Деп. в ВИНИТИ 18.05.2017, № 14432.<br>. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.) |
| **Область идентификатора ресурса и условий доступности** | . – | **Международный стандартный номер**:<br>*ISBN (международный стандартный книжный номер),*<br>*ISSN (международный стандартный сериальный номер),*<br>*ISMN (международный стандартный номер издания музыкального произведения).*<br>В качестве других идентификаторов ресурса также могут быть приведены цифровой идентификатор объекта для электронных публикаций (DOI – Digital object identifier), номер государственной регистрации, обозначение, присвоенное производителем ресурса (название на этикетке, производственный номер и т. п.) | . – ISBN 978-5-84213-011-0<br>. – ISSN 1563–0102<br>. – ISMN 979-0-66010-030-1<br>. – DOI 10.1596/978-0-8213-6475-8<br>. – № гос. регистрации 0321701986<br>. – Warner Broser K 56334<br>. – ISMN 979-0-3524-0010-8. – Telefunken 6.35368 |
| *Область вида содержания и средства доступа (содержит све-* | . – | ***Вид содержания** отражает основной вид информации, имеющейся в ресурсе (слова и словосочетания приводят без сокращения):* | . – Движение<br>. –Звуки<br>. – Изображение<br>. – Музыка |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *дения о природе информации, содержащейся в ресурсе, и средстве, обеспечивающем доступ к нему)* | | ***«текст»*** *используют для ресурса, содержание которого выражено посредством записанных слов, символов и чисел. Примерами являются книги, журналы, газеты (печатные, электронные, на микрофишах);*<br>***«устная речь»*** *используют для ресурса, содержание которого выражено посредством голоса человека (например, аудиокниги, аудиозаписи радиопередач, устных рассказов, постановок и т. п.);*<br>***«изображение»*** *используют для ресурса, содержание которого выражено посредством линии, формы, штриховки и т. п. и предназначено для зрительного восприятия (например, репродукции произведений искусства, гравюры, фотографии, карты, стереографии, видеозаписи);*<br>***«музыка»*** *может быть записанной с помощью знаков (ноты), исполняемой либо записанной в аналоговом или цифровом форматах в виде вокальных, инструментальных или механических звуков (например, нотные издания — партитуры, партии и т. п.; музыкальные аудиозаписи и т. п.);*<br>***«электронная программа»*** *используют для ресурса, содержание которого выражено посредством последовательного ряда инструкций, закодированных цифровым способом и предназначенных для обработки и выполнения компьютером (например, компьютерные операционные системы, прикладное программное обеспечение и т. п.);*<br>***«электронные данные»*** *используют для ресурса, содержание которого выражено посредством закодированных цифровым способом данных, которые предназначены для обработки компьютером и обычно*<br>*не представляются в необработанном виде (например, числовые данные, данные об окружающей среде и т. д., используемые электронными программами для вычисления средних значений, соответствий или для создания моделей). Термин «электронные данные» не распространяется на закодированные цифровым способом записи музыки, речи, звуков, воспроизводимые компьютером изображения и текст* | . – Предмет<br>. – Текст<br>. – Устная речь<br>. – Электронная программа<br>. – Электронные данные |
| | . | *Вид другого содержания на этом же физическом носителе* | *. – Изображение. Текст. (Примером* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | *является печатный художественный альбом)* |
| | : | ***Средство доступа*** *характеризует возможности хранения, использования или передачи содержания ресурса как с помощью специализированных устройств (аппаратов), так и без них:*<br>*– **«непосредственное»** используют для ресурсов, содержание которых доступно для использования или восприятия без специализированного устройства непосредственно органами чувств человека;*<br>*– **«электронное»** используют для ресурсов, содержание которых доступно с помощью компьютера* | *: аудио;*<br>*: видео;*<br>*: микроскопическое;*<br>*: микроформа;*<br>*: непосредственное;*<br>*: проекционное;*<br>*: стереографическое;*<br>*: электронное.* |
| | + | *Вид содержания на другом физическом носителе* | *. – Текст: непосредственный +*<br>*Изображение: видео. (Примером является комбинированное издание, включающее печатную книгу и DVD-ROM).*<br>*. – Текст: непосредственный +*<br>*Текст: электронный. (Примером является комбинированное издание, одна часть содержания которого помещена в печатной книге, а другая – на CD-ROM)* |

Наиболее развернутое описание применяется в изданиях государственной библиографии, базах и банках данных и электронных каталогах национальных библиотек (например, Российской книжной палаты, Российской государственной библиотеки, Российской национальной библиотеки и др.). В таких описаниях приводят полный набор элементов и не применяют сокращения. В остальных случаях возможно применение только обязательных элементов и отдельных условно-обязательных элементов, а также применение сокращений согласно ГОСТам Р 7.0.12-2011 и 7.11-2004.

Сокращения могут применяться во всех областях библиографического описания кроме «Области вида содержания и средства доступа» (Текст: непосредственный и Текст: электронный).

**Никогда не сокращают слова и словосочетания:**

- в заглавии во всех областях описания (название) (кроме тех случаев, когда сокращение имеется в предписанном источнике информации);

- в наименовании мест изданий (городов);

- в словах, обозначающих тематическое название издателя (издательство).

**В конце данного методических рекомендаций размещено Приложение Е «Перечень сокращений слов и словосочетаний в библиографических записях».**

Главным условием сокращения является однозначность и непротиворечивость понимания и расшифровки. Слова не сокращаются, если искажается смысл текста описания.

В зависимости от структуры описания различают одночастное (на отдельно изданную книгу), многочастное (на многотомное издание) и библиографическое описание составной части ресурса (издания).

Библиографический список является обязательной составной частью курсовой, выпускной квалификационной, проектной или другой учебной (научной) работы и показывает умение автора представлять результаты своей деятельности, свои знания и навыки, отражает самостоятельно проведенную работу по сбору и анализу материала, документально подтверждает и обосновывает достоверность и точность приводимых в тексте положений и выводов, статистических данных, цитат и др. сведений. Грамотно составленный список, а также библиографические ссылки и сноски свидетельствуют о приверженности автора нормам научной этики и культуры научного труда.

Принципы расположения материала в списке: алфавитный, хронологический или систематический, допускается комбинация всех указанных способов группировки. Нормативные правовые документы всегда указывают в начале списка литературы. Список должен иметь сквозную нумерацию, следующую от первого до последнего источника.

Электронные ресурсы помещаются в общем ряду в соответствии с выбранным порядком представления документов.

Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий, внутри – по годам в прямом хронологическом порядке (от более ранних к более поздним). На каждый документ должна быть приведена хотя бы одна ссылка в тексте работы. Каждый источник упоминается в списке только один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Если в списке присутствует литература на разных языках, то сначала указываются источники на кириллице, потом – на латинице, затем – на других языках.

### *I ОДНОЧАСТНЫЕ (ОДНОТОМНЫЕ) РЕСУРСЫ*

## 1. Библиографическое описание информационных ресурсов на бумажной основе

### 1.1 Книги под фамилией автора (книги с одним, двумя или тремя авторами)

| | |
|---|---|
| **ПРАВИЛО:** | Библиографическое описание документа начинается с фамилии автора, если авторов НЕ БОЛЕЕ ТРЕХ. |

***Схема***

*Заголовок (Фамилия, И. О. первого автора). Заглавие (название) ресурса : сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности (инициалы и фамилии первого, второго, третьего автора) ; редакторы, составители, переводчики и т. п. ; коллективные авторы (учреждения, партии, общественные организации, органы власти). – Сведения о переиздании. – Место издания : Название издательства, год издания. – Объем ресурса (количество страниц). – (Название серии). – Примечания. – Международный стандартный номер.*

***один автор***

**Пример:**

Комаров, С. А. Общая теория государства и права : учебник для вузов / С. А. Комаров. – 10-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 528 с. – (Высшее образование).– ISBN 978-5-534-15392-7. – Текст : непосредственный.

Михайлов, А. М. Юридическая доктрина и правовая идеология : монография / А. М. Михайлов. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 711 с. –ISBN 978-5-534-14235-8. – Текст : непосредственный.

**два автора**

**Пример:**

Федорченко, А. А. Правовое пространство: концептуальные теоретические основы : монография / А. А. Федорченко, Е. В. Федорченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 200 с.– ISBN 978-5-534-12550-4. –Текст : непосредственный.

Берг, Л. Н. Теория права: правовое воздействие и правовое регулирование : учебник для вузов / Л. Н. Берг, Е. А. Березина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 393 с.– ISBN 978-5-534-14900-5. – Текст : непосредственный.

**три автора**

**Пример:**

Головкин, Р. Б. Актуальные проблемы теории правового регулирования : учебное пособие для вузов / Р. Б. Головкин, Ю. П. Колесникова, О. Д. Третьякова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 305 с. – ISBN 978-5-534-12216-9. – Текст : непосредственный.

Нечевин, Д. К.  Право и нравственность: научно-правовой и исторический анализ : монография / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 203 с. – ISBN 978-5-534-09226-4. – Текст : непосредственный.

**Книга под заглавием (четыре автора)**

| | |
|---|---|
| **ПРАВИЛО:** | Библиографическое описание документа начинается с заглавия (названия), если книга написана ЧЕТЫРЬМЯ АВТОРАМИ.<br>В области ответственности за косой чертой (/) приводятся ВСЕ авторы.<br>Под заглавием, как правило, описываются коллективные монографии, сборники статей и т.п. |

***Схема***

Заглавие (название) ресурса : сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности (авторы) ; редакторы, составители, переводчики и т. п. ; коллективные авторы (учреждения, партии, общественные организации, органы власти). – Сведения о переиздании. – Место издания : Название издательства, год издания. – Объем ресурса (количество страниц). – (Название серии). – Примечания. – Международный стандартный номер.

**Пример:**

Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 339 с. – ISBN 978-5-534-14946-3. – Текст : непосредственный.

Управление рисками приоритетных инвестиционных проектов. Концепция и методология : монография / В. Г. Антонов, В. В. Масленников, Л. Г. Скамай, А. М. Вачегин. – Москва : Русайнс, 2018. – 188 с. – ISBN 978-5- 4365-0147-5. – Текст : непосредственный.

**Книга с пятью и более авторами и более**

| | |
|---|---|
| **ПРАВИЛО:** | При наличии информации О ПЯТИ И БОЛЕЕ АВТОРАХ приводят имена ПЕРВЫХ ТРЁХ АВТОРОВ и в квадратных скобках указывают «[и др.]» |

***Схема***

*Заглавие (название) ресурса : сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности (авторы) ; редакторы, составители, переводчики и т. п. ; коллективные авторы (учреждения, партии, общественные организации, органы власти). – Сведения о переиздании. – Место издания : Название издательства, год издания. – Объем ресурса (количество страниц). – (Название серии). – Примечания. – Международный стандартный номер.*

**Пример:**

Теория государства и права в вопросах и ответах: учебное пособие. Издание второе, исправленное и доработанное / А. Ф. Колотов, О. С. Вырлеева-Балаева, В. Н. Симонов [ и др]. – Оренбург: ООО ИПК «Университет», 2013. – 233 с.– ISBN 978-5-4417-0228-7. – Текст : непосредственный.

