Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ

П Р И К А З

г. Липецк

от 08 июля 2026 года № 02-00148/130

О выборах заведующего кафедрой
Липецкого филиала РАНХиГС

В соответствии с Положением о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного приказом от 11 декабря 2025 года № 02-02761/001, Положением о Липецком филиале

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить выборы заведующего кафедрой Липецкого филиала РАНХиГС (далее – Филиал):

1.1. По кафедре «Уголовное право, процесс и криминалистика»;

1.2. По кафедре «Государственная, муниципальная службы и менеджмент».

2. Директору филиала Е.А. Гончаровой обеспечить подготовку и представление необходимых документов для проведения выборов заведующего кафедрой Филиала.

3. Утвердить текст объявления о проведении выборов заведующего кафедрой Филиала (Приложение № 1).

4. Утвердить:

4.1. Перечень документов, представляемых кандидатом для участия в выборах на должность заведующего кафедрой (Приложение № 2);

647689

4.2. Форму заявления для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой (Приложение № 3);

4.3. Форму согласия на обработку персональных данных (Приложение № 4);

4.4. Форму проекта стратегии развития кафедры (Приложение № 5);

4.5. Форму списка опубликованных учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения (при наличии) (Приложение № 6);

4.6. Инструкцию по заполнению документов, представляемых кандидатом для участия в выборах заведующего кафедрой (Приложение № 7);

4.7. Опись документов, представляемых кандидатом для участия в выборах заведующего кафедрой (Приложение № 8).

5. Организацию приема заявлений кандидатов и документов, подтверждающих соответствие кандидатов установленным квалификационным требованиям, а также документов, подтверждающих отсутствие у кандидата ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, в указанные **в Приложении № 1** сроки, возложить на ученого секретаря ученого совета Филиала В.М. Шагунову.

6. Начальнику отдела информационного и библиотечного обеспечения Тарабрину Алексею Александровичу обеспечить размещение объявления о проведении выборов на замещение должности заведующего кафедрой на официальном сайте Филиала в срок до 08 июля 2026 года включительно.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора филиала А.С. Шурупову

Директор филиала

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 37b574ae897fd3ca9087a8dbe14c2f052947c8ba
Владелец **Гончарова Елена Александровна**
Действителен с 19.05.2026 по 12.08.2027
Дата подписания 08.07.2026 16:21 (UTC+3)

Е.А. Гончарова

Приказ вносит: Начальник отдела кадровой и правовой работы Н.Е. Астахова

647689

Приложение № 1

к приказу от 08 июля 2026 года № 02-00148/130

Объявление

Липецкий филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» объявляет выборы заведующего кафедрой Липецкого филиала РАНХиГС

Номер вакансии	Должность	Доля ставки	Кол-во	Срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу
По кафедре «Государственная, муниципальная служба и менеджмент»				
130.04	Заведующий кафедрой	1,0	1 ед.	определенный
По кафедре «Уголовное право, процесс и криминалистика»				
130.15	Заведующий кафедрой	1,0	1 ед.	определенный

Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам

Должность	Квалификационные требования
Заведующий кафедрой	Высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, и (или) - в отношении образовательных организаций в области искусств, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

Информация о проведении выборов

Объявление о проведении выборов	**08.07.2026**
Место приема заявлений для участия в выборах	г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 3, кабинет 207.

647689

	Заявление для участия в выборах подается ежедневно в рабочие дни: понедельник - четверг с 08 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин., пятница с 08 ч. 30 мин. до 16 ч. 30 мин. по московскому времени., в предпраздничные дни время приема заявлений сокращается на час (перерыв с 13 ч.00 мин. до 14 ч. 00 мин.).
Срок приема заявлений для участия в выборах	**с 09.07.2026 по 25.08.2026** Заявление для участия в выборах должно поступить до окончания срока приема заявлений. Полученные после окончания установленного срока приема заявлений для участия в выборах заявления не рассматриваются.
Принятие решения о допуске к участию в выборах	**26.08.2026** Кандидат не допускается к участию в выборах в случае: - непредставления документов, указанных в Приложении № 2; - нарушения срока поступления заявления для участия в выборах, указанного в объявлении о проведении выборов; - несоответствия квалификационным требованиям представленных кандидатом документов, предъявляемым по соответствующей должности.
Место проведения конкурса	г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 3, кабинет 202
Дата и время проведения выборов	**31.08.2026, 15 ч. 00 мин.** Заседание ученого совета Филиала
Метод оценки кандидата	Собеседование
Форма проведения выборов	Очная
Срок, на который будет заключаться трудовой договор	Определенный (в пределах не менее трех лет и не более пяти лет)
Адрес электронной почты и почтовый адрес	lip@ranepa.ru, г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 3.
Контактное лицо, телефон	Шагунова Валентина Марифовна, Ученый секретарь ученого совета филиала тел. +7 (4742) 27-99-13 Астахова Наталья Евгеньевна, Начальник отдела кадровой и правовой работы тел. +7 (4742) 27-25-78

