ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00ACB40FFF6763CF96C3DCF81023B7E032
Владелец: Гончарова Елена Александровна
Действителен: с 04.04.2024 до 28.06.2025

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Липецкий филиал

Уголовное право, процесс и криминалистика
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА
решением учёного совета
Протокол от «26» июня 2024 г.
№ 9

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки

40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
(код и наименование направления подготовки)

Уголовно-правовые основы противодействия преступности
(профиль)

МАГИСТР
(квалификация)

Заочная
(форма обучения)

Год набора - 2021

Липецк - 2023

Автор(ы)–составитель(и):

Канд. юрид. наук, доцент кафедры «Уголовное право, процесс и криминалистика» Климов.А.С.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА кафедрой «Уголовное право, процесс и криминалистика»

Протокол от «26» июня 2024 г. № 11

Заведующий кафедрой «Уголовное право, процесс и криминалистика», канд. юрид. наук, доцент Климов.А.С.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение……..... 4
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации ……..... 5
2. Результаты освоения ОП ВО……..... 7
2.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе
ГИА……..... 7
2.2. Перечень общекультурных компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального 7
3. опыта……..... 7
Виды и объем государственной итоговой аттестации …….....
4. Выпускная квалификационная работа……..... 8
4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе…..... 8
4.2. Руководство и консультирование……..……..... 10
4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной 11
работы…….....
4.4. Рецензирование выпускной квалификационной работы……..... 19
4.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы…..... 20
4.5.1. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья……..... 22
4.5.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций..... 24
4.6. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных 25
работ)……..... 25
4.6.1 Показатели и критерии оценивания компетенций……..... 31
4.6.2. Шкала оценивания выпускной квалификационной работы.....
5. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации……..... 33

Введение

Программа государственной итоговой аттестации по направлению 40.04.01 Юриспруденция (направленность/профиль «Уголовно-правовые основы противодействия преступности») разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29 марта 2021 г. № 01-3038, разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1451 (зарегистрировано в Минюсте России 09 марта 2021 г., регистрационный номер № 62681); с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Приказом РАНХиГС от 24.04.2020 г. № 02-370 «Об утверждении Регламента проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) выпускника образовательной организации высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий (далее — ДОТ).

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в филиале проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Вид ВКР - магистерская диссертация.

При подготовке к защите и при защите выпускных квалификационных работ структурное подразделение вправе применять дистанционные образовательные технологии.

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Программа предназначена для подготовки магистрантов к защите выпускной квалификационной работы и включает рассмотрение основных институтов и категорий, изучение которых позволяет приобрести магистрантам необходимые теоретические знания и практические навыки их применения.

Цели программы ГИА – установить соответствие между требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») и фактическими знаниями, навыками и умениями выпускников, полученными в процессе освоения образовательной программы: общих и специальных знаний по юриспруденции; приобретение умений и навыков эффективной правотворческой, правоприменительной и экспертной деятельности; формирование основ поведения, позволяющего добиться успеха в профессии юриста. Кроме того, раскрыть научный потенциал выпускника, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в исследуемой области, выявление результатов проведенного исследования, их аргументация и разработка обоснованных рекомендаций и предложений.

Государственные итоговые аттестационные испытания предназначены для определения сформированности компетенций магистранта, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его конкурентоспособности на рынке труда и/или продолжению образования в аспирантуре.

Задачи государственной итоговой аттестации определить:

- степень подготовки обучающегося осуществлять деятельность в области противодействия преступности; овладения теоретическими и практическими навыками применения научных подходов, принципов и методов юридической науки, развитие профессиональных навыков как неотъемлемых составляющих компетенций современного профессионального юриста;
- качество подготовки магистров, обладающих профессиональными знаниями и умениями в организации противодействия преступности в различных сферах;
- проверка умения самостоятельно анализировать и сопоставлять основные теоретико-правовые взгляды и концепции, а также проблемы правовой организации и реализации противодействия преступности;
- выработка способности применять усвоенные теоретические положения к юридической практике; ориентироваться на профессиональное правоприменение в области уголовно-правового регулирования противодействия преступности с элементам научного исследования;
- развитие умений выявлять и формулировать новизну научных исследований;
- закрепление культуры грамотного и правильного оформления изложения научной работы;
- выработка навыков аргументированной и корректной защиты собственной позиции автора.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, проводятся в соответствии с основной программой высшего образования, освоенной за нормативный срок обучения.

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, включая правоотношения по поводу реализации полномочий органов государственной и

муниципальной власти, правоохранительных и судебных органов, иных организаций в сфере организации противодействия преступности.

В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению:

а) следующих профессиональных действий:

1) правовое обеспечение нормотворческой и законотворческой (правотворческой) деятельности органов государственной, муниципальной власти, в том числе правоохранительных органов, направленной на противодействие преступности;

2) правовые действия по анализу, применению нормативных правовых актов, а также норм материального и процессуального права в сфере противодействия преступности, включая деятельность органов законодательной, исполнительной, судебной и муниципальной власти, в том числе правоохранительных органов;

3) правовое обеспечение деятельности по даче юридических заключений, включая оценку коррупционного поведения и его пресечения, по проведению юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, в том числе в целях выявления фактов коррупции;

4) правовое обеспечение деятельности по анализу, выявлению, пресечению, раскрытию, расследованию правонарушений и преступлений, включая выявление и устранение причин их совершения;

5) правовое обеспечение руководства процессом функционирования организации, органа государственной (муниципальной) власти, включая правовое обеспечение деятельности органов законодательной, исполнительной, судебной и муниципальной власти, в том числе деятельность направленную на противодействие преступности;

6) правовое обеспечение научного, методического и педагогического руководства работой в рамках деятельности органов законодательной, исполнительной, судебной и муниципальной власти, направленной на противодействие преступности;

7) правовое обеспечение выполнения должностных обязанностей, осознания значимости профессиональной деятельности и профессионального развития.