### 1.1.2 Книги без авторов, сборники, материалы конференций, семинаров

**Особенности описания**

При описании книг без авторов, сборников и т. п.:

– заголовок описания опускается;

– при составлении описания ресурса, в котором не указаны авторы, в качестве первых сведений об ответственности приводят сведения об организациях, от имени или при участии которых опубликовано произведение, затем имена других лиц (составителей, редакторов, ответственных за выпуск и др.) в логическом порядке, в зависимости от их вклада в интеллектуальное, художественное или иное содержание ресурса.

***Схема***

Заглавие (название) ресурса: сведения, относящиеся к заглавию / коллективные авторы (учреждения, партии, общественные организации, органы власти); редакторы, составители, переводчики и т. п. – Сведения о переиздании. – Место издания: Название издательства, год издания. – Объем ресурса (количество страниц, листов). – (Название серии). – Примечания. – Международный стандартный номер.

**Пример:**

Современная юриспруденция: теория, методология, практика: материалы Международной научно-практической конференции. (Липецк, 30 ноября 2021 г.) / Липецкий филиал РАНХиГС ; под общ. ред. докт. истор. наук, проф. В.В. Соловьёвой. – ISBN 978-5-215-03012-7. – Воронеж: НАУКА-ЮНИПРЕСС, 2021. – 266 с. – Текст : непосредственный.

Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран и римскому праву / Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. И. А. Исаев ; сост.: Е. В. Поликарпова [и др.]. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. – 543 с. – ISBN 978-5-91768-910-4. – ISBN 978-5-16-013810-7. – Текст : непосредственный.

### 1.1.3 Библиографическое описание нормативных правовых документов и актов судебной практики

**Примеры: Отдельно изданные нормативные правовые документы**

Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации : УК : текст с изм. и доп. на 1 авг. 2017 г. : [принят Гос. думой 24 мая 1996 г. : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 г.]. – Москва : Эксмо, 2017. – 350 с. – (Актуальное законодательство). – ISBN 978-5-04-004029-2. – Текст : непосредственный.

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федер. закон № 131-ФЗ : [принят Гос. думой 16 сент. 2003 г. : одобрен Сов. Федер. 24 сент. 2003 г.]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с. – ISBN 978-5-392-26365-3. – Текст : непосредственный.

**Опубликованные в официальных периодических изданиях**

Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. [с учетом поправок, внесенных Законами Рос. Федерации о поправках к Конституции Рос. Федерации от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февр. 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ, от 14 марта 2020 № 1-ФКЗ, от 5 окт. 2022 г. № 5-ФКЗ, от 5 окт. 2022 г. № 6-ФКЗ, от 5 окт. 2022 г. № 7-ФКЗ, от 5 окт. 2022 г. № 8-ФКЗ. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. – № 31. – Ст. 4398. – Текст: непосредственный.

О безопасности и гигиене труда и производственной среде : конвенция № 155 Междунар. организации труда (принята в г. Женеве 22 июня 1981 г. на 67-ой сессии Ген. конф. МОТ) : ратифицирована ФЗ от 11 апр. 1998 г. № 58-ФЗ : вступила в силу для Рос. Федера-

ции 2 июля 1999 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 50. – Ст. 4652. – Текст : непосредственный.

Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 4 : Федер. закон от 18 дек. 2006 г. № 230-ФЗ : принят Гос. Думой 24 нояб. 2006 г. : одобрен Советом Федерации 8 дек. 2006 г. : [ред. от 01 января 2022 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 52, ч. 1. – Ст. 5496. – Текст : непосредственный.

Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : Федер. закон от 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ : принят Гос. Думой 20 дек. 2001 г. : одобрен Советом Федерации 26 дек. 2001 г. : [ред. от 4 марта 2022 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1, ч. 1. – Ст. 1. – Текст : непосредственный.

Российская Федерация. Законы. О несостоятельности (банкротстве) : Федер. закон от 26 окт. 2002 г. № 127-ФЗ : принят Гос. Думой 27 сент. 2002 г. : одобрен Советом Федерации 16 окт. 2002 г. : [ред. от 1 марта 2022 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 43. – Ст. 4190. – Текст : непосредственный.

Российская Федерация. Правительство. О премиях Правительства Российской Федерации в области науки и техники для молодых ученых: постановление Правительства Российской Федерации от 15 дек. 2004 г. № 793 // Российская газета. – 2004. – 23 дек. – С. 10. –Текст : непосредственный.

Российская Федерация. Президент (В. В. Путин). О мерах по противодействию коррупции : Указ Президента Рос. Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 : [ред. от 17 мая 2021 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2008. – № 21. – Ст. 2429. – Текст : непосредственный.

Об установлении ограничения на публикацию информации о залогодержателе движимого имущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» : постановление Правительства Рос. Федерации от 31 авг. 2019 г. № 1119 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2019. – № 36. – Ст. 5025. – Текст : непосредственный.

О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области : закон Липецкой области от 30 окт. 2007 г. № 157-ОЗ : принят постановлением Липецкого областного Совета депутатов от 21.06.2007 № 288-пс : [ред. от 21 июня 2021 г.] // Информационный бюллетень Липецкого областного Совета депутатов. – 2007. – 30 окт. (№ 52). – С. 3. – Текст : непосредственный.

**Опубликованные на официальном интернет-портале правовой информации**

Уголовный кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ : принят Гос. Думой 24 мая 1996 г. : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 г. : [в ред. от 2 авг. 2019 г.] // Официальный интернет-портал правовой информации : гос. система правовой информации. – URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd (дата обращения: 22.03.2022). – Текст : электронный.

О поощрении : распоряжение Президента Рос. Федерации от 17 июля 2019 г. № 235-рп // Официальный интернет-портал правовой информации : гос. система правовой информации. – URL: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201907170026 (дата обращения: 22.03.2022). – Текст : электронный.

О проведении VII Фестиваля науки в Новосибирской области : постановление Губернатора Новосиб. обл. от 19 авг. 2019 г. № 218 // Официальный интернет-портал правовой информации : гос. система правовой информации. – URL:http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/5400201908190001 (дата обращения: 22.03.2022). – Текст : электронный.

**Опубликованные в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс»**

Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день : утв. постановлением Госкомтруда СССР, Президиумом ВЦСПС от 25 окт. 1974 г. № 298/П-22 : [ред. от 29 мая 1991 г.]. – Документ опубликован не был. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 16.03.2022). – Режим доступа: КонсультантПлюс : [справ.-правовая система], свобод. из локал. сети Липецкого фил. РАНХиГС. – Текст : электронный.

О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся и водителей индивидуальных транспортных средств : приказ Минздрава СССР от 29 сент. 1989 г. № 555 : [ред. от 12 апр. 2011 г.]. – Документ опубликован не был. — URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 16.08.2019). – Режим доступа: КонсультантПлюс : [справ.-правовая система], свобод. из локал. сети Липецкого фил. РАНХиГС. – Текст : электронный.

**Примеры описания актов судебной практики опубликованные в периодических изданиях**

О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое : постановление Пленума Верхов. Суда Рос. Федерации от 27 дек. 2002 г. № 29 : [ред. от 29 июня 2021 г.] // Российская газета. – 2003. – 18 янв. (№ 9). – С. 3. – Текст : непосредственный.

**Опубликованные в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс»**

Определение Верховного Суда Российской Федерации от 6 февр. 2018 г. № 309-КГ17-14430 по делу № А50-17453/2016. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 16.03.2022). – Режим доступа: КонсультантПлюс : [справ.-правовая система], свобод. из локал. сети Липецкого фил. РАНХиГС. – Текст : электронный.

Постановление Арбитражного суда Волго-Вятского округа от 10 окт. 2017 г. № Ф01-4090/2017 по делу № А79-9345/2016. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 16.03.2022). – Режим доступа: КонсультантПлюс : [справ.-правовая система], свобод. из локал. сети Липецкого фил. РАНХиГС. – Текст : электронный.

**Опубликованные на электронных ресурсах открытого доступа**

Приговор Советского районного суда г. Красноярска от 11 дек. 2017 г. по делу № 1-1157/2017 // Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» : интернет-портал. – URL: https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html (дата обращения: 16.03.2022). – Текст : электронный.

Приговор Соликамского городского суда Пермского края от 17 нояб. 2011 г. по уголовному делу № 521/11 // Соликамский областной суд : [сайт]. – URL:http://solikam.perm.sudrf.ru/modules.php?name=docum_sud (дата обращения: 16.03.2022). – Текст : электронный.

### 1.1.4 Библиографическое описание научно-квалификационных ресурсов

При описании диссертаций, авторефератов диссертаций, законов, указов и других подобных документов сведения о принятии, защите, дате опубликования, утверждения и т.п. указывают после основного заглавия через точку с запятой в той форме и последовательности, в которой они представлены в источнике информации.

**Диссертация и автореферат диссертации**

**Пример:**

Климова, А.С. Гармонизация прав и обязанностей юридическими субъектами как закономерность развития правовой системы общества : специальность 12.00.01 «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве»: автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук / Климова Анна Сергеевна ;

Ярославский государственный университет. – Нижний Новгород, 2021. – 30 с. – Место защиты : Нижегородская академия МВД России. – Текст : непосредственный.

Штода, И.С. Государственное принуждение в современной России: теоретико-правовое исследование : специальность 12.00.01 «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве»: диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук / Штода Иван Сергеевич ; Санкт-Петербургский Политехнический университет Петра Великого. – Москва, 2020. – 156 с. – Библиогр.: с. 142-156. – Текст : непосредственный.

## *I. МНОГОЧАСТНЫЕ (МНОГОТОМНЫЕ) РЕСУРСЫ*

### 2.1 Издание в целом

**Пример:**

Агапов, А. Б. Административное право : в 2 т. : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 471 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-09985-0. – Текст : непосредственный.

Криминология. Особенная часть : в 2 т. : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус, П. В. Агапов, Б. В. Андреев [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. – Москва : Юрайт, 2018. – 311 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03383-0. - Текст : непосредственный.

### 2.2 Отдельный том

**Пример:**

Агапов, А. Б. Административное право : в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 471 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-09985-0. – Текст : непосредственный.

Криминология. Особенная часть **:** 2 т. Т. 2 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус, П. В. Агапов, Б. В. Андреев [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. – Москва : Юрайт, 2018. – 311 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03383-0. – Текст : непосредственный.

## *III. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ СОСТАВНОЙ ЧАСТИ РЕСУРСА*

Сведения о составной части ресурса Объектом библиографического описания составной части ресурса является его часть (статья, глава, раздел и т. д.). Библиографическое описание составной части ресурса содержит:

– сведения о составной части;

– соединительный элемент «//»;

– сведения об идентифицирующем ресурсе (ресурсе, в котором она помещена);

– сведения о местоположении составной части в ресурсе.

В сведениях о составной части ресурса (статье, главе, разделе) приводят:

– заголовок описания, если в составной части ресурса не более трех авторов;

– основное заглавие составной части ресурса;

– сведения, относящиеся к заглавию составной части ресурса;

– сведения об ответственности составной части ресурса.