647689

Приложение № 2

к приказу от 08 июля 2026 года № 02-00148/130

Перечень документов, представляемых кандидатом на вакантную должность

1. Заявление для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой (Приложение № 3).

2. Копия диплома о высшем образовании.

3. Копия диплома о присуждении ученой степени (при наличии).

4. Копия аттестата о присвоении ученого звания (при наличии).

5. В случае, если были изменения данных (фамилии, имени, отчества) представить документ, подтверждающий данные изменения.

6. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования. **Представленная справка должна быть выдана не ранее трех месяцев до даты подачи документов на конкурс.**

7. Копия трудовой книжки для подтверждения стажа трудовой деятельности и опыта работы, заверенная по основному месту работы – для кандидатов, не состоящих в трудовых отношениях с Липецким филиалом РАНХиГС.

8. Проект стратегии развития кафедры (Приложение № 5)

9. Список опубликованных учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения (при наличии) (Приложение № 6).

10. Копии документов, подтверждающих прохождение программ повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии).

11. Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4).

12. Кандидат вправе предоставить иные документы, наиболее полно характеризующие его квалификацию и опыт (иные документы не являются обязательными и подаются на усмотрение кандидата).

647689

Приложение № 3

к приказу от 08 июля 2026 года № 02-00148/130

Директору Липецкого филиала
РАНХиГС
Гончаровой Е.А.

от _____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

_____

_____

(адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания)

_____

_____

(основное место работы (при наличии)

_____

_____

(адрес фактического проживания)

_____

(номер телефона)

_____

(адрес электронной почты)

З А Я В Л Е Н И Е
для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой Липецкого филиала РАНХиГС

Прошу допустить меня к участию в выборах на замещение должности заведующего кафедрой_____
(наименование должности) (полное наименование подразделения)
_____

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(-а) с документами, размещенными на официальном сайте Липецкого филиала РАНХиГС в сети «Интернет» по адресу https://lip.ranepa.ru/about/konkurs-na-zameshchenie-vakantnykh-dolzhnostey.

Кандидат _____ _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)* *(дата)*

647689

Приложение № 4

к приказу от 08 июля 2026 года № 02-00148/130

С О Г Л А С И Е

на обработку персональных данных

Я,_____,

адрес регистрации _____, адрес места жительства _____,

Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия_____ номер _____, выдан _____,

дата выдачи_____, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, предоставляю свое согласие Липецкому филиалу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Академия) расположенного по адресу: 398050, г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 3, на обработку моих персональных данных (далее – Согласие) на следующих условиях:

1. Цель обработки персональных данных Академией – для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения, указанные в заявлении; в копии диплома о высшем образовании; в копии диплома о присуждении ученой степени (при наличии); в копии аттестата о присвоении ученого звания (при наличии); в случае изменения фамилии, сведения из документа-основания смены фамилии; в списке учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения (при наличии); в копии трудовой книжки, заверенной по основному месту работы (при наличии); в документах, подтверждающих отсутствие у кандидата ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования; информация о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), иная информация указанная субъектом самостоятельно при подаче заявления для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой.

3. Обработка моих персональных данных может производиться как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

4. Обработка моих персональных данных будет осуществляться следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также предоставление (доступ), за исключением распространения.

5. Согласие действует в течение срока проведения выборов на замещение должности заведующего кафедрой или до достижения указанной цели.