б) к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) *правотворческая деятельность*:

– подготовка нормативных правовых актов, в том числе регулирующих отношения в сфере противодействия преступности;

б) *правоприменительная деятельность*:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, включая нормы, регулирующие правоотношения в области противодействия преступности (деятельность правоохранительных органов, обеспечение и защита прав и свобод субъектов правоотношений);

– составление юридических документов, в том числе документов, регулирующих внешние и внутриорганизационные правоотношения с участием правоохранительных органов; процессуальных документов, обеспечивающих защиту прав, свобод и законных интересов субъектов правоотношений;

в) *правоохранительная деятельность*:

– обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

– охрана общественного порядка;

– защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

– предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

– защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) *экспертно-консультационная деятельность*:

– оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права, в том числе в сфере реализации уголовно-правовых отношений;

– осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов в области правоохранительных правоотношений, а также оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов;

д) *организационно-управленческая деятельность*:

– осуществление организационно-управленческих функций: участие в разработке вариантов управленческих решений, экспертной оценки юридических последствий реальных управленческих ситуаций; определение оптимального набора порядка юридических действий для реализации принятых управленческих решений;

е) *научно-исследовательская деятельность*:

– проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) *педагогическая деятельность*:

– преподавание юридических дисциплин, в том числе дисциплин, касающихся реализации правоотношений в уголовно-правовой сфере;

– осуществление правового воспитания.

2. Результаты освоения ОП ВО

2.1. 2.1.1. При защите выпускной квалификационной работы

ПКо ОС-1 - Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов;

ПКо ОС-2 - Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы;

ПКо ОС-3 - Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей;

ПКо ОС-4 - Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта;

ПКо ОС-5 - Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества;

ПКо ОС-6 - Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств.

ПКс-1 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПКс-2 - Способен обеспечивать защиту прав граждан, охраняемых законом интересов общества и государства;

ПКс-3 - Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПКс-4 - Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;

ПКс-5 - Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

2.2. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные компетенции

УК ОС-1 - Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач;

УК ОС-2 - Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач;

УК ОС-3 - Способность критически оценивать и переосмыслять накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности;

УК ОС-4 - Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

УК ОС-5 - Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2.3. Перечень общекультурных компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

ОПК-1 - Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

ОПК-2 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

ОПК-4 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

ОПК-5 - Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-6 - Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;

ОПК-7 - Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

3. Виды и объем государственной итоговой аттестации

Объем времени и виды аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации магистрантов, устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретным направлениям высшего образования.

Государственная итоговая аттестация предполагает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

ГИА реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ).

Доступ к системе ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https//lms.ranepa.ru или в электронной информационно-образовательной среде Липецкого филиал РАНХиГС (ЭИОС). Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в отделе ИКиДО.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

4. Выпускная квалификационная работа
4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр») и является обязательным видом государственной итоговой аттестации магистра.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свои способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать точку зрения.

Выпускная квалификационная работа должна быть исследованием актуальной проблемы в сфере организации противодействия преступности в различных сферах и направлена на поиск ее решения.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий и самостоятельный характер с использованием действующих нормативных правовых актов;
- строиться на основе четко разработанных заданий на выполнение выпускной квалификационной работы, плана графика подготовки выпускной квалификационной работы, включающих формулировку проблемы, обоснование актуальности темы выпускной квалификационной работы, анализ научной литературы с сопоставлениями и оценкой различных точек зрения, определение задач и методов исследования, характеристики источниковедческой базы;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения обучающегося пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- обладать четкой структурой, завершенностью, аккуратностью исполнения;
- быть правильно оформленной, с учетом оформления библиографических ссылок согласно ГОСТ, а также библиографического списка (нормативных правовых актов, монографий диссертаций, научных сборников, учебников, научных статей, других публикаций периодических изданий, источников статистических данных, энциклопедий, словарей).

Типовые темы выпускных квалификационных работ:

1. Актуальные проблемы квалификации и расследования преступлений в сфере экономики
2. Уголовно-правовая и криминологическая характеристика склонения к потреблению наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов
3. Противодействие коррупции на военной службе
4. Актуальные проблемы квалификации и расследования преступлений, совершаемых с использованием вредоносных компьютерных программ
5. Уголовно-правовые основы противодействия коммерческому подкупу
6. Уголовно-правовая и криминологическая характеристика уклонения от уплаты налогов, сборов и (или) страховых взносов

7. Актуальные проблемы квалификации нецелевого расходования бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов
8. Уголовно-правовые основы противодействия криминальному банкротству
9. Уголовно-правовые основы противодействия нарушениям правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию
10. Уголовная ответственность за незаконную банковскую деятельность: проблемы теории и практики
11. Актуальные проблемы квалификации преступлений, совершенных с двумя формами вины
12. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление: проблемы теории и практики
13. Уголовно-правовые аспекты противодействия посягательствам на объекты археологического наследия: традиции и новеллы правового регулирования
14. Условно-досрочное освобождение: проблемы теории и практики
15. Актуальные проблемы квалификации убийства, совершенного группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой
16. Актуальные проблемы квалификации наемничества
17. Уголовно-правовые основы противодействия преступлениям в сфере оборота криптовалюты
18. Актуальные вопросы освобождения от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности
19. Преступность в местах лишения свободы и ее предупреждение
20. Уголовно-правовая и криминологическая характеристика неуплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей
21. Актуальные проблемы освобождения от уголовного наказания в связи с болезнью
22. Актуальные проблемы квалификации и расследования киберпреступлений
23. Уголовно-правовые основы противодействия насильственным преступлениям в отношении несовершеннолетних
24. Актуальные проблемы квалификации нарушения требований пожарной безопасности
25. Актуальные проблемы применения наказания и иных мер уголовно-правового характера к несовершеннолетним
26. Актуальные проблемы квалификации нарушения права на свободу совести и вероисповеданий
27. Криминологическая характеристика и предупреждение женской насильственной преступности
28. Уголовно-правовые основы противодействия преступлениям против основ конституционного строя
29. Уголовно-правовые основы противодействия преступлениям против конституционных прав и свобод
30. Уголовно-правовые основы противодействия преступлениям против семьи

Содержание выпускной магистерской работы и уровень её защиты является одним из основных критериев при оценке качества реализации профессиональных образовательных программ высшего образования.