Однако выделяется ряд особенностей:

– заголовок описания, в сведениях об идентифицирующем документе, как правило, не приводят;

– сведения, относящиеся к заглавию, приводят в тех случаях, когда необходимо уточнить неясно выраженное заглавие или идентифицировать ресурс с типовым заглавием среди имеющих аналогичные заглавия;

– приведение первых сведений об ответственности обязательны;

– последующие сведения об ответственности включают в описание в тех случаях, когда они необходимы для идентификации ресурса;

– можно не указывать имя издателя, производителя и/или распространителя;

– если составная часть помещена в томе, выпуске многочастного ресурса, то обозначение тома, выпуска, номера (Т., Вып., № ), его порядковый номер, частное заглавие тома, выпуска, номера (элемент факультативный, может быть опущен) помещают после даты публикации (производства и/или распространения);

– если составная часть помещена в томе, выпуске собрания сочинений, избранных сочинений и т. п., то имя автора в сведениях об идентифицирующем ресурсе не повторяют, за исключением тех случаев, когда возможно двоякое понимание библиографического описания;

– если идентифицирующий ресурс является периодическим, то название места его публикации и имя издателя не приводят, за исключением тех случаев, когда это необходимо для идентификации ресурса, а после даты публикации указывают обозначение тома, выпуска, номера и его порядковый номер (для журналов, сборников и других продолжающих-

ся ресурсов); число и месяц (для газет и других ресурсов, выходящих не реже одного раза в неделю);

– область серии и многочастного ресурса, а также область идентификатора ресурса могут быть опущены, если их приведение не требуется для идентификации ресурса.

Сведения о местоположении составной части в идентифицирующем ресурсе Местоположение составной части ресурса, состоящего из пронумерованных страниц (листов), как правило, обозначается сквозной пагинацией по форме «от и до». Пагинации предшествует сокращенное обозначение слова «страница» («С.»), которое приводят на языке выходных или аналогичных им сведений ресурса; между первой и последней страницами ставят знак «тире». Если составная часть опубликована на ненумерованных страницах, то их номера заключают в квадратные скобки. Если составная часть помещена в двух и более томах (выпусках, номерах) многочастного или сериального ресурса, то сведения о ее местоположении в каждом из томов (выпусков, номеров) отделяют предписанным знаком «точка с запятой».

**Схема библиографического описания составной части ресурса**

Сведения о составной части ресурса // Сведения об идентифицирующем ресурсе. – Сведения о местоположении составной части в идентифицирующем ресурсе. Области и элементы в библиографическом описании составной части ресурса и идентифицирующего ресурса приводят в установленной последовательности.

**Пример:**

**Статьи из периодических изданий**

***из журналов***

**Пример:**

Ключников, А.Ю. Обеспечение подсудимому права на защиту в условиях рассмотрения дела в его отсутствие как универсальный стандарт правосудия / А.Ю. Ключников // Lex russica (Русский закон). – 2021. – № 5 (174). – С. 74-86. – Текст : непосредственный.

Климов, А.С. Назначение наказания несовершеннолетним: особенности, ошибки и проблемы судебной практики / А.С. Климов, С.Н. Хорьяков // Расследование преступлений: проблемы и пути их решения. – 2021. – № 1. – С. 56-59. – Текст : непосредственный.

Налоговый механизм идентификации креативной деятельности в ГЧП-проектах и в особых экономических зонах: организационный и финансово-правовой аспект / И.Н. Макаров, В.В. Соловьёва, О.Н. Левчегов, А.Д. Крылова // Экономика, предпринимательство и право. – 2021. – Т.11. – №12. – С. 2847-2856. – Текст : непосредственный.

***из газет***

**Пример:**

Крашенинников, П. Без права мести: почему в обществе вновь и вновь возникают дискуссии о применении смертной казни / П. Крашенинников // Российская газета. – 2019. – 15 окт. (№ 231). – С. 1-2. – Текст : непосредственный.

***Статьи из сборников, главы из книг***

**Пример:**

Соловьёва, В.В. Еврейская правовая система и ее основные признаки / В.В. Соловьёва // Цифровые трансформации в развитии экономики и общества: материалы XV Международной научно-практической конференции. 21 апреля 2021 г. (г. Липецк) / Под общ. ред. канд. юрид. наук, доц. А.Д. Моисеева. – Воронеж: НАУКА-ЮНИПРЕСС, 2021. – С.521-528. – Текст : непосредственный.

Национальная хартия Бахрейна // Хартии и стратегии исламских стран : сб. док. / сост. Р. В. Пашков. – Москва, 2018. – С. 210-230. – ISBN 978-5-4365-2437-5. – Текст : непосредственный.

Эскиндаров, М. А. Место России и перспективы позиционирования в мировом хозяйстве в современных условиях // Внешнеэкономическая политика России в условиях глобальных вызовов : монография / под ред. А. А. Ткаченко. – Москва, 2017. – Гл. 1.3. – С. 35-51. – ISBN 978-5-9558-0651-8. – Текст : непосредственный.

**Отдельные произведения из собрания сочинений**

**Пример:**

Ленин, В.И. Удержат ли большевики государственную власть? // Полное собрание сочинений : в 55 т. – Москва, 1969. – Т. 34. – С. 287-339. – Текст : непосредственный.

**Статьи из многотомных изданий**

**Пример:**

Соловьева, В.В. К вопросу об источниках еврейской правовой системы / В.В. Соловьева // Наука – практике: в 4 т.: сб. ст. / Барановичский государственный университет. – Барановичи, 2021. – Т.3: Юриспруденция. – С. 359-362. – Текст : непосредственный.

## *IV. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ*

Выделяются два вида электронных ресурсов:

– локальные электронные ресурсы (имеющие физическую основу (CD-ROM, DVD и т. д.));

– удаленные электронные ресурсы (не имеющие физической основы, т. е. доступные удаленно (сайты, базы данных и т. д.)), которые подразделяются на лицензионные и открытые.

**Библиографическое описание локальных электронных ресурсов**

Особенности описания

При описании локальных электронных ресурсов:

– в области физической характеристики вместо количества страниц приводят данные о количестве физических единиц и специфическое обозначение материала (CD-ROM, дискета и т. п.);

– в области примечания обязательны сведения об источнике основного заглавия.

**Пример:**

Пашков, С. В. Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи в системе современного российского образования : моногр. / С. В. Пашков ; Курский гос. ун-т. – Курск : КГУ, 2017. – 1 CD-ROM. – Загл. с титул. экрана.

**Библиографическое описание удаленных электронных ресурсов**

Особенности описания

При описании удаленных электронных ресурсов:

– сведения об издателе, производителе и/или распространителе могут быть опущены в описании сайтов;

– в области публикации, производства, распространения для сайтов и баз данных приводят, как правило, год создания ресурса и текущий год (если он указан в ресурсе), соединенные знаком «тире», год создания ресурса и четыре пробела (если текущий год в ресурсе не указан, но ресурс существует), соединенные знаком «тире», или один год, если других данных в ресурсе не указано;

– сведения об объеме для сайтов и баз данных опускают;

– в области примечания приводятся сведения об электронном адресе ресурса в сети Интернет и дате обращения или дате публикации, о режиме доступа (для лицензионных ресурсов).

**Примеры**

**Интернет-ресурсы (сайты, порталы, базы данных)**

Правительство Российской Федерации : офиц. сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://government.ru (дата обращения: 19.02.2022). – Текст : электронный.

Министерство экономического развития Российской Федерации : офиц. сайт / М-во экон. развития Рос. Федерации. – Москва, 2010. – URL: http://www.economy.gov.ru/ (дата обращения: 19.01.2022). – Текст : электронный.

Центральный банк Рос. Федерации : сайт. – Москва : Банк России, 2000. – . – URL: http://www.cbr.ru/statistics (дата обращения: 19.03.2022). – Текст : электронный.

Агентство «Росбизнесконсалт» : сайт. – [Москва], 1995. – URL: http://www.rbc.ru (дата обращения: 19.01.2022). – Текст : электронный.

Федеральная служба государственной статистики : сайт. – Москва, 1999. – . – URL: http://www.gks.ru (дата обращения: 19.03.2022). – Текст : электронный.

Экономика. Социология. Менеджмент : федер. образоват. портал / Высш. шк. экономики. – Москва, 2003. – URL: http://ecsocman.hse.ru/ (дата обращения: 19.03.2022). – Текст : электронный.

КонсультантПлюс : [справ.-правовая система] : офиц. сайт Компании «КонсультантПлюс». – Москва, 1997. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 28.02.2– Текст : электронный.022). – Режим доступа: свобод. из локал. сети Липецкого фил. РАНХиГС.

Гарант. Информационно-правовое обеспечение : информ.-правовой портал / ООО НПП «Гарант сервис». – Москва, 1990. – URL: http://www.garant.ru/ (дата обращения: 19.03.2022). – Текст : электронный.

Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : РГБ, 2003. – URL: https://dvs.rsl.ru/ (дата обращения: 20.03.2022). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. – Текст : электронный.

eLIBRARY.RU : науч. электрон. б-ка : сайт / ООО «РУНЭБ». – Москва, 2000.– URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 19.03.2022). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

Издательство «Юрайт» : [электрон.-библиотеч. система]. – [Москва], 2013. – URL: http://www.biblio-online.ru (дата обращения: 28.02.2022). –Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Издательство «Лань» : электрон.-библиотеч. система. – Санкт-Петербург, 2010. – URL: http://e.lanbook.com (дата обращения: 28.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Znanium.com : электрон.-библиотеч. система / ООО «Знаниум». – [Москва], 2011. – URL: https://new.znanium.com/ (дата обращения: 28.02.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Scopus : реферативная база данных / Elsevier BV. – URL: http://www.scopus.com/ (дата обращения: 26.04.2022). – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

**Примеры описания материалов из удаленных электронных ресурсов (книги, статьи и т. п.)**

Комаров, С. А. Общая теория государства и права : учебник для вузов / С. А. Комаров. – 10-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 528 с. – (Высшее образование). – URL: https://urait.ru/bcode/499040 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт].– ISBN 978-5-534-15392-7. – Текст : электронный.

Михайлов, А. М. Юридическая доктрина и правовая идеология : монография / А. М. Михайлов. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 711 с. –URL: https://urait.ru/bcode/488392 (дата обращения: 09.03.2022). Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт].– ISBN 978-5-534-14235-8. – Текст : электронный.

Федорченко, А. А. Правовое пространство: концептуальные теоретические основы : монография / А. А. Федорченко, Е. В. Федорченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 200 с. – ISBN 978-5-534-12550-4. – URL: https://urait.ru/bcode/495141 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

Берг, Л. Н. Теория права: правовое воздействие и правовое регулирование : учебник для вузов / Л. Н. Берг, Е. А. Березина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 393 с. – ISBN 978-5-534-14900-5. – URL: https://urait.ru/bcode/485413 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

Головкин, Р. Б. Актуальные проблемы теории правового регулирования : учебное пособие для вузов / Р. Б. Головкин, Ю. П. Колесникова, О. Д. Третьякова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 305 с. – ISBN 978-5-534-12216-9. – URL: https://urait.ru/bcode/496100 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

Нечевин, Д. К. Право и нравственность: научно-правовой и исторический анализ : монография / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 203 с. – ISBN 978-5-534-09226-4. – URL: https://urait.ru/bcode/494736 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 339 с. – ISBN 978-5-534-14946-3. – URL: https://urait.ru/bcode/488888 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

Право, общество, государство: история, современные тенденции и перспективы развития: сборник научных трудов по материалам Международной заочной студенческой научно-практической конференции (Липецк, 27 апреля 2017 г.) / Липецкий филиал РАНХиГС ; отв. редактор Соловьёва В.В. – Воронеж: Ритм, 2017. – 590 с. – ISBN: 978-5-9909993-8-1. – URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=29831944 (дата обращения: 26.02.2022). – Режим доступа : НЭБ Elibrary. – Текст : электронный.