647689

6. Согласие может быть отозвано полностью или частично на основании личного письменного заявления.
7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)

Приложение № 5

к приказу от 08 июля 2026 года № 02-00148/130

ПРОЕКТ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ

_____

(указывается наименование кафедры)

1. Стратегическое видение
2. Миссия
3. Ценности
4. Стратегические цели (20_-20_ гг.) (от 3 до 5 целей)
5. Задачи по приоритетным направлениям деятельности (от 3 до 5 задач по каждому направлению):
   5.1. Учебная деятельность
   5.2. Учебно-методическая деятельность
   5.3. Научно-исследовательская деятельность
   5.4. Учебно-воспитательная деятельность
   5.5. Внеучебная деятельность
   5.6. Кадровое обеспечение
   5.7. Организационно-административная деятельность
6. Показатели эффективности (от 3 до 5 по каждому направлению):

Направление	Показатель эффективности	Базовое значение (год)	Целевое значение (год)	Источник данных
1. Учебная деятельность				
2. Учебнометодическая деятельность				
3. Научноисследовательская деятельность				
4. Учебно-				
Направление	Показатель эффективности	Базовое значение (год)	Целевое значение (год)	Источник данных
воспитательная деятельность				
5. Внеучебная деятельность				
6. Кадровое обеспечение				
7. Организационноадминистративная деятельность				

647689

Приложение № 6

к приказу от 08 июля 2026 года № 02-00148/130

СПИСОК

опубликованных учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения (при наличии) кандидата для участия в выборах

_____

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем (в п.л.)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
Учебные издания					
	Всего работ:				
Научные труды					
	Всего работ:				
	Итого:				

Патенты на изобретения:

_____

_____

_____

Кандидат _____ _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Список верен

Ученый секретарь ученого совета _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«_____» _____ 2026



Приложение № 7

к приказу от 08 июля 2026 года № 02-00148/130

Инструкция по заполнению документов, представляемых кандидатом для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой

1. Кандидат заполняет заявление для участия в выборах в соответствии с требованиями настоящей инструкции. Форма заявления для участия в выборах является приложением № 3 к приказу о выборах заведующего кафедрой Липецкого филиала РАНХиГС.

2. Сведения могут быть впечатаны в формы, а также допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами. Не допускается заполнение карандашом.

3. Информация, содержащаяся в заявлении для участия в выборах не должна допускать двусмысленных толкований и недостоверных сведений.

4. Заявление для участия в выборах, равно как и все документы, представляемые для участия в выборах должны быть четко напечатаны (разборчиво написаны). Не допускаются подчистки и исправления.

5. Заявление для участия в выборах, а также весь перечень документов представляемых кандидатом для участия в выборах, должны быть составлены на русском языке. *В случае, если документы составлены на иностранном языке, то они предоставляются с приложением нотариально заверенного перевода на русский язык.*

6. Относящиеся к кандидату поля и ячейки для заполнения подлежат заполнению в соответствии с требуемой информацией. Не относящиеся к кандидату поля и ячейки подлежат заполнению в форме прочерка.

7. Документы, для которых установлено требование о соблюдении специальной формы в приказе о выборах заведующего кафедрой Липецкого филиала РАНХиГС, *должны быть составлены в соответствии с этими формами.*

8. Документы, представляемые для участия в выборах должны быть приложены в последовательности, указанной в описи документов. Все документы должны быть подписаны кандидатом.

647689

Приложение № 8

к приказу от 08 июля 2026 года № 02-00148/130

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых претендентами для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой

Я, _____

(Ф.И.О. кандидата)

подтверждаю, что для участия в выборах мною представляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Количество листов
1	Заявление для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой Липецкого филиала РАНХиГС	
2	Копия диплома о высшем образовании.	
3	Копия диплома о присуждении ученой степени.	
4	Копия аттестата о присвоении ученого звания.	
5	Документ, подтверждающий изменения данных (фамилии, имени, отчества).	
6	Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.	
7	Копия трудовой книжки для подтверждения стажа трудовой деятельности и опыта работы, заверенная по основному месту работы	
8	Проект стратегии развития	
9	Список учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения.	
10	Копии документов, подтверждающих прохождение программ повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки.	
11	Согласие на обработку персональных данных.	
12	Иные документы, характеризующие квалификацию и опыт.	
	ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЛИСТОВ	

Кандидат _____ _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