4.2. Руководство и консультирование

Координацию и контроль подготовки выпускной квалификационной работы осуществляет руководитель ВКР (далее - руководитель) являющийся, как правило, преподавателем выпускающей кафедры.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании кафедры с приглашением (в отдельных случаях) магистрантов, проекты которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные недостатки.

Руководитель ВКР магистра должен иметь учёную степень и (или) ученое звание, регулярно участвовать в исследовательских проектах, иметь публикации.

Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и доцентов из других образовательных организаций, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти и местного самоуправления, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее направлению подготовки, по которой выполняется ВКР, и стаж практической деятельности в указанных сферах не менее 3 лет.

Руководители ВКР определяются выпускающими кафедрами и назначаются приказом директора Липецкого филиала РАНХиГС по представлению заведующего выпускающей кафедры по профилю подготовки магистратуры.

В обязанности руководителя ВКР входит:

а) составление и выдача задания на ВКР;

б) определение плана-графика подготовки ВКР и контроль ее выполнения (выполнение и контроль выполнения ВКР магистрантом, осуществляется в соответствии с его индивидуальным планом работы);

в) выдача рекомендаций по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;

г) оказание помощи в разработке плана ВКР;

д) консультирование магистранта по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций;

е) анализ текста ВКР и выдача рекомендаций по его доработке (по отдельным главам и в целом по ВКР);

ж) оценка степени соответствия ВКР требованиям соответствующих Методических рекомендаций;

з) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к магистранту;

и) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и раздаточного материала к защите ВКР;

к) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс работ (при необходимости);

л) составление письменного отзыва о ВКР, в котором отражается:

1. актуальность ВКР;
2. степень достижения целей ВКР;
3. наличие в ВКР элементов методической и практической новизны;
4. наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
5. правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации;
6. обладание автором ВКР профессиональными знаниями, умениями и навыками;
7. рекомендация ВКР к защите.

Допускается назначение двух руководителей ВКР (соруководителей), если тема ВКР имеет междисциплинарный характер. Соруководители выполняют обязанности руководителя работы совместно и с равной ответственностью. Каждому из них учитывается половина объема учебной нагрузки, предусмотренного за руководство ВКР.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция,

соответствующего профиля подготовки магистранта и непосредственно руководитель ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно магистрант - автор ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР.

Консультант назначается приказом директора Липецкого филиала РАНХиГС на любом этапе выполнения ВКР по представлению заведующего кафедрой. Одновременное назначение двух руководителей и консультанта ВКР не допускается.

4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы должен составлять 70-80 страниц, не считая приложений.

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. библиографический список (список использованных источников);
7. приложение(я) (при необходимости).

Требования к основным элементам структуры ВКР:

Титульный лист является первой страницей ВКР.

В содержании перечисляют введение, наименования глав и их подразделов, заключение, библиографический список (список использованных источников), каждое приложение с указанием номеров страниц, на которых они начинаются.

Введение содержит общую характеристику работы, включающую в себя следующие элементы (обязательно строгое соблюдение последовательности нижеуказанных элементов):

– актуальность темы. Это – краткое (0,5 с.) изложение ответа на вопросы: «Какие факторы, причины определяют важность избранной тематики дипломной работы и влияют на формирование, развитие соответствующих правоотношений?». В итоге, выражение сути проблемной ситуации, границы между знанием и незнанием о предмете исследования, необходимости и своевременности решения задачи в соответствии с требованиями практики;

– степень научной разработанности темы. Представляется перечисление и краткое описание научных работ, в которых частично или в целом рассматривалась проблематика темы исследования. И формулируется вывод о фрагментарном, не полном или наоборот комплексном исследовании поставленной в работе научной проблемы.

– объект исследования – это правовые отношения, складывающиеся и изменяющиеся в рамках соответствующей отрасли законодательства и права; определяется темой и заглавием работы;

– предмет исследования – это нормативные правовые акты, доктринальные теории отечественных и зарубежных правоведов, юридическая практика в области реализации соответствующих правовых норм; определяется темой и заглавием работы;

– цель и задачи исследования. Определение основной цели исследования должно отражать его теоретический или практический характер, круг исследуемых вопросов (задачи, способствующие достижению поставленной цели), порядок решения поставленных задач. Это – комплексное исследование соответствующей отрасли права (законодательства) либо направления юридической науки, проблемной правовой

ситуации. Достижение поставленной цели исследования обуславливает постановку и решение определенных (конкретных) исследовательских задач. Например, установить место и значение состава преступления в теории уголовного права; определить систему источников уголовного права; раскрыть содержание понятия состав преступления; выработать предложения и рекомендации по совершенствованию законодательства в области регулирования противодействия преступности. Как правило, задачи исследования совпадают с названиями параграфов работы;

– методологическая основа исследования – это современные методы научного познания. К ним относятся: общенаучные (диалектико-материалистический метод, анализ и синтез) и специальные познавательные методы (метод сравнительного правоведения, формально-логический, исторический, системно-структурный, метод юридического моделирования);

– теоретическая база исследования – это общетеоретические положения, анализируемые автором работы в области теории права, других отраслей права (обязательно перечисление ф.и.о. научных деятелей, которые изложили то или иное научное положение, высказали предложение или рекомендацию);

– нормативно-правовая основа исследования – это нормативные правовые акты различного уровня и юридической силы, которые использовались автором в процессе написания работы (обязательно краткое перечисление данных источников);