Российская социально-экономическая система: реалии и векторы развития : монография / П. В. Савченко, Р. С. Гринберг, М. А. Абрамова [и др.] ; отв. ред. Р. С. Гринберг, П. В. Савченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 598 с. – ISBN 978-5-16-016215-7. – URL: https://new.znanium.com/catalog (дата обращения: 10.12.2022). – Режим доступа : ЭБС Znanium.com. – Текст : электронный.

Криминология. Особенная часть : 2 т. Т. 2 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус, П. В. Агапов, Б. В. Андреев [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. – Москва : Юрайт, 2018. – 311 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03383-0. – URL: https://biblio-online.ru/bcode/425382 (дата обращения: 08.02.2022). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст : электронный.

Российская социально-экономическая система: реалии и векторы развития : монография / П. В. Савченко, Р. С. Гринберг, М. А. Абрамова [и др.] ; отв. ред. Р. С. Гринберг, П. В. Савченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 598 с. – ISBN 978-5-16-016215-7. – URL: https://new.znanium.com/catalog (дата обращения: 10.12.2022). – Режим доступа : ЭБС Znanium.com. – Текст : электронный.

### 4.2.3 Лингвостилистические особенности оформления текста

Текст в должно быть изложенным в научном стиле. Научный стиль характеризуют следующие составляющие: содержательная логичность, целостность, объективность, лаконичность, ясность, понятность, завершенность, доказательность суждений. Научный стиль также предполагает употребление в тексте научной терминологии. **Текст излагается *от третьего лица*, например, *считаем, по нашему мнению***. Важнейшими средствами логической связи являются специальные функционально-синтаксические конструкции, указы-

вающие последовательность развития мысли. Например, для отображения причинно-следственных связей следует использовать такие выражения: *поэтому; в соответствии с чем; вследствие того, что; в связи с тем, что; кроме этого* и др. Высказывания *прежде чем указать на; следует рассмотреть* и др. следует применять для перехода к другому мнению. **Выводы, как правило, начинаются с таких оборотов**: *таким образом; следовательно*; *проведенное исследование позволило сделать следующие выводы; вышесказанное позволяет констатировать, что ...; исследование показало, что; обобщая, следует определить* и др.

Характерными для научного стиля являются предложения с четкими синтаксическими связями, например, *в соответствии с..; согласно с*; *в результате*; *несмотря на ...; по сравнению с* ... и др.

Обязательным требованием объективности изложения материала является источник, на который ссылается обучающийся. В этом случае следует употреблять такие слова и словосочетания как: *по мнению* ...; *по данным* и др.

Научный стиль предполагает также широкое использование пассивных конструкций, например, *выяснены необходимые условия; рассмотрены; проанализированы, обоснованы* и др.

Типичными элементами лингвостилистического оформления работы является также следующие конструкции:

*«Актуальность исследования определяется ...»*

*«Анализ работ по вопросам ..., показал, что ...».*

*«Цель исследования заключается в ...»*

*«Задачи исследования обусловлены его целью и предусматривают:*

*охарактеризовать ... .;*

*определить ...;*

*исследовать ...;*

*выяснить ... «.*

*«Поставленная цель предполагает решение следующих задач ...».*

*«В работе применены следующие методы ...».*

*«Практическое значение исследования заключается ...».*

*«Полученные результаты исследования заключаются в том, что ...».*

*«Исследование ... показало (продемонстрировало), что ...».*

*«Результаты исследования показали, что».*

*«На основании анализа достижений ...»*

*«Результаты сравнительного анализа показали, что ...»*

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» («График», «Диаграмма») и указывается ее порядковый номер, а на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный) заголовок, кратко выражающий содержание приводимого материала.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Например: «… данные представлены в таблице 1», если ссылка приводится в скобках, то (табл. 1).

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа.

Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и заголовок указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 2». Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах большого формата допускается применение 12 размера шрифта (Приложение Ж).

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире). В одной графе должно быть соблюдено, как правило, одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

Количество рисунков должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Рисунки могут быть расположены по тексту документа после указания ссылки на них (воз-

можно ближе к соответствующим частям текста). Рисунки должны быть выполнены в соответствии с требованиями стандартов. Рисунки, за исключением рисунков приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». При ссылках на рисунки следует писать «… в соответствии с рисунком 2», если ссылка приводится в скобках, то (рис. 2). Рисунки, при необходимости, могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и название помещают после пояснительных данных и располагают по центру страницы.

При размещении графического материала (таблиц, рисунков) на последующей странице после ссылки на него предыдущая страница должна быть полностью заполнена текстом.

В тексте ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера буквами. Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов и программ и т.д.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Например:

**Приложение А**

Если в ВКР одно приложение, то оно обозначается «Приложение А», если два и более, то в содержании следует указывать «Приложения».

Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы.

Рисунки и таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например: Рисунок А.3 , Таблица А.2.

Текст ВКР должен быть переплетен (сброшюрован) в твердую обложку.

## 6. Порядок проведения предварительной защиты (нормоконтроля) ВКР

С целью осуществления выпускающей кафедрой контроля качества ВКР и подготовки студентов к официальной защите рекомендуется проведение заседания выпускающей кафедры, состоящей из представителей выпускающих кафедр, где каждый студент в присутствии руководителя ВКР проходит предварительную защиту ВКР.

Перед проведением предварительной защиты ВКР студент должен пройти нормоконтроль (техническую экспертизу) ВКР на соответствие требованиям стандарта. Нормоконтроль осуществляется в течение двух недель до сдачи ВКР на выпускающую кафедру. График проведения нормоконтроля определяется заведующим выпускающей кафедрой и утверждается на заседании кафедры.

Целью проведения нормоконтроля является проверка готовности ВКР к защите. На нормоконтроль обучающийся представляет не сброшюрованный в твердый переплет вариант ВКР с обязательной подписью научного руководителя.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются бакалаврами в личной кабинет КАС (комплексной автоматизированной системе) до прохождения процедуры нормоконтроля и проверяются на объем заимствования. Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Филиала, проверка на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомочных заимствований регулируются локальными нормативными актами Академии. На основании приказа РАНХиГС от 26.03.13 г. №01-1449 «О внедрении в РАНХиГС системы проверки текстовых документов на наличие неправомерных заимствований» каждому обучающемуся необходимо лично проверить свою ВКР на плагиат. Справка представляется на кафедру вместе с ВКР (допустимый процент оригинального текста, включающий цитирование и собственно оригинальность, должен быть **не менее 50 %**

На нормоконтроль должен быть представлен отчет и справка о прохождении проверки ВКР в системе «Антиплагиат» (приложение С).

Справка должна подписываться автором ВКР.

Преподаватель кафедры, проводящий нормоконтроль, по заданию заведующего выпускающей кафедрой может осуществлять данную проверку самостоятельно.

Для данной проверки вместе с ВКР предоставляется ее электронная версия, содержащий полный текст ВКР. В случае несоответствия предъявленным требованиям ВКР возвращается студенту на доработку. Если работа соответствует требованиям, то проверяющий вкладывает в работу справку о прохождении ВКР системы «Антиплагиат».

Автор-выпускник обязан разместить ВКР в комплексной автоматизированной системе (КАС).

Представитель нормоконтроля проверяет соответствие темы ВКР, Ф.И.О. научного руководителя данным приказа директора филиала о закреплении тем и научных руководителей, соответствие оформления ВКР данным методическим рекомендациям, соответствие содержания основному тексту ВКР.

Представитель нормоконтроля выносит решение о допуске ВКР к защите. В случае несоответствия предъявленным требованиям ВКР возвращается студенту на доработку. Отметка о прохождении технической экспертизы делается в пункте 10 приложения Г.

К предварительной защите студент допускается только после прохождения нормоконтроля ВКР. Для предварительной защиты студент представляет на задание выпускающей кафедры полный непереплетенный (несброшюрованный) вариант ВКР с обязательной подписью научного руководителя.

Проведение предзащиты ВКР начинается за одну неделю до официальной защиты ВКР. В состав комиссии по предзащите входит не менее 3 преподавателей выпускающей кафедры. График проведения предзащиты определяется заведующим выпускающей кафедры.

В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;

- дача рекомендаций по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);

- рекомендация о допуске ВКР к официальной защите;

- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры.

Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация о допуске к официальной защите, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

## 7. Защита ВКР

Выпускник защищает ВКР в государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР (далее - комиссия), входящей в состав государственной аттестационной комиссии по направлению подготовки, состав которой утверждается в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Липецкого филиала РАНХиГС.

Переплетенная ВКР и её копия на любом электронном носителе (диске, USB флэш-карте и др.) представляется студентом на выпускающую кафедру в двух экземплярах за две недели до дня ее защиты по расписанию. В случае, если ВКР не представлена студентом в установленный срок по уважительным причинам, заведующий кафедрой может в установленном порядке изменить дату защиты, направив соответствующее представление на имя директора Липецкого филиала РАНХиГС о переносе сроков защиты ВКР. Перенос сроков защиты ВКР оформляется приказом директора Липецкого филиала РАНХиГС.

Передача экземпляра ВКР для составления официального отзыва и рецензии осуществляется выпускающей кафедрой.

ВКР вместе с заданием на ВКР, результатами предварительной защиты (если она проводилась), отзывом руководителя и официальными рецензиями должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю комиссии не позднее 12 часов рабочего дня, предшествующего дню защиты работы по расписанию.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) оценка «неудовлетворительно», рекомендуемая официальным рецензентом, не влияет на допуск ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет комиссия.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с официальными рецензиями и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии (за исключением защиты работ по закрытой тематике) с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение официальных рецензий;
- оглашение отзыва руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится не более 10 минут. При защите студентом могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения официальных отзывов и рецензий студенту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии (ях).

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемой работы.

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании. При выставлении оценки комиссия руководствуется примерными критериями оценки ВКР, содержащимися в Положении об итоговой государственной аттестации выпускников Липецкого филиала РАНХиГС.

Эти же критерии должен учитывать официальный рецензент ВКР при определении рекомендуемой оценки.

Критерии оценки ВКР доводятся до сведения выпускников не позднее чем за полгода до начала государственной аттестации.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляется комиссией в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам итоговой государственной аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом о присвоении ему (ей) квалификации по направлению подготовки и о выдаче диплома о высшем профессиональном образовании (в том числе диплома с отличием).

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с официальными рецензиями и отзывом руководителя на выпускающую кафедру, где они хранятся в фонде библиотеки Липецкого филиала РАНХиГС.

Сроки хранения ВКР определяются согласно номенклатуре дел, по их истечении ВКР уничтожаются по акту в установленном порядке.

Обеспечение проведения государственного аттестационного испытания по защите ВКР в форме общественного проекта осуществляется руководителями образовательных программ и/или деканами факультетов, на которых обучаются обучающиеся - члены проектной команды общественного проекта.

