Информация о проведении выборов

Объявление о проведении выборов	**08.07.2026**
Место приема заявлений для участия в выборах	г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 3, кабинет 207. Заявление для участия в выборах подается ежедневно в рабочие дни: понедельник - четверг с 08 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин., пятница с 08 ч. 30 мин. до 16 ч. 30 мин. по московскому времени., в предпраздничные дни время приема заявлений сокращается на час (перерыв с 13 ч.00 мин. до 14 ч. 00 мин.).
Срок приема заявлений для участия в выборах	**с 09.07.2026 по 25.08.2026** Заявление для участия в выборах должно поступить до окончания срока приема заявлений. Полученные после окончания установленного срока приема заявлений для участия в выборах заявления не рассматриваются.
Принятие решения о допуске к участию в выборах	**26.08.2026** Кандидат не допускается к участию в выборах в случае: - непредставления документов, указанных в Приложении № 2; - нарушения срока поступления заявления для участия в выборах, указанного в объявлении о проведении выборов; - несоответствия квалификационным требованиям представленных кандидатом документов, предъявляемым по соответствующей должности.
Место проведения конкурса	г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 3, кабинет 202
Дата и время проведения выборов	**31.08.2026, 15 ч. 00 мин.** Заседание ученого совета Филиала
Метод оценки кандидата	Собеседование
Форма проведения выборов	Очная
Срок, на который будет заключаться трудовой договор	Определенный (в пределах не менее трех лет и не более пяти лет)
Адрес электронной почты и почтовый адрес	lip@ranepa.ru, г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 3.
Контактное лицо, телефон	Шагунова Валентина Марифовна, Ученый секретарь ученого совета филиала тел. +7 (4742) 27-99-13 Астахова Наталья Евгеньевна, Начальник отдела кадровой и правовой работы тел. +7 (4742) 27-25-78

Перечень документов, представляемых кандидатом на вакантную должность

1. Заявление для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой (Приложение № 3).

2. Копия диплома о высшем образовании.

3. Копия диплома о присуждении ученой степени (при наличии).

4. Копия аттестата о присвоении ученого звания (при наличии).

5. В случае, если были изменения данных (фамилии, имени, отчества) представить документ, подтверждающий данные изменения.

6. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования. **Представленная справка должна быть выдана не ранее трех месяцев до даты подачи документов на конкурс.**

7. Копия трудовой книжки для подтверждения стажа трудовой деятельности и опыта работы, заверенная по основному месту работы – для кандидатов, не состоящих в трудовых отношениях с Липецким филиалом РАНХиГС.

8. Проект стратегии развития кафедры (Приложение № 5)

9. Список опубликованных учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения (при наличии) (Приложение № 6).

10. Копии документов, подтверждающих прохождение программ повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии).

11. Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4).

12. Кандидат вправе предоставить иные документы, наиболее полно характеризующие его квалификацию и опыт (иные документы не являются обязательными и подаются на усмотрение кандидата).

Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам

Должность	Квалификационные требования
Заведующий кафедрой	Высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, и (или) - в отношении образовательных организаций в области искусств, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.