– эмпирическая основа исследования – это статистические, социологические данные, материалы научно-практических конференций, периодической печати, интернет-ресурсы, а также обобщенные автором работы аналитические данные органов власти, судебных и правоохранительных органов (судебная практика), результаты проведенного собственного анкетирования;

– результаты (положения), выносимые на защиту, т.е. те новые и существенные результаты, обсуждение которых позволяет оценить значимость и качество выполненной научной работы от четырех до шести пунктов). В работе указываются те новые результаты теоретического и практического характера, которые получены в процессе исследования (новый подход, способ, модель, методика и т.п.). Как правило, к ним относятся: авторская научная категория (понятие), авторская модель нормативного правового акта, авторское предложение по совершенствованию законодательства с конкретным указанием на статью и пункт юридического документа, в который необходимо внести изменения или дополнения. Это – новые результаты, полученные автором, которые могут быть использованы на практике и что это дает (совершенствование нормотворческого процесса и действующего законодательства, экономический эффект, комплексное решение задач и т.п.);

– апробация результатов исследования. Представляется перечисление научно-практических конференций, опубликованных научных работ автора исследования, а также иных форм апробации (патенты и т.п.).

– структура магистерской работы. Это – структура работы (введение, количество глав, параграфов, заключение, библиографический список, приложения).

Основная часть ВКР должна включать три главы. В классическом варианте она может быть представлена теоретическим и практическим разделами

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Первая глава, как правило, посвящается анализу истории вопроса, его современного состояния и теоретических аспектов исследуемой проблемы; представлению различных точек зрения и обоснованию позиций автора исследования, анализу и классификации привлекаемого материала, включая зарубежный опыт. В этой главе также рассматриваются сущность, содержание, составные элементы объекта и предмета исследования.

Вторая глава представляет собой анализ проблематики состояния выбранной темы ВКР в области уголовно-правового регулирования противодействия преступности.

Третья глава посвящается проблемам правоприменительной деятельности и законодательного процесса, разработке рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы. Обязательно рассмотрение в данной главе исследование вопросов практики деятельности органов государственной власти, в том числе правоохранительных органов по противодействию преступности.

Материалами для анализа могут быть:

– целевые программы;

– планы работы и годовые показатели органов государственной власти, правоохранительных органов, судов и т.п.;

– статистическая отчетность;

– другая служебная документация, изученная магистрантом во время подбора материала.

Материалы, используемые в работе для исследования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, устранить недостатки в деятельности. Анализ и обработку информации необходимо проводить с помощью современных методов.

На основе анализа выявленных недостатков и возможностей решения проблем автор работы излагает достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации. Например, в соответствии со сформулированными предложениями целесообразно внесение изменений по совершенствованию действующего законодательства, деятельности правоохранительных органов по противодействию преступности и т.д.

В конце каждой главы (параграфа) следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список (список использованных источников)

Библиографический список должен содержать, как правило, не менее 40-50 наименований. Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и формирования у магистранта навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и должен иметь следующую упорядоченную структуру:

а) международные официальные документы;

б) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;

в) монографии, диссертации, научные сборники, учебники;

г) научные статьи и другие публикации периодических изданий;

д) источники статистических данных, энциклопедии, словари, электронные ресурсы.

Внутри каждой группы вначале перечисляются источники на русском языке, затем – на иностранных языках.

Источники, указанные в п.п. «б» перечисляются в порядке их значимости по следующим подгруппам:

– Конституция РФ, конституции, уставы субъектов Российской Федерации;

– декларации, Федеративный Договор;

– федеральные конституционные законы, кодексы, федеральные законы.

– акты Президента РФ;

– ежегодные послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию;

– акты палат Федерального Собрания РФ;

– акты Правительства РФ;

– акты федеральных органов исполнительной власти РФ;

– законы и иные нормативно-правовые акты субъектов РФ;

– акты Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ и других судов;

– акты представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ;

– уставы муниципальных образований;

– акты выборных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;

– локальные акты.

Внутри каждой подгруппы документов, указанных в п.п. «а» и «б» источники располагаются в хронологическом порядке. Источники, указанные в п.п. «в» – «д» располагаются в алфавитном порядке.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ.

Библиографическое описание документа, книги и любого другого материала, использованного при подготовке ВКР – это унифицированная по составу и последовательности элементов совокупность сведений об источнике и информации, дающая возможность получить представление о самом источнике, его содержании, назначении, объеме. Главное требование к библиографическому описанию источников состоит в том, чтобы читатель по библиографической ссылке мог при необходимости отыскать заинтересовавший его первоисточник. В библиографическое описание должны входить наиболее существенные элементы, которые приведены ниже. Последовательность расположения элементов описания источника информации может быть следующей:

– заголовок - фамилия и инициалы автора (или авторов, если их не более трех);

– заглавие (название) работы;

– подзаголовочные данные;

– сведения о лицах, принимавших участие в создании книги;

– место издания;

– издательство;

– год издания;

– сведения об объеме.

Библиографическое описание книг составляется на основании всех данных, вынесенных на титульный лист. Отдельные элементы описания располагаются в определенном порядке и отделяются друг от друга установленными условными разделительными знаками: фамилия и инициалы автора (авторов), название; после косой черты - сведения о редакторе, если книга написана группой авторов, или о переводчике, если это перевод (сначала - инициалы, затем - фамилия); место издания, издательство, год издания, объем (страница).

Описание статьи из сборника, книги или журнала включает: фамилию и инициалы автора (авторов), заглавие статьи и после двойной косой черты - описание самого сборника, книги или журнала. При описании материалов из газет и журналов место выхода издания опускается.

В описании опубликованного документа указывается: название документа, вид документа, дата, номер и все данные о том, где он опубликован (сборник, журнал, газета). Не следует описывать документ как книгу.

Описание материала из Интернет-источника включает все обязательные элементы описания, включая электронный адрес (для обозначения электронного адреса используется аббревиатура «URL» (UniformResourceLocator) - унифицированный указатель ресурса), дату обращения.