Подготовив ВКР в форме общественного проекта к защите, обучающиеся готовят совместное выступление (доклад), наглядную информацию - компьютерную презентацию и другой иллюстративный и раздаточный материал - для использования во время защиты на заседании общеуниверситетской государственной экзаменационной комиссии.

Защита ВКР проводится на заседании ГЭК. Перед началом защиты ВКР в форме об-

щественного проекта членам ГЭК секретарем ГЭК передаются тексты пояснительных записок, Лист верификации общественного проекта и дается краткая информация по работе и персональному составу команды проекта.

Защита начинается с доклада (краткого сообщения) обучающихся по теме ВКР в форме общественного проекта. Слово для доклада и время выступления каждому обучающемуся из числа проектной команды предоставляет председатель ГЭК. Порядок выступления члены команды проекта определяют между собой самостоятельно заранее.

Доклад начинается с обоснования актуальности общественного проекта, его цели и задач, этапам создания, разработки и реализации общественного проекта, затем описываются основные достигнутые результаты общественного проекта на момент защиты, описание социального эффекта общественного проекта по итогам реализации, выводы и предложения по стратегии дальнейшего развития. В процессе доклада обучающиеся используют компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический или иной материал, иллюстрирующий основные положения и результаты общественного проекта.

После доклада каждый обучающийся должен ответить на вопросы членов ГЭК. Вопросы и ответы заносятся в протокол.

После ответов обучающихся на вопросы слово предоставляется руководителю ВКР, если он присутствует на заседании. В случае отсутствия руководителя его отзыв зачитывает секретарь ГЭК.

Результат государственного аттестационного испытания определяется оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" для каждого обучающегося из команды проекта отдельно. Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают для каждого члена команды проекта успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

**Приложение А**

**Образец заявления для закрепления темы бакалаврской работы**

Заведующему кафедрой_____
_____
_____
*(ученая степень, ученое звание, ФИО)*
студента _____
*(ФИО)*
_____курса, группы_____
_____формы обучения по направлению подготовки «Юриспруденция»
Профиль подготовки «_____
_____»

заявление

Прошу разрешить мне подготовку выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) по теме_____
_____
_____

и назначить руководителем_____
_____
_____
_____
*(ФИО, ученая степень, ученое звание)*

«____» _____ 20__ г. _____
*(подпись студента)*

«____» _____ 20__ г. _____
*(подпись руководителя)*

**Приложение Б**

**Образец оформления заявки от организации**

Директору Липецкого
филиала РАНХиГС
Е.А. Гончаровой

**ЗАЯВКА**

_____

_____предлагает

*(наименование организации, учреждения, предприятия)*

для подготовки выпускных квалификационных работ студентами _____

*(наименование кафедры, ВУЗа)*

_____

обучающимися по направлению подготовки «Юриспруденция» следующее направление исследования_____

_____

_____

Руководитель _____ ФИО

*(должность)*

МП

**Приложение В**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**
**высшего образования**
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**
**ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ

**Кафедра «Уголовное право, процесс и криминалистика»**
**Направление подготовки 40.03.01«Юриспруденция»**
**Профиль подготовки «Уголовно-правовой»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____
*(подпись)*
«___» _____201__ г.

**ЗАДАНИЕ**

**на бакалаврскую работу**

Студента_____группы_____заочной (очной) формы обучения
*(ФИО)*

1. Тема бакалаврской работы_____

_____

_____

2. Цель исследования: _____

_____

_____

3. Задачи исследования:

_____

_____

_____

_____

4. Ожидаемый результат:_____

_____

_____

_____

5.Соруководитель / консультант (назначается при необходимости)_____

_____

*(ФИО, должность, ученая степень, звание)*

6. Срок сдачи бакалаврской работы «___»_____20__ г.

7. Задание составил: _____

*(ФИО, должность, ученая степень, звание)*

_____

*(подпись руководителя)*

«____» _____20__г.

8. Задание принял к исполнению

_____

*(подпись студента)*

«____» _____20__г.

**Приложение Г**

**Образец оформления плана-графика подготовки бакалаврской работы**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ

**Кафедра «Уголовное право, процесс и криминалистика»**
**Направление подготовки 40.03.01«Юриспруденция»**
**Профиль подготовки «Уголовно-правовой»**

**ПЛАН-ГРАФИК**
подготовки бакалаврской работы на тему:

_____

_____

_____

Обучающегося группы _____ _____ формы обучения
_____

*(ФИО обучающегося)*

| | **Выполняемые работы** | **Срок выполнения** | **Отметка о выполнении (подпись руководителя ВКР)** |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12. | | | |
| 13. | | | |

План-график составлен руководителем _____/_____

*(подпись) (Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*

С планом-графиком ознакомлен

_____

*(подпись обучающегося)*

*«____» _____ 20___ г.*

**Приложение Д**

**Образец оформления титульного листа раздаточного материала к защите работы**

**РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ К ЗАЩИТЕ**
**ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

_____

_____

*(название темы)*

студента группы _____

_____

*(фамилия, имя, отчество)*

**Приложение Ж**

Образец оформления таблиц и рисунков

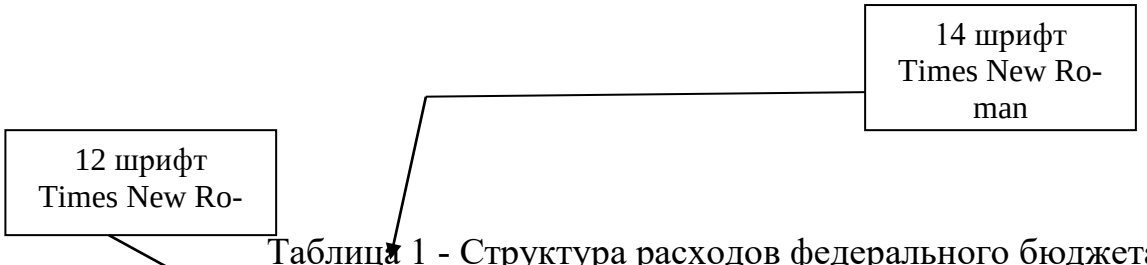



Таблица 1 - Структура расходов федерального бюджета в 2009-2011 гг.

в процентах к общей сумме расходов

| Наименование | 2009 г. | 2010 г. | 2011 г. |
|---|---|---|---|
| Государственное управление и местное самоуправление | 3,2 | 3,3 | 3,4 |
| Международная деятельность | 1,8 | 2,0 | 1,4 |
| Национальная оборона | 18,7 | 17,1 | 17,8 |
| Правоохранительная деятельность и судебная власть | 12,2 | 12,2 | 13,7 |
| Промышленность, энергетика, строительство, сельское хозяйство, транспорт и связь | 7,9 | 8,2 | 5,4 |
| Социальная сфера | 15,4 | 16,6 | 15,3 |
| Обслуживание государственного долга | 17,5 | 13,3 | 11,1 |
| Финансовая помощь бюджетам других уровней | 17,4 | 18,5 | 21,5 |
| Прочие расходы, включая целевые бюджетные фонды | 5,9 | 8,8 | 10,2 |
| Итого | 100 | 100 | 100 |

Таблица 2 - Состояние и прогноз развития ОЭЗ «Липецк» на 2007-2016 гг.

| Показатели | Годы | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Количество резидентов, шт. | 19 | 19 | 29 | 36 | 44 | 51 | 51 | 51 | 51 | 51 |
| Объем инвестиций, млн. руб. | 2660 | 4060 | 4410 | 3720 | 2540 | 2140 | 2321 | 2090 | 4123 | 3951 |
| Объем производства, млн. руб. | 2360 | 11154 | 27456 | 32561 | 38896 | 47426 | 50965 | 52853 | 54347 | 55000 |
| Количество рабочих мест, чел. | 1900 | 5740 | 6441 | 7639 | 9125 | 11957 | 12400 | 12630 | 12750 | 12750 |
| Среднемесячная заработная плата 1 работающего, руб. | 10800 | 12420 | 14283 | 16425 | 18068 | 19875 | 21862 | 24049 | 26453 | 29098 |

Окончание табл. 2

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Поступления в федеральный бюджет, млн. руб. | 479,8 | 2262,8 | 5553,6 | 6589,0 | 7877,2 | 9608,0 | 10328 | 10715 | 11023 | 12000 |

Таблица 3 - Структура активов ООО «Ратчинский» за 2008-2010 гг.

| Показатели | Абсолютные показатели, тыс.руб. | | | Относительные показатели, проц. | | | Абсолютные изменения, тыс.руб. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2008г. | 2009г. | 2010г. | 2008г. | 2009г. | 2010г. | 2009г. / 2008г. | 2010г. / 2009г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I. Внеоборотные активы | 19632 | 17821 | 16936 | 65,7 | 59,0 | 63,1 | -1 811 | -885 |
| II. Оборотные активы, в т.ч. | 10 262 | 12 386 | 9 906 | 34,3 | 41,0 | 36,9 | 2 124 | -2 480 |
| Запасы | 4499 | 5470 | 3859 | 15,0 | 18,1 | 14,4 | 971 | -1 611 |
| Кратк. деб. задолженность | 4487 | 5460 | 4296 | 15,0 | 18,1 | 16,0 | 973 | -1 164 |
| Прочие оборотн. Акт. | 12 | 0 | 0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -12 | 0 |
| Денежные средства | 1264 | 1456 | 1673 | 4,2 | 4,8 | 6,2 | 192 | 217 |
| НДС | 0 | 0 | 78 | 0,0 | 0,0 | 0,3 | 0 | 78 |
| БАЛАНС | 29 894 | 30 207 | 26 842 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 313 | -3 365 |

ВНИМАНИЕ!!! ТАБЛИЦЫ АЛЬБОМНОГО ВИДА В ТЕКСТ ВКР НЕ ВКЛЮЧАТЬ, ОНИ БУДУТ ОТНОСИТЬСЯ К ПРИЛОЖЕНИЯМ

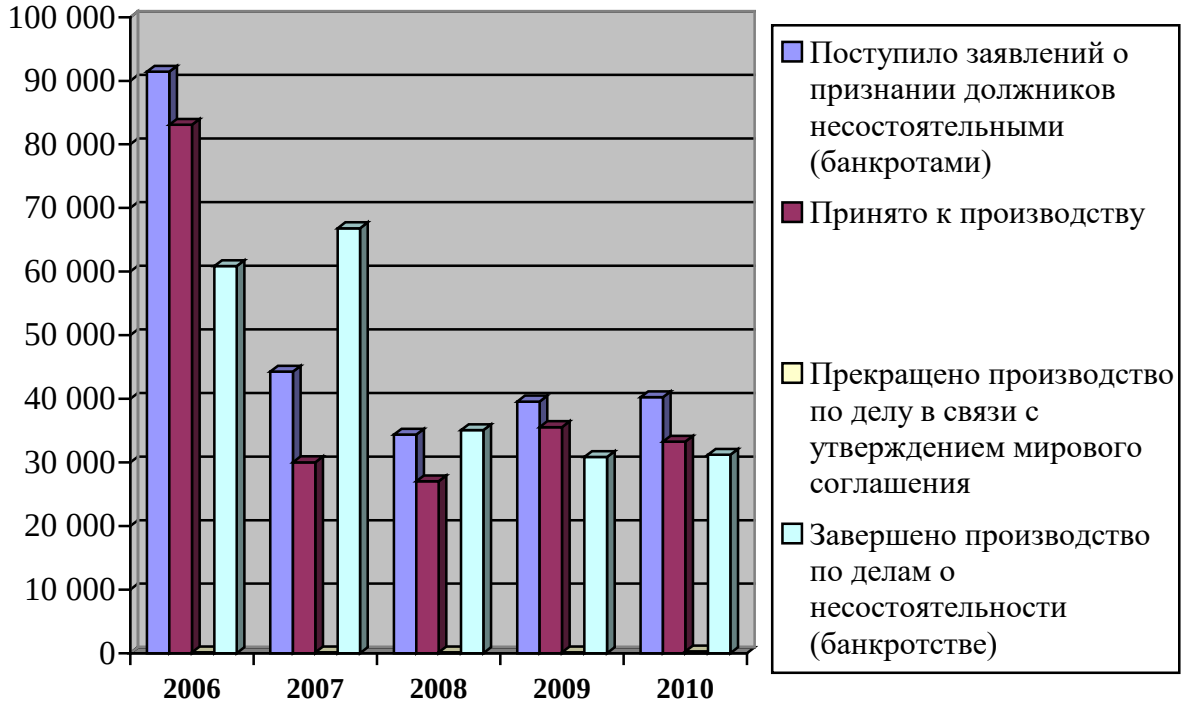



Рисунок 1 – Количество дел о несостоятельности (банкротстве), рассмотренных арбитражными судами субъектов Российской Федерации дел в 2006-2010 г.