При описании архивного документа указывается: название архива, номер и название фонда, номера описи и дела, номера страниц.

Как правило, не менее 25% источников должны быть изданы в последние пять лет.

В приложения выносится вспомогательный и документальный материал, который по каким-либо причинам не может быть внесен в основную часть. Он включает в себя диаграммы, графики и таблицы, авторские образцы документов, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения проекта; иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

К оформлению ВКР предъявляются следующие требования:

Текст проекта должен быть отпечатан на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер - 210х297 мм). Проект выполняется на компьютере в программе Word, для набора текста используется шрифт Times New Roman, кегль -14 (для сносок 12), через 1,5 интервала. В тексте не допускается курсив и выделение слов жирным шрифтом.

Отступ первой строки – 1; выравнивание по ширине, абзацный интервал - 0 пт.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: слева – 35 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – по 20 мм.

Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически.

Наименования всех структурных элементов ВКР записываются в виде заголовков строчными буквами полужирным шрифтом по центру страницы без подчеркивания, подзаголовки – строчными буквами полужирным шрифтом по центру страницы без подчеркивания. Точка в конце заголовков не ставится. Переносы в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и подзаголовком, между подзаголовком и текстом, между текстом и последующим подзаголовком – один полуторный интервал (одна пропущенная строка).

Содержание, введение, каждая глава основного текста, заключение, библиографический список обязательно начинаются с новой страницы. Последняя страница каждой главы должна быть заполнена текстом не менее чем на две трети.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами с точкой и обозначением "Глава". Номер подраздела (параграфа) состоит из номера главы и подраздела (параграфа), разделенных точкой, в конце названия подраздела (параграфа) точка не ставится, например:

Глава 1. Теоретико-методологические подходы к организации противодействия преступности

1.1. Эволюция правового регулирования организации противодействия преступности

Переносы в названиях глав и параграфов не допускаются.

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», « ... в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «...в соответствии с приложением № 1» и т. п.

Указание на использование библиографических источников оформляется обязательными ссылками в форме надстрочных знаков сноски.

Сноски в тексте располагаются с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяются от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны. Знак сноски ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому относится. Знак сноски выполняется арабскими цифрами. Нумерация сносок отдельная для каждой страницы.

В случае, если в самой сноске содержится пояснение, комментарий, объяснение и т.д., допускается вместо цифр оформлять сноски символом «звездочка» (*). Применение более четырех «звездочек» не допускается.

Первая ссылка (сноска) на работу того или иного автора должна содержать все обязательные элементы: фамилию и инициалы автора, название работы, место, год издания, страницу или объем документа в целом (издательство можно не указывать). При ссылке на статью указывается также источник публикации.

Например:

1 Уголовное право России. Общая и Особенная части: учебник / отв. ред. Ю.В. Грачева, А.И. Чучаев. М.: КОНТРАКТ, 2017. С. 251

2 Коваленко К.Е. Реализация принципа разумности в уголовном процессуальном праве // Российская юстиция. 2016. № 2. С. 61.

При нескольких ссылках на одну и ту же работу полное описание дается лишь в первой ссылке, а в последующих приводится фамилия и инициалы автора, заглавие произведения и номер страницы. Длинные заглавия сокращаются, опущенные слова заменяются многоточием.

Например:

Первая ссылка на издание:

1 Основы уголовного судопроизводства: учебник / под ред. В.А. Давыдова, В.В. Ершова. М.: РГУП, 2017. С. 251

Повторная ссылка:

1 Или: Основы уголовного судопроизводства: учебник / под ред. В.А. Давыдова, В.В. Ершова. С. 251

Первая ссылка на статью:

2 Орлов В.Н. Уголовно-исполнительный процессуальный кодекс РФ: концепция, основные положения // Уголовное судопроизводство. 2017. № 3. С. 6.

Повторная ссылка:

2 Орлов В.Н. Уголовно-исполнительный процессуальный кодекс РФ: концепция, основные положения. С. 6 .

Или:

Первая ссылка на нормативно-правовой акт:

1 Уголовный кодекс Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в ред. от 19 февраля 2018 г.)// Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. № 25. Ст. 2954.

Повторная ссылка:

1 Уголовный кодекс Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. № 25. Ст. 2954.

Первая ссылка на нормативный правовой акт и его библиографическое описание должны содержать указание на последнюю действующую редакцию нормативного правового акта.

В тех случаях, когда в работе упоминается одна авторская публикация, при повторных ссылках можно указать фамилию автора с инициалами и слова: Указ. соч.

Например:

Первая ссылка:

1 Малешина А.В. Преступления против жизни в странах общего права. М.: Статут, 2017. С. 225.

Повторная ссылка:

1 Малешина А.В. Указ. соч. С. 225.

При записи подряд нескольких ссылок на один документ на одной странице в повторной ссылке приводят слова «Там же» и соответствующие новые страницы. Если страницы повторной ссылки совпадают со страницами предшествующей, то их опускают.

Например:

Первая ссылка:

1 Малешина А.В. Преступления против жизни в странах общего права. М.: Статут, 2017. С. 225.

Последующие ссылки на этой же странице: Там же.

1 Там же. С.225.

В случае, когда цитирование не является прямым, и мысль автора приводится не дословно, перед ссылкой на источник ставят См.:

Если цитирование производится не по первоисточнику, а по работе другого автора, это оговаривается в подстрочном примечании: Цит. по: далее следует описание источника, откуда заимствована цитата.

При ссылке на статьи в сборниках (книгах) и журналах указываются фамилия, инициалы автора, название статьи и все данные, входящие в библиографическое описание самого издания.

Например:

1 Соболев К. А. Проблемы теорий общественных организаций // Вопросы теории общественных организаций: Сборник / Институт государства и права АН СССР. М, 2004.. С. 43.