**Приложение И**

**Образец оформления отзыва**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ

# ОТЗЫВ

**руководителя бакалаврской работы о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы на тему:**

«_____»
Студента _____ группы _____ заочной формы обучения
*(Ф.И.О.)*
Руководитель ВКР _____
*(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)*

1. Актуальность и глубина раскрытия темы.
2. Степень самостоятельности работы.
3. Положительные стороны работы.
4. Замечания по работе.
5. Рекомендации по внедрению результатов исследования.
6. Оценка процесса работы над ВКР.
7. Рекомендованная оценка.

**Представлено портфолио** студента, включающее основные достижения в соответствии с направлением подготовки и отражающее траекторию саморазвития обучающегося.

Оценка работы студента над ВКР показывает, что компетенции, предусмотренные ОС Академии **полностью** освоены. Выпускная квалификационная работа на тему «(указать название темы)» отвечает требованиям ОС Академии и заслуживает положительной оценки (указать конкретную оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»), а автор, Иванов Иван Иванович, – присвоения квалификации «бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Звание, должность
научного руководителя _____ /_____
*(подпись)* *(ФИО научного руководителя)*

Дата _____
С отзывом ознакомлен _____ /_____
*(подпись)* *(ФИО студента)*

Дата _____

*Справочно:*
*Студент _____ при работе над ВКР проявил себя следующим образом (выбрать отдельные положения оценки):*

- *продемонстрировал умение работать с научной и справочной литературой (в том числе на иностранном языке) и с электронными ресурсами;*
- *показал умение критического прочтения источников, выделения и обоснования актуальности проблемы исследования;*
- *продемонстрировал умение определять сущность исследуемой проблемы, обобщать опыт (как положительный, так и негативный) возможных решений рассматриваемой проблемы в деятельности отечественных и зарубежных организаций, например, по методическому обеспечению, степени проработки организационного, экономического, правового механизма решения проблемы;*
- *определил, какие процессы (управленческие, организационные, экономические, социальные) составляют основу рассматриваемой проблемы;*
- *продемонстрировал навыки анализа и оценки изучаемой проблемы в теории и на практике;*
- *определил место, которое занимает рассматриваемая проблема в условиях рыночной экономики (изучаемого объекта исследования);*
- *продемонстрировал информированность об основных документах, регламентирующих деятельность предприятия: устав, учредительные документы, штатное расписание, положение о подразделениях и т.п.;*
- *показал навыки анализа информации, содержащейся в отчетах о финансово-хозяйственной деятельности предприятия, анализа и оценки основных показателей финансово-хозяйственной деятельности организации;*
- *проанализировал существующие проблемы и факторы, влияющие на эффективное функционирование рассматриваемого объекта;*
- *продемонстрировал навыки диагностики и оценки стратегического потенциала организации на основе применения экономического, методического, управленческого инструментария;*
- *продемонстрировал навыки принятия управленческих решений в рамках практической деятельности.*

**Приложение К**

**Образец титульного листа**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ

---

**Кафедра «Уголовное право, процесс и криминалистика»**

**Направление подготовки 40.03.01«Юриспруденция»**

**Профиль подготовки «Уголовно-правовой»**

# БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

**на тему:**

**Уголовная ответственность за кражу**

**Автор:**
обучающийся группы Ю-20-2
заочной формы обучения
Иванов Иван Иванович
_____/ Иванов И.И. /

**Руководитель:**
доцент, канд. юрид. наук, доцент
Брусенцева Василина Анатольевна
_____/ Брусенцева В.А./

**Липецк – 2024**

**Приложение Л**

**Образец оформления содержания**

## Содержание*


**Введение** 3

**Глава 1 Общая характеристика уголовной ответственности за кражу** 6

1.1 История развития уголовной ответственности за кражу 6

1.2 Уголовно-правовая характеристика состава кражи 14

1.3 Уголовно-правовая характеристика квалифицирующих признаков кражи 22

**Глава 2 Проблемы квалификации кражи и направления совершенствования уголовного законодательства, предусматривающего ответственность за кражу** 30

2.1 Проблемы квалификации кражи 30

2.2 Особенности разграничения кражи со смежными составами преступлений 38

2.3 Направления совершенствования уголовного законодательства, предусматривающего ответственность за кражу 45

**Заключение** 52

**Библиографический список** 54

**Приложения*** 61


* Содержание оформляется в виде таблицы с невидимыми границами

* Если в ВКР одно приложение, то следует писать Приложение

**Приложение М**

**Образец оформления библиографического списка**

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

### Нормативные правовые акты:

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г.[с учетом поправок, внесенных Законами Рос. Федерации о поправках к Конституции Рос. Федерации от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февр. 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ, от 14 марта 2020 г. № 1-ФКЗ, от 5 окт. 2022 г. № 5-ФКЗ, от 5 окт. 2022 г. № 6-ФКЗ, от 5 окт. 2022 г. № 7-ФКЗ, от 5 окт. 2022 г. № 8-ФКЗ.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. – № 31. – Ст. 4398. – Текст : непосредственный.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 4 : Федер. закон от 18 дек. 2006 г. № 230-ФЗ : принят Гос. Думой 24 нояб. 2006 г. : одобрен Советом Федерации 8 дек. 2006 г. : [ред. от 01 января 2022 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 52, ч. 1. – Ст. 5496. – Текст : непосредственный.

3. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : Федер. закон от 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ : принят Гос. Думой 20 дек. 2001 г. : одобрен Советом Федерации 26 дек. 2001 г. : [ред. от 4 марта 2022 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1, ч. 1. – Ст. 1. – Текст : непосредственный.

4. Российская Федерация. Законы. О несостоятельности (банкротстве) : Федер. закон от 26 окт. 2002 г. № 127-ФЗ : принят Гос. Думой 27 сент. 2002 г. : одобрен Советом Федерации 16 окт. 2002 г. : [ред. от 1 марта 2022 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 43. – Ст. 4190. – Текст : непосредственный.

5. Российская Федерация. Правительство. О премиях Правительства Российской Федерации в области науки и техники для молодых ученых: по-

становление Правительства Российской Федерации от 15 дек. 2004 г. № 793 // Российская газета. – 2004. – 23 дек. – С. 10. –Текст : непосредственный.

6. Российская Федерация. Президент (В. В. Путин). О мерах по противодействию коррупции : Указ Президента Рос. Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 : [ред. от 17 мая 2021 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2008. – № 21. – Ст. 2429. – Текст : непосредственный.

7. Об установлении ограничения на публикацию информации о залогодержателе движимого имущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» : постановление Правительства Рос. Федерации от 31 авг. 2019 г. № 1119 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2019. – № 36. – Ст. 5025. – Текст : непосредственный.

8. О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области : закон Липецкой обл. от 30 окт. 2007 г. № 157-ОЗ : принят постановлением Липецкого областного Совета депутатов от 21.06.2007 № 288-пс : [ред. от 21 июня 2021 г.] // Информационный бюллетень Липецкого областного Совета депутатов. – 2007. – 30 окт. (№ 52). – С. 3. – Текст : непосредственный.

**Монографии, научные сборники, учебники, энциклопедии, словари:**

9. Агапов, А. Б. Административное право : в 2 т. : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 471 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-09985-0. – Текст : непосредственный.

10. Агапов, А. Б. Административное право : в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 471 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-09985-0. – Текст : непосредственный.

11. Берг, Л. Н. Теория права: правовое воздействие и правовое регулирование : учебник для вузов / Л. Н. Берг, Е. А. Березина. – Москва : Издатель-

ство Юрайт, 2022. – 393 с.– ISBN 978-5-534-14900-5. – Текст : непосредственный.

12. Головкин, Р. Б. Актуальные проблемы теории правового регулирования : учебное пособие для вузов / Р. Б. Головкин, Ю. П. Колесникова, О. Д. Третьякова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 305 с. – ISBN 978-5-534-12216-9. – Текст : непосредственный.

13. Комаров, С. А. Общая теория государства и права : учебник для вузов / С. А. Комаров. – 10-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 528 с. – (Высшее образование).– ISBN 978-5-534-15392-7. – Текст : непосредственный.

14. Криминология. Особенная часть **:** 2 т. Т. 2 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус, П. В. Агапов, Б. В. Андреев [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. – Москва : Юрайт, 2018. – 311 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03383-0. – Текст : непосредственный.

15. Криминология. Особенная часть : в 2 т. : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус, П. В. Агапов, Б. В. Андреев [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. – Москва : Юрайт, 2018. – 311 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03383-0. - Текст : непосредственный.

16. Ленин, В.И. Удержат ли большевики государственную власть? // Полное собрание сочинений : в 55 т. – Москва, 1969. – Т. 34. – С. 287-339. – Текст : непосредственный.

17. Михайлов, А. М. Юридическая доктрина и правовая идеология : монография / А. М. Михайлов. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 711 с. –ISBN 978-5-534-14235-8. – Текст : непосредственный.

18. Национальная хартия Бахрейна // Хартии и стратегии исламских стран : сб. док. / сост. Р. В. Пашков. – Москва, 2018. – С. 210-230. – ISBN 978-5-4365-2437-5. – Текст : непосредственный.

19. Нечевин, Д. К. Право и нравственность: научно-правовой и исторический анализ : монография / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова

; под редакцией Д. К. Нечевина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 203 с. – ISBN 978-5-534-09226-4. – Текст : непосредственный.

20. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 339 с. – ISBN 978-5-534-14946-3. – Текст : непосредственный.

21. Современная юриспруденция: теория, методология, практика: материалы Международной научно-практической конференции. (Липецк, 30 ноября 2021 г.) / Липецкий филиал РАНХиГС ; под общ. ред. докт. истор. наук, проф. В.В. Соловьёвой. – ISBN 978-5-215-03012-7. – Воронеж: НАУКА-ЮНИПРЕСС, 2021. – 266 с. – Текст : непосредственный.