Или:

1 Румянцев В. Е., Чернявский С. Р. Проблемы управления на рубеже столетий // Проблемы теории и практики управления. 2007. № 1. С. 12.

Ссылки на архивные документы первый раз включают в себя: полное и сокращенное название архива, номер и название фонда, номера описи и дела, цитируемые листы. В последующих ссылках на документы этого архива приводится его сокращенное название, но сохраняются все остальные данные: номер фонда, его название, если оно не повторяется, номера описи, дела, листы.

Например:

Первая ссылка:

1 Государственный архив Пермской области - ГАЛО. Ф.142: Прокурор Пермского окружного суда. Оп. 1. Д. 56. Л.4.

Повторная ссылка:

2 ГАПО. Ф.657: Канцелярия Пермского губернатора. Оп.1. Д.25. Л. 12.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» («График», «Диаграмма») и указывается ее порядковый номер, а на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный) заголовок, кратко выражающий содержание приводимого материала.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Например: «… данные представлены в таблице 1», если ссылка приводится в скобках, то (табл. 1).

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа.

Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и заголовок указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 2». Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах большого формата допускается применение 12 размера шрифта (Приложение Ж).

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире). В одной графе должно быть соблюдено, как правило, одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

Количество рисунков должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Рисунки могут быть расположены по тексту документа после указания ссылки на них (возможно ближе к соответствующим частям текста). Рисунки должны быть выполнены в соответствии с требованиями стандартов. Рисунки, за исключением рисунков приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». При ссылках на рисунки следует писать «¼ в соответствии с рисунком 2», если ссылка приводится в скобках, то (рис. 2). Рисунки, при необходимости, могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и название помещают после пояснительных данных и располагают по центру страницы.

При размещении графического материала (таблиц, рисунков) на последующей странице после ссылки на него предыдущая страница должна быть полностью заполнена текстом.

В тексте ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Характер приложения определяется магистрантом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов и программ и т.д.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Например:

Приложение А

Если в дипломной работе одно приложение, то оно обозначается «Приложение А».

Характер приложения определяется магистрантом самостоятельно, исходя из содержания работы.

Рисунки и таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например: Рисунок А.3 , Таблица А.2.

Текст ВКР должен быть переплетен (сброшюрован) в твердую обложку.

4.4. Рецензирование выпускной квалификационной работы

ВКР подлежит обязательному рецензированию, в соответствии с порядком, определенным выпускающими кафедрами по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция соответствующего профиля подготовки магистров.

Как правило, ВКР подлежит внешнему рецензированию, а также дополнительно может подлежать внутреннему рецензированию.

Внутреннее рецензирование ВКР перед защитой проводит официальный рецензент, преподаватель Липецкого филиала РАНХиГС, имеющий ученую степень и (или) ученое звание, который ведет дисциплины либо занимается научными исследованиями в области, близкой по профилю теме рецензируемой ВКР. В качестве внутреннего рецензента, как правило, не может выступать преподаватель той кафедры, на которой выполнялась ВКР.

ВКР предоставляется официальному рецензенту не позднее, чем за 15 дней до защиты и передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. На выпускающую кафедру работа возвращается вместе с официальной письменной рецензией не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР по расписанию.

В рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью получения объективной оценки ВКР магистранта от специалистов, работающих по профилю данного направления подготовки в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, в организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм, в высших учебных заведениях и научных организациях.

Внешняя рецензия включает в себя:

- оценку актуальности темы исследования,
- оценку теоретической и практической значимости результатов исследования,
- указание на недостатки работы, при их наличии,
- выводы и рекомендации рецензента,
- общую оценку ВКР.

Внешняя рецензия подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии подпись должна быть заверена печатью организации. К внешней рецензии может быть приравнен отзыв организации, материалы которой были использованы при выполнении выпускной ВКР.

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования. Кроме внешней рецензии на ВКР могут быть представлены и дополнительные неофициальные рецензии.

4.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Магистрант защищает ВКР в государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР (далее - комиссия), входящей в состав экзаменационной комиссии по направлению подготовки.

Защита ВКР является последним по порядку испытанием государственной аттестации выпускников и проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации, утверждаемым Ученым советом Липецкого филиала РАНХиГС, и по расписанию, утверждаемому директором Липецкого филиала РАНХиГС.

Переплетенная ВКР и её копия на любом электронном носителе (диске, USB флэш-карте и др.) представляется магистрантом на выпускающую кафедру в двух экземплярах за 16 дней до дня ее защиты по расписанию. Передача экземпляра ВКР для составления официального отзыва и рецензии осуществляется выпускающей кафедрой.

ВКР вместе с заданием на ВКР, результатами предварительной защиты (если она проводилась), отзывом руководителя и официальными рецензиями должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю комиссии, не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы по расписанию.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) оценка «неудовлетворительно», рекомендуемая официальным рецензентом, не влияет на допуск ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет комиссия.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с официальными рецензиями и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии (за исключением защиты работ по закрытой тематике) с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение официальных рецензий;
- оглашение отзыва руководителя

Для сообщения по содержанию ВКР магистранту отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения официальных отзывов и рецензий магистранту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии (ях).

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать магистранту вопросы по теме защищаемой работы.

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании. При выставлении оценки комиссия руководствуется примерными критериями оценки ВКР, приведенными ниже.

Эти же критерии должен учитывать официальный рецензент ВКР при определении рекомендуемой оценки.

Критерии оценки ВКР доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за полгода до начала государственной аттестации.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляется комиссией в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей)

квалификации по направлению подготовки и о выдаче диплома о высшем профессиональном образовании (в том числе диплома с отличием).

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с официальными рецензиями и отзывом руководителя на выпускающую кафедру, где они хранятся в фонде библиотеки Липецкого филиала РАНХиГС.

Сроки хранения ВКР определяются согласно номенклатуре дел, по их истечению ВКР уничтожаются по акту в установленном порядке.

Процедура оценивания обучающихся включает в себя:

- условия допуска обучающегося к защите ВКР;

- шкалы и процедуры оценивания при проведении защиты выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем или проблем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Магистерская работа выполняется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 030900 «Юриспруденция» профиль «Уголовно-правовые основы противодействия преступности», Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», учебным планом и является обязательным видом итоговой государственной аттестации обучающегося.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Выпускная квалификационная работа магистра должна:

– представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, педагогической);

– носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;

– отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

– отражать умения магистранта пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;

– иметь четкую структуру, завершенность, правильное оформление текста работы, библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы. Она может содержать оригинальные научные выводы и практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа подвергается внешнему рецензированию (внешней экспертизе).

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и своевременно и в полном объеме выполнившие все требования учебного плана и прошедшие предзащиту на выпускающей кафедре. Допуск к защите осуществляется с учетом проверки на объем заимствований в системе «Антиплагиат».

Требования к докладу включают в себя следующие положения. Время, отводящееся на доклад, не должно превышать 10 минут. Использование электронной презентации, иллюстрирующей содержание доклада, является обязательным. Цели, задачи, актуальность, научный аппарат работы представляются одной фразой. В теоретической части делается краткий анализ источников, литературы, приводится использованный понятийный аппарат. Основное внимание сосредотачивается на предлагаемых для внедрения или уже реализованных в действующем законодательстве моделях, рекомендациях и прочее; приводится сравнение с аналогичными исследованиями. В заключении сообщаются конкретные результаты по усовершенствованию действующего законодательства и правоприменительной практике.

Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) проводится публично на заседании соответствующей комиссии. При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

Оценки объявляются в день защиты ВКР после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

В том случае, когда защита ВКР признается неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли выпускник представить к повторной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена кафедрой после первой защиты ВКР.

По положительным результатам всех итоговых аттестационных испытаний ГЭК принимает решение о присвоении выпускникам соответствующей степени и выдаче диплома.

Выпускник, не прошедший в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется и получается академическую справку.

Выпускникам, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине, может быть продлен срок прохождения аттестационных испытаний.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

4.5.1. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных

особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК;

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Академии по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья структурное подразделение обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно- точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300

люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного

пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает заявление в деканат соответствующего структурного подразделения письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

4.5.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Неявка обучающегося на заседание апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае неприбытия обучающегося для ознакомления с решением апелляционной комиссии или его отказа от подписи, составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя членами апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае подтверждения сведений о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, указанных в апелляции и установлении факта влияния этих нарушений на результат государственного аттестационного испытания, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию.

В связи с аннулированием результата проведения государственного аттестационного испытания, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом директора филиала.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

б) об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

4.6. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ)

4.6.1. Показатели и критерии оценивания компетенций

Оценка	Студент демонстрирует
Отлично	В процессе защиты ВКР студент демонстрирует следующие навыки и умения: Выбор оригинальных, свободных, самостоятельных методов и форм поиска информации; Выработку навыков, целей и задач в области решения сложных научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в деятельности органов государственной (муниципальной) власти, организаций с публичным элементом; Формирование исчерпывающего, последовательного и логически стройного содержания решения сложных научных и

	практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в деятельности органов государственной (муниципальной) власти, организаций с публичным элементом; Разработку оригинальных предложений по выявленным проблемам, обладающих элементами научной новизны; Работа оформлена в полном соответствии с требованиями методических рекомендаций; полностью раскрывается заявленная тема, содержится решение поставленных задач; Теоретическая и практическая часть работы органически взаимосвязаны. В работе на основе изучения источников дается самостоятельный анализ фактического материала; делаются самостоятельные выводы, выпускник демонстрирует свободное владение материалом, уверенно отвечает на основную часть вопросов. Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.
Хорошо	В процессе защиты ВКР студент демонстрирует следующие навыки и умения: Выбор свободных, самостоятельных методов и форм поиска информации; Выработку навыков, целей и задач в области решения сложных научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в деятельности органов государственной (муниципальной) власти, организаций с публичным элементом; Формирование исчерпывающего, последовательного и логически стройного содержания решения сложных научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в деятельности органов государственной (муниципальной) власти, организаций с публичным элементом (присутствуют отдельные неточности в формулировании понятий, применены теоретические положения, подтвержденные примерами из практики публичного управления); Разработку новых предложений по выявленным проблемам, обладающих элементами научной новизны. Работа оформлена с непринципиальными отступлениями от требований методических рекомендаций; содержание работы недостаточно раскрывает заявленную тему, не все поставленные задачи решены; Теоретическая и практическая часть работы недостаточно связаны между собой. Выпускник владеет материалом, но не на все вопросы дает удовлетворительные ответы; недостаточная самостоятельность при анализе фактического материала и источников. Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.

Удовлетворительно	В процессе защиты ВКР студент демонстрирует следующие навыки и умения: Выбор самостоятельных методов и форм поиска информации; Выработку навыков, целей и задач в области решения сложных научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в деятельности органов государственной (муниципальной) власти, организаций с публичным элементом; Формирование последовательного содержания решения научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в деятельности органов государственной (муниципальной) власти, организаций с публичным элементом (присутствуют системные неточности в формулировании понятий, затруднительно приведение примеров, подтвержденных практикой публичного управления); Разработку предложений по выявленным проблемам, обладающих элементами научной новизны. Работа выполнена с незначительными отступлениями от требований методических рекомендаций; содержание работы плохо раскрывает заявленную тему; низкий уровень самостоятельного анализа литературы и фактического материала; слабое знание теоретических подходов к решению проблемы и работ ведущих ученых в данной области; Неуверенная защита работы; Работа представлена с нарушением срока предоставления выпускных квалификационных работ.
Неудовлетворительно	В процессе защиты ВКР студент демонстрирует следующие навыки и умения: Отсутствует выбор самостоятельных методов и форм поиска информации; Отсутствует выработка навыков, целей и задач в области решения научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в деятельности органов государственной (муниципальной) власти, организаций с публичным элементом; Присутствуют существенные ошибки в формировании содержания решения научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в деятельности органов государственной (муниципальной) власти, организаций с публичным элементом. А именно, имеются системные неточности в формулировании понятий, допускаются существенные ошибки в процессе изложения материала; не формулируются выводы по тематике ВКР, приводятся ошибочные определения; ни один вопрос, заданный комиссией, не рассматривается окончательно. Разработку предложений по выявленным проблемам, не обладающих элементами научной новизны. Работа представлена с нарушением срока предоставления выпускных квалификационных работ; имеются существенные замечания к содержанию; отсутствует рецензия, утвержденного