22. Соловьева, В.В. К вопросу об источниках еврейской правовой системы / В.В. Соловьева // Наука – практике: в 4 т.: сб. ст. / Барановичский государственный университет. – Барановичи, 2021. – Т.3: Юриспруденция. – С. 359-362. – Текст : непосредственный.

23. Соловьёва, В.В. Еврейская правовая система и ее основные признаки / В.В. Соловьёва // Цифровые трансформации в развитии экономики и общества: материалы XV Международной научно-практической конференции. 21 апреля 2021 г. (г. Липецк) / Под общ. ред. канд. юрид. наук, доц. А.Д. Моисеева. – Воронеж: НАУКА-ЮНИПРЕСС, 2021. – С.521-528. – Текст : непосредственный.

24. Теория государства и права в вопросах и ответах: учебное пособие. Издание второе, исправленное и доработанное / А. Ф. Колотов, О. С. Вырлеева-Балаева, В. Н. Симонов [ и др]. – Оренбург: ООО ИПК «Университет», 2013. – 233 с.– ISBN 978-5-4417-0228-7. – Текст : непосредственный.

25. Управление рисками приоритетных инвестиционных проектов. Концепция и методология : монография / В. Г. Антонов, В. В. Масленников, Л. Г. Скамай, А. М. Вачегин. – Москва : Русайнс, 2018. – 188 с. – ISBN 978-5-4365-0147-5. – Текст : непосредственный.

26. Федорченко, А. А. Правовое пространство: концептуальные теоретические основы : монография / А. А. Федорченко, Е. В. Федорченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 200 с.– ISBN 978-5-534-12550-4. –Текст : непосредственный.

27. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран и римскому праву / Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. И. А. Исаев ; сост.: Е. В. Поликарпова [и др.]. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. – 543 с. – ISBN 978-5-91768-910-4. – ISBN 978-5-16-013810-7. – Текст : непосредственный.

28. Эскиндаров, М. А. Место России и перспективы позиционирования в мировом хозяйстве в современных условиях // Внешнеэкономическая политика России в условиях глобальных вызовов : монография / под ред. А. А. Ткаченко. – Москва, 2017. – Гл. 1.3. – С. 35-51. – ISBN 978-5-9558-0651-8. – Текст : непосредственный.

**Научные статьи и другие публикации периодических изданий:**

29. Климов, А.С. Назначение наказания несовершеннолетним: особенности, ошибки и проблемы судебной практики / А.С. Климов, С.Н. Хорьяков // Расследование преступлений: проблемы и пути их решения. – 2021. – № 1. – С. 56-59. – Текст : непосредственный.

30. Ключников, А.Ю. Обеспечение подсудимому права на защиту в условиях рассмотрения дела в его отсутствие как универсальный стандарт правосудия/А.Ю. Ключников // Lex russica (Русский закон). – 2021. – № 5 (174). – С. 74-86. – Текст : непосредственный.

31. Крашенинников, П. Без права мести: почему в обществе вновь и вновь возникают дискуссии о применении смертной казни / П. Крашенинников // Российская газета. – 2019. – 15 окт. (№ 231). – С. 1-2. – Текст : непосредственный.

32. Налоговый механизм идентификации креативной деятельности в ГЧП-проектах и в особых экономических зонах: организационный и финансово-правовой аспект/ И.Н. Макаров, В.В. Соловьёва, О.Н. Левчегов, А.Д. Крылова // Экономика, предпринимательство и право. – 2021. – Т.11. – №12. –С. 2847-2856. – Текст : непосредственный.

**Диссертации:**

33. Климова, А.С. Гармонизация прав и обязанностей юридическими субъектами как закономерность развития правовой системы общества : специальность 12.00.01 «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве»: автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук / Климова Анна Сергеевна ; Ярославский государственный университет. – Нижний Новгород, 2021. – 30 с. – Место защиты : Нижегородская академия МВД России. – Текст : непосредственный.

34. Штода, И.С. Государственное принуждение в современной России: теоретико-правовое исследование : специальность 12.00.01 «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве»: диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук / Штода Иван Сергеевич ; Санкт-Петербургский Политехнический университет Петра Великого. – Москва, 2020. – 156 с. – Библиогр.: с. 142-156. – Текст : непосредственный.

**Судебная практика:**

35. Определение Верховного Суда Российской Федерации от 6 февр. 2018 г. № 309-КГ17-14430 по делу № А50-17453/2016. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 16.03.2022). – Режим доступа: КонсультантПлюс : [справ.-правовая система], свобод. из локал. сети Липецкого фил. РАНХиГС. – Текст : электронный.

36. Постановление Арбитражного суда Волго-Вятского округа от 10 окт. 2017 г. № Ф01-4090/2017 по делу № А79-9345/2016. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 16.03.2022). – Режим доступа: КонсультантПлюс : [справ.-правовая система], свобод. из локал. сети Липецкого фил. РАНХиГС. – Текст : электронный.

37. Приговор Советского районного суда г. Красноярска от 11 дек. 2017 г. по делу № 1-1157/2017 // Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» : интернет-портал. – URL: https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html (дата обращения: 16.03.2022). – Текст : электронный.

38. Приговор Соликамского городского суда Пермского края от 17 нояб. 2011 г. по уголовному делу № 521/11 // Соликамский областной суд : [сайт]. – URL:http://solikam.perm.sudrf.ru/modules.php?name=docum_sud (дата обращения: 16.03.2022). – Текст : электронный.

**Источники статистических данных и электронные ресурсы:**

39. Берг, Л. Н. Теория права: правовое воздействие и правовое регулирование : учебник для вузов / Л. Н. Берг, Е. А. Березина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 393 с. – ISBN 978-5-534-14900-5. – URL: https://urait.ru/bcode/485413 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

40. Головкин, Р. Б. Актуальные проблемы теории правового регулирования : учебное пособие для вузов / Р. Б. Головкин, Ю. П. Колесникова, О. Д. Третьякова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 305 с. – ISBN 978-5-534-12216-9. – URL: https://urait.ru/bcode/496100 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

41. Комаров, С. А. Общая теория государства и права : учебник для вузов / С. А. Комаров. – 10-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство

Юрайт, 2022. – 528 с. – (Высшее образование). – URL: https://urait.ru/bcode/499040 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт].– ISBN 978-5-534-15392-7. – Текст : электронный.

42. Криминология. Особенная часть : 2 т. Т. 2 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус, П. В. Агапов, Б. В. Андреев [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. – Москва : Юрайт, 2018. – 311 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03383-0. – URL: https://biblio-online.ru/bcode/425382 (дата обращения: 08.02.2022). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст : электронный.

43. Михайлов, А. М. Юридическая доктрина и правовая идеология : монография / А. М. Михайлов. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 711 с. –URL: https://urait.ru/bcode/488392 (дата обращения: 09.03.2022). Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт].– ISBN 978-5-534-14235-8. – Текст : электронный.

44. Нечевин, Д. К. Право и нравственность: научно-правовой и исторический анализ : монография / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 203 с. – ISBN 978-5-534-09226-4. – URL: https://urait.ru/bcode/494736 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

45. Право, общество, государство: история, современные тенденции и перспективы развития: сборник научных трудов по материалам Международной заочной студенческой научно-практической конференции (Липецк, 27 апреля 2017 г.) / Липецкий филиал РАНХиГС ; отв. редактор Соловьёва В.В. – Воронеж: Ритм, 2017. – 590 с. – ISBN: 978-5-9909993-8-1. – URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=29831944 (дата обращения: 26.02.2022). – Режим доступа : НЭБ Elibrary. – Текст : электронный.

46. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыжен-

кова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 339 с. – ISBN 978-5-534-14946-3. –URL: https://urait.ru/bcode/488888 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

47. Российская социально-экономическая система: реалии и векторы развития : монография / П. В. Савченко, Р. С. Гринберг, М. А. Абрамова [и др.] ; отв. ред. Р. С. Гринберг, П. В. Савченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 598 с. – ISBN 978-5-16-016215-7. – URL: https://new.znanium.com/catalog (дата обращения: 10.12.2022). – Режим доступа : ЭБС Znanium.com. – Текст : электронный.

48. Российская социально-экономическая система: реалии и векторы развития : монография / П. В. Савченко, Р. С. Гринберг, М. А. Абрамова [и др.] ; отв. ред. Р. С. Гринберг, П. В. Савченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 598 с. – ISBN 978-5-16-016215-7. – URL: https://new.znanium.com/catalog (дата обращения: 10.04.2022). – Режим доступа : ЭБС Znanium.com. – Текст : электронный.

49. Федорченко, А. А. Правовое пространство: концептуальные теоретические основы : монография / А. А. Федорченко, Е. В. Федорченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 200 с. – ISBN 978-5-534-12550-4. – URL: https://urait.ru/bcode/495141 (дата обращения: 09.03.2022). – Режим доступа : Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Текст : электронный.

**Приложение О**

Примерный образец **введения** (структура и содержание)

## Введение

В настоящее время в Российской Федерации проходит очередной этап развития органов внутренних дел (полиции), характеризующийся попыткой превратить их из «силового» органа, ориентированного, прежде всего, на реализацию функции государственного принуждения, в структуру, нацеленную в своей административной деятельности на предоставление государственных услуг в сфере безопасности и охраны правопорядка.

На фоне бурного развитие гражданского общества, которое во многих случаях становится источником определения направления эволюции государства, одним из условий успешного движения в данном направлении является общественный контроль, выступающий одновременно и одной из основных форм социального контроля, и способом обеспечения законности в системе государственного управления, и действенным средством противодействия коррупционным проявлениям. Это в полной мере это относится и к функционированию органов полиции. Ведь они выступают неотъемлемой частью государственного аппарата принуждения и поэтому находятся в сфере особого внимания общества.

Указанные обстоятельства обуславливают актуальность рассмотрения вопросов общественного контроля за административной деятельностью полиции.

С учетом относительной новизны «сервисного» подхода и деятельности полиции и института общественного контроля в данной сфер, следует отметить низкую степень научной разработанности темы. Научные работы практически отсутствуют, а существующие характеризуются фрагментарным характером исследования поставленной в работе проблематики.

Степень разработанности заявленной темы. В отечественной уголовно-правовой науке не уделялось достаточного внимания самостоятельному и ком-

плексному исследованию наказания в виде принудительных работ. Однако в последнее время развернулась широкая полемика по вопросам уголовно-правового и уголовно-исполнительного характера и содержания принудительных работ. Высказаны различные, порой взаимоисключающие, точки зрения относительно данного вида наказания и даже необходимости его существования в уголовном законодательстве России. Таким образом, в отечественной уголовно-правовой доктрине имеется необходимость в проведении исследования принудительных работ как самостоятельного вида наказания в России.

Объектом работы являются общественные отношения, возникающие в процессе осуществления независимыми от государства субъектами общественного контроля за административной деятельностью полиции.

Предмет исследования составляют правовые нормы и принципы и методы, регулирующие осуществление общественного контроля за административной деятельностью полиции, а также практика применения этих принципов и норм.

Цель работы заключается в комплексном анализе современного состояния и перспектив развития общественного контроля за административной деятельностью полиции как одного из направлений развития гражданского общества.

Данная цель обусловила постановку следующих задач:

1) рассмотрение понятия общественного контроля за деятельностью органов государственной власти;

2) описание системы источников нормативного регулирования общественного контроля за административной деятельностью полиции;

3) анализ целей, задач и принципов общественного контроля за административной деятельностью полиции;

4) исследование объектов и субъектов общественного контроля за административной деятельностью полиции;

5) анализ основных форм общественного контроля за административной деятельностью полиции.

Исследование основано на общенаучной методологии, предусматривающей использование диалектического подхода к достижению целей и разрешению задач. Дополнительно при решении отдельных задач использован ряд частнонаучных методов, таких как сравнительно-правовой анализ, формально-юридический анализ, метод интерпретации. Также применены специальные методы: формально-юридический, сравнительно-правовой, толкования норм права и т.д.

Теоретическую базу исследования составили труды таких отечественных специалистов как: А.И. Авдеева, В.Н. Гаращук, А. А. Гончаров, В.В. Гриб, Д.В. Доровский, С.М. Зубарев, М.С. Крицкая, Н.Н. Кулешова, А.В. Мартынов, Р.О. Миллер, Д.С. Михеев, Т.Н. Михеева, А.А. Плотникова, О.Н. Шерстобоев и других.

Нормативно-правовой основой исследования выступили, прежде всего, нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие правоотношения в сфере общественного контроля за административной деятельностью полиции: Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», иные федеральные законы, акты Президента и Правительства Российской Федерации, региональное законодательство. Широко применялись акты Министерства внутренних дел.

Эмпирической основой работы послужили статистические данные, судебная практика, материалы научно-практических конференций, электронные ресурсы, периодические печатные материалы.

Проведенное исследование позволило сформулировать следующие положения, выносимые на защиту:

1) Автором установлено, что общие принципы общественного контроля закреплены в статье 6 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и, безусловно, относятся к системе общественного контроля деятельности полиции. Однако с

учетом особенностей деятельности органов внутренних дел, а также критики, высказанной специалистами, следует признать правомерность выделения принципов общественного контроля за административной деятельностью полиции. К ним можно отнести следующие принципы: 1) юридическая ответственность за нарушение законодательства об общественном контроле; 2) добровольность общественного контроля; 3) добросовестность субъектов общественного контроля; 4) достоверность результатов общественного контроля; 5) законность; 6) многообразие форм и видов общественного контроля; 7) объективность; 8) обязательность учета результатов общественного контроля; 9) приоритет прав, свобод и законных интересов человека и гражданина; 10) прозрачность общественного контроля и его результатов; 12) самостоятельность субъектов общественного контроля.

2) Автором обосновано предложение нормативно определить диапазон численности общественных советов при территориальных органах внутренних дел (уровня субъекта Российской Федерации), поставив ее в зависимость от численности населения соответствующего региона. Для этого п. 7 Порядка образования общественных советов при территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации и формирования состава этих советов, а также утверждения положений о них, утвержденного приказом МВД России от 15 августа 2011 г. № 939, следует дополнить частью следующего содержания:

«Число членов общественного совета должно составлять:

а) не менее 5 и не более 10 членов - при численности населения менее 500 тысяч человек;

б) не менее 10 и не более 15 членов - при численности населения от 500 тысяч до 1 миллиона человек;

в) не менее 15 и не более 20 членов - при численности населения от 1 миллиона до 2 миллионов человек;

г) не менее 20 и не более 30 членов - при численности населения свыше 2 миллионов человек».

Теоретическая и практическая значимость работы обусловлены тем, что описываемые в ней положения, рекомендации и предложения, направленные на усовершенствование правового регулирования общественного контроля за административной деятельностью полиции, могут быть применены в правоприменительной деятельности, в законотворчестве, а также в учебном процессе при изучении дисциплин уголовно-правового цикла.

Структура работы обусловлена целью и задачами исследования и состоит из введения, двух глав, включающих пять параграфов, заключения и библиографического списка.

**Приложение П**

## Образец заключения

## Заключение

Доктринальные определения общественного контроля характеризуются значительным разнообразием. Но в целом можно выделить два подхода. В соответствии с первым, определение общественного контроля дается через указание сущностных черт. В соответствии со вторым, акцент делается на деятельность субъектов, которые осуществляют общественный контроль. Однако в рамках любого подхода отмечается, что к существенным отличиям общественного контроля от иных видов контроля можно отнести: специфический субъект (группы и организации, которые не обладают властными полномочиями в отношении субъекта контроля) и особый характер взаимодействия, контролирующего и подконтрольного субъектов (отсутствие или ограниченность мер принудительного воздействия первого на второй).

Нормативное определение общественного контроля содержится в Федеральном законе от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», где закреплено, что «под общественным контролем … понимается деятельность субъектов общественного контроля, осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений» (п.1 ст.4). Однако данное определение подвергается критике со стороны научного сообщества, в том числе, из-за недостатков юридической техники.

Впрочем, с учетом разнообразия проявлений общественного контроля, а также разной позиции в данной сфере публичных институтов и институтов

гражданского общества, представляется, что сформулировать определение, которое бы удовлетворило все стороны, практически невозможно.

Нормативную правовую основу общественного контроля в России можно разделить на следующие уровни: конституционный; федеральные законы; акты Президента; акты Правительства; ведомственные акты; акты субъектов Российской Федерации; акты органов местного самоуправления. Данные акты образуют единую систему, каждый из элементов которой дополняет и уточняет другие.

Цель общественного контроля деятельности полиции заключается в обеспечении законности и повышении эффективности государственного управления в сфере внутренних дел.

К основным задачам общественного контроля деятельности полиции, реализуемым для достижения обозначенной цели, относятся следующие: обеспечение соответствия деятельности полиции общественным интересам и принципу законности; соответствие общественным интересам и законодательству ведомственных нормативных актов; рациональное распределение и использование полицией предоставленных в ее распоряжение ресурсов; повышение уровня качества и доступности предоставляемых органами внутренних дел государственных услуг; выявление оценка общественного мнения о деятельности полиции, ее служб и подразделений; формирование положительного общественного мнения о деятельности полиции и рост доверия к ней.

Общие принципы общественного контроля закреплены в статье 6 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" и, безусловно, относятся к системе общественного контроля деятельности полиции. Однако с учетом особенностей деятельности органов внутренних дел данные принципы, а также критики, высказанной специалистами, следует признать правомерность выделения принципов общественного контроля за административной деятельностью полиции.

Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» прямо не определяет объектов

контроля. Однако, в контексте исследования, объектом общественного контроля административной деятельности полиции выступают Министерство внутренних дел Российской Федерации, его структурные, территориальные и линейные подразделения, отнесенные к органам полиции, а также иные подразделения органов внутренних дел, выполняющие функции, обеспечивающие деятельность полиции.

Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" определяет перечень субъектов общественного контроля. Но сразу после принятия данный акт подвергся резкой критике со стороны научного сообщества, в том числе, из-за неполноты системы субъектов общественного контроля, предложенной в законе. Статья 9 закона определяет, что к субъектам общественного контроля относятся: федеральная, региональные и муниципальные общественные палаты (советы), а также общественные советы при исполнительных и представительных органах власти, как федерального, так и регионального уровня. Кроме того, предусмотрена возможность «в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством», создавать специальные общественные комиссии, инспекции, группы контроля, а также другие структуры.

Представляется, что граждане и некоммерческие организации, независимо от их организационно-правовой формы и целей их деятельности, могут быть признаны субъектами общественного контроля за административной деятельностью полиции. В тоже время объем их прав и возможностей разумно ограничить.

Среди иных субъектов общественного контроля за административной деятельностью полиции необходимо выделить общественные советы при федеральных органах исполнительной власти, законодательных (представительных) и исполнительных органах государственной власти субъектов Российской Федерации.

В структуре контроля, как правило, выделяют три ключевые стадии: 1) наблюдение; 2) оценка контролируемого состояния по установленным крите-

риям; 3) реакция на отклонение от нормы. В контексте тематики настоящей работы также можно выделить наличие трех стадий. Причем две из них являются обязательными (наблюдение и оценка деятельности сотрудников органов внутренних дел), а одна – факультативной (реакция на отклонение от нормы). Каждая из них может выражаться по-разному, что позволяет говорить о формах общественного контроля.

В настоящее время, даже, несмотря на принятие Федерального закона от 21 июля 2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», нельзя говорить о формировании «целостной системы правовых форм общественного контроля за деятельностью органов государственной власти».

Так, ст. 18 Федерального закона от 21 июля 2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» предусматривает, что общественный контроль осуществляется в следующих формах: 1) общественный мониторинг; 2) общественная проверка; 3) общественная экспертиза; 4) общественное обсуждение; 5) общественные (публичные) слушания. Причем особо подчеркивается, что общественный контроль может проводиться в «иных формах», не противоречащих закону, а также в иных «формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления». Кроме того, одновременно могут применяться несколько форм общественного контроля. Более того, в некоторых нормативных актах, предусматривающих общественный контроль в отдельных сферах, вообще нет упоминания о формах контроля, а содержится лишь констатация возможности самого общественного контроля.

**Приложение Р**

**Образец справки о степени сформированности портфолио обучающегося**

**Формирование портфолио обучающегося** Иванова Ивана Ивановича
группы _____

заочной/очной формы обучения

направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

| № п/п | Вид образовательных достижений | Подтверждение уровня (факта) индивидуальных образовательных достижений (да/нет) |
|---|---|---|
| 1 | Достижения в освоении образовательной программы | да |
| 2 | Достижения в научно-исследовательской деятельности | да |
| 3 | Достижения в общественной (творческой, спортивной) жизни | да |

Портфолио обучающегося Иванова Ивана Ивановича сформировано:

| Показатели | Оценка портфолио | |
|---|---|---|
| Наличие 3-х показателей | Сформировано в полном объеме | V |
| Наличие 1-2-х показателей | Сформировано частично | |
| Отсутствие показателей | Не сформировано | |

Руководитель ВКР _____
*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*

«____» _____ 20__ г.

**Приложение С**

Зав кафедрой УП,ПиК
Климову А. С.

**Справка о самопроверке в системе «Антиплагиат»**

В соответствии с приказом «О внедрении в РАНХиГС системы проверки текстовых документов на наличие неправомерных заимствований» мной была проведена проверка текста выпускной квалификационной работы на тему: **«Уголовно-правовая защита авторских прав».**

Выпускная квалификационная работа подготовлена в 2024 году под руководством канд. юрид. наук, доцента Климова А.С. В соответствии с проведенным анализом оригинальный текст в выпускной квалификационной работе на тему **«Уголовно-правовая защита авторских прав»** препринта составляет 71%.

Оставшимся процентам соответствуют цитаты из учебной, научной литературы и нормативно-правовых актов.

Распечатка результатов проверки прилагается.

Автор работы
студент группы Ю-20-2 А. А. Иванов

«_____» _____ _____

**Приложение Т**

# Образец этикетки

(наклеивается на папку в правом верхнем углу)

13 х 8 см.

**ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ**

**КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРАВА, ПРОЦЕССА И КРИМИНАЛИСТИКИ**

**ТЕМА: ПРАВОВОЙ СТАТУС ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И НАПРАВЛЕНИЯ МОДЕРНИЗАЦИИ**

**НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:**
**КАНД. ЮРИД. НАУК, ДОЦЕНТ КЛИМОВ А.С.**

**ЛИПЕЦК – 2024**