	деканом рецензента; работа не соответствует требованиями методическим рекомендациям; Студент не может привести подтверждение теоретическим положениям; не знает источников по теме работы или не может их охарактеризовать; не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы; В работе отсутствуют самостоятельные разработки, решения или выводы; обнаружено большое количество заимствованного текста без указания его авторов.

4.6.2. Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Критерии оценки выпускной квалификационной работы	
Оценка	**Критерии**
Отлично	В процессе защиты ВКР студент демонстрирует следующие навыки и умения: Выбор оригинальных, свободных, самостоятельных методов и форм поиска информации; Выработку навыков, целей и задач в области решения сложных научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в области противодействия преступности; Формирование исчерпывающего, последовательного и логически стройного содержания решения сложных научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в области противодействия преступности; Разработку оригинальных предложений по выявленным проблемам, обладающих элементами научной новизны; Работа оформлена в полном соответствии с требованиями методических рекомендаций; полностью раскрывается заявленная тема, содержится решение поставленных задач; Теоретическая и практическая часть работы органически взаимосвязаны. В работе на основе изучения источников дается самостоятельный анализ фактического материала; делаются самостоятельные выводы, выпускник демонстрирует свободное владение материалом, уверенно отвечает на основную часть вопросов. Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.
Хорошо	В процессе защиты ВКР студент демонстрирует следующие навыки и умения: Выбор свободных, самостоятельных методов и форм поиска информации; Выработку навыков, целей и задач в области решения сложных научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в области противодействия преступности; Формирование исчерпывающего, последовательного и логически стройного содержания решения сложных научных и

	практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в области противодействия преступности; Разработку новых предложений по выявленным проблемам, обладающих элементами научной новизны. Работа оформлена с непринципиальными отступлениями от требований методических рекомендаций; содержание работы недостаточно раскрывает заявленную тему, не все поставленные задачи решены; Теоретическая и практическая часть работы недостаточно связаны между собой. Выпускник владеет материалом, но не на все вопросы дает удовлетворительные ответы; недостаточная самостоятельность при анализе фактического материала и источников. Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.
Удовлетворительно	В процессе защиты ВКР студент демонстрирует следующие навыки и умения: Выбор самостоятельных методов и форм поиска информации; Выработку навыков, целей и задач в области решения сложных научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в области противодействия преступности; Формирование последовательного содержания решения научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в области противодействия преступности; Разработку предложений по выявленным проблемам, обладающих элементами научной новизны. Работа выполнена с незначительными отступлениями от требований методических рекомендаций; содержание работы плохо раскрывает заявленную тему; низкий уровень самостоятельного анализа литературы и фактического материала; слабое знание теоретических подходов к решению проблемы и работ ведущих ученых в данной области; Неуверенная защита работы; Работа представлена с нарушением срока предоставления выпускных квалификационных работ.
Неудовлетворительно	В процессе защиты ВКР студент демонстрирует следующие навыки и умения: Отсутствует выбор самостоятельных методов и форм поиска информации; Отсутствует выработка навыков, целей и задач в области решения научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в области противодействия преступности; Присутствуют существенные ошибки в формировании содержания решения научных и практических задач, смежных с иными отраслевыми знаниями, а также соответствующих нормативно-правовых актов в области противодействия преступности. А именно, имеются системные неточности в формулировании понятий, допускаются существенные ошибки в процессе изложения.

	Разработку предложений по выявленным проблемам, не обладающих элементами научной новизны. Работа представлена с нарушением срока предоставления выпускных квалификационных работ; имеются существенные замечания к содержанию; отсутствует рецензия, утвержденного деканом рецензента; работа не соответствует требованиями методическим рекомендациям; Студент не может привести подтверждение теоретическим положениям; не знает источников по теме работы или не может их охарактеризовать; не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы; В работе отсутствуют самостоятельные разработки, решения или выводы; обнаружено большое количество заимствованного текста без указания его авторов.

Шкала оценивания доклада и ответов на вопросы членов комиссии (уровень речевой культуры выпускника)

5. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Процедура проведения государственной итоговой аттестации осуществляется в аудитории, оборудованной модульной мебелью, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, компьютерами, имеющими выход в сеть Интернет.

Возможно проведение защиты ВКР с использованием ДОТ. Материалы для проведения защиты ВКР с использованием ДОТ могут быть размещены в системе дистанционного обучения Академии (на портале: https//lms.ranepa.ru.) или в электронной информационно-образовательной среде Липецкого филиал РАНХиГС (ЭИОС).

При подготовке и проведении ГИА обучающимися используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Наименование программного обеспечения	Назначение и тип лицензии программного обеспечения
Microsoft Windows	Операционная система. Лицензионная версия
Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)	Офисный пакет приложений. Лицензионная версия
Adobe Acrobat Reader	Программное обеспечение для чтения, печати и рецензирования файлов PDF. Свободная лицензия
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия. Свободная лицензия
Microsoft Edge Google Chrome Mozilla FireFox Opera Yandex	Браузеры. Свободная лицензия
Ramus Educational	Средство для создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD. Свободная лицензия
AST	Программное обеспечение для тестирования. Лицензионная